***Załącznik***

*do Uchwały Nr 34/476/20/VI*

*Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego*

*z dnia 04 sierpnia 2020 r.*

*w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację w 2020 r. zadań Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z zakresu zdrowia publicznego, określonych w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2016-2020, w**ramach działań   
w obszarze edukacji, promocji i profilaktyki zdrowotnej*

**OGŁOSZENIE**

**konkursu ofert na realizację w 2020 r. zadań Samorządu Województwa   
Warmińsko-Mazurskiego z zakresu zdrowia publicznego, określonych w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2016-2020, w ramach działań w obszarze edukacji, promocji i profilaktyki zdrowotnej.**

Zarząd Województwa Warmińsko–Mazurskiego ogłasza konkurs ofert na realizację w 2020 r. zadań Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego obejmujących edukację zdrowotną, promocję zdrowia i profilaktykę chorób wpisujących się w cel operacyjny nr 1 "Poprawa sposobu żywienia, stanu odżywienia oraz aktywności fizycznej społeczeństwa", cel operacyjny 3 „Profilaktyka problemów zdrowia psychicznego i poprawa dobrostanu psychicznego społeczeństwa” oraz nr 5 „Promocja zdrowego aktywnego starzenia się” Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020, zgodnie z zasadami wymienionymi poniżej.

**§ 1**

**PODSTAWOWE INFORMACJE O KONKURSIE**

1. Celem konkursu ofert jest wybór realizatorów **zadań z zakresu zdrowia publicznego, określonych w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2016-2020, w ramach działań   
   z zakresu edukacji** **zdrowotnej, promocji zdrowia i profilaktyki chorób w 2020 roku,** **wpisujących się w cel operacyjny nr 1 "Poprawa sposobu żywienia, stanu odżywienia oraz aktywności fizycznej społeczeństwa", cel operacyjny 3 „Profilaktyka problemów zdrowia psychicznego i poprawa dobrostanu psychicznego społeczeństwa” Narodowego Programu Zdrowia, zgodnie z zasadami wymienionymi poniżej oraz nr 5 „Promocja zdrowego aktywnego starzenia się”.**
2. Konkurs przeprowadzany jest jawnie z zapewnieniem publicznego dostępu do informacji   
   o zasadach jego przeprowadzania oraz do wyników, publikowanych na tablicy ogłoszeń   
   w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego   
   w Olsztynie oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego ([www.bip.warmia.mazury.pl](http://www.bip.warmia.mazury.pl)) w zakładce*: Informacje, konkursy, ogłoszenia*.
3. Podmiotami uprawnionymi do składania ofert w konkursie są podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami z zakresu zdrowia publicznego określonymi w art. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym   
   (Dz. U. z 2019 r., poz. 2365 z późn. zm.), w tym organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.), spełniające kryteria wyboru wskazane w ogłoszeniu o konkursie.
4. Ilekroć w ogłoszeniu jest mowa o:
5. komisji – należy przez to rozumieć komisję konkursową powołaną do wyboru realizatora zadania;
6. oferencie – należy przez to rozumieć podmiot składający ofertę, przed podpisaniem umowy na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego;
7. realizatorze zadania – należy przez to rozumieć oferenta, którego oferta została wskazana do dofinansowania w konkursie i z którym została podpisana umowa na realizację zadania   
   z zakresu zdrowia publicznego;
8. umowie – należy przez to rozumieć umowę na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego w ramach NPZ, zawartą pomiędzy Województwem Warmińsko-Mazurskim   
   a realizatorem zadania, którego oferta została przyjęta do realizacji;
9. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2019 r., poz. 2365 z późn. zm.);
10. ofercie – należy przez to rozumieć formularz oferty o której mowa w art. § 15 ust. 3 oraz 5 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2019 r., poz. 2365 z późn. zm.), na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego określonych w NPZ, złożony przez oferenta w odpowiedzi na konkurs;
11. zadaniu – należy przez to rozumieć zadanie z zakresu zdrowia publicznego określone   
    w art. 2 pkt 10 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2019 r., poz. 2365 z późn. zm.);
12. NPZ – Narodowy Program Zdrowia na lata 2016-2020, stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 sierpnia 2016 r. w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020 (Dz. U. z 2016 r., poz. 1492).

**§ 2**

**ZADANIA BĘDĄCE PRZEDMIOTEM KONKURSU OFERT**

**1. W celu operacyjnym 1 - Narodowego Programu Zdrowia – Poprawa sposobu żywienia, stanu odżywienia oraz aktywności fizycznej społeczeństwa** (rozdział V) – zadanie 1.1 - działania promujące właściwe nawyki żywieniowe i aktywność fizyczną,   
pkt 4:

* *Prowadzenie prozdrowotnej polityki publicznej ukierunkowanej na tworzenie warunków umożliwiających kształtowanie i utrzymanie prawidłowych wzorców odżywiania i aktywności fizycznej w środowiskach nauki, pracy, służby   
  i wypoczynku.*

**2. W celu operacyjnym 1 - Narodowego Programu Zdrowia – Poprawa sposobu żywienia, stanu odżywienia oraz aktywności fizycznej społeczeństwa** (rozdział V) – zadanie 2 – prowadzenie działań na rzecz zachowania właściwej masy ciała, w tym pkt 6:

* *Tworzenie grup wsparcia dla osób z otyłością w ramach* działań na rzecz zachowania właściwej masy ciała*.*

**3. W celu operacyjnym 3 - Narodowego Programu Zdrowia – Profilaktyka problemów zdrowia psychicznego i poprawa dobrostanu psychicznego społeczeństwa** (rozdział VII) – zadanie 1 – Wspieranie zdrowia psychicznego, w tym zadanie 1.3:

* *Prowadzenie działań na rzecz upowszechniania wiedzy na temat zdrowia psychicznego i jego uwarunkowań, kształtowanie przekonań, postaw, zachowań   
  i stylu życia wspierającego zdrowie psychiczne, rozwijanie umiejętności radzenia sobie w sytuacjach zagrażających zdrowiu psychicznemu, przeciwdziałanie seksualizacji dzieci i młodzieży – w szczególności przez prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych.*

**4. W celu operacyjnym 5 - Narodowego Programu Zdrowia – Promocja zdrowego   
i aktywnego starzenia się** (rozdział IX) – zadanie 1 – prowadzenie polityki senioralnej ukierunkowanej na jak najdłuższą aktywność społeczną, zawodową i rodzinną osób starszych, w tym pkt 1, 2, 5:

* *Tworzenie przyjaznej seniorom przestrzeni publicznej, z uwzględnieniem potrzeb osób niepełnosprawnych.*
* *Wspieranie aktywności osób starszych na poziomie lokalnym.*
* *Podejmowanie działań niwelujących skutki ubóstwa i zapobieganie wykluczeniu społecznemu i marginalizacji osób starszych*.

**§ 3**

**WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA**

1. Łączna kwota środków finansowych przeznaczonych w 2020 r. z budżetu województwa warmińsko-mazurskiego na realizację zadań w ramach przedmiotowego konkursu wynosi **130 000,00 zł** (słownie: sto trzydzieści tysięcy złotych).
2. Wnioskowana przez oferenta kwota na jedno zadanie wskazane w *Załączniku nr 1* do Ogłoszenia konkursu ofert, nie może przekraczać kwoty 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

**§ 4**

**TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA**

1. Zadania konkursowe muszą być zrealizowane w 2020 r. i zakończone nie później niż   
   do 31 grudnia 2020 r.
2. Zadania mogą być realizowane w terminie poprzedzającym rozstrzygnięcie konkursu przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego, nie wcześniej jednak niż od 1 stycznia 2020 r. z zastrzeżeniem, że otrzymane z budżetu województwa warmińsko-mazurskiego środki finansowe mogą być wydatkowane na koszty związane z realizacją zadania powstałe od dnia zawarcia umowy.
3. Zadaniem powinna być objęta jak największa liczba mieszkańców województwa warmińsko-mazurskiego.
4. Oferent ma obowiązek wniesienia **własnego** **wkładu finansowego w wysokości co najmniej 5 % całkowitego kosztu zadania.**
5. **Wkład finansowy oferenta mogą stanowić wyłącznie środki finansowe własne.**
6. Określenie przez oferenta w ofercie niższego poziomu wkładu własnego, od wskazanego w ust. 4, spowoduje odrzucenie oferty na etapie oceny formalnej bez możliwości uzupełnienia.
7. **Koszty administracyjne** (tj. koszty obsługi zadań) mogą wynieść **do 10 % łącznej kwoty wnioskowanych środków finansowych.**
8. Szczegółowe warunki realizacji zadań określa ***Załącznik nr 1*** do Ogłoszenia konkursu ofert, a po wyborze realizatora umowa na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego, której wzór stanowi ***Załącznik nr 5*** do Ogłoszenia konkursu ofert.
9. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami prawa.
10. Realizator zadania zobowiązany będzie do umieszczania logo województwa warmińsko-mazurskiego i informacji, że zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych od samorządu, na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zadania publicznego oraz zakupionych rzeczach, o ile ich wielkość i przeznaczenie tego nie uniemożliwia, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność. Logo dostępne jest na stronie: <http://warmia.mazury.pl> w zakładce: „Turystyka i promocja” – „Promocja regionu”. Zasady używania logo zamieszczone są w Księdze Identyfikacji Wizualnej Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
11. Województwo warmińsko - mazurskie zastrzega sobie możliwość wnoszenia uwag do sposobu realizacji zadania na każdym etapie jego realizacji.
12. Realizator zadania, z którym zostanie zawarta umowa, zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanych środków oraz dokonywanych z tych środków wydatków.
13. Za kwalifikowalność wydatków na każdym etapie realizacji oferty odpowiada realizator zadania.
14. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dofinansowania,   
    nie gwarantuje również przyznania środków pieniężnych w wysokości wnioskowanej przez Oferenta. Wysokość przyznanych środków może być niższa niż wnioskowana.
15. Wydatki w ramach realizacji zadania mogą obejmować koszty podatku od towarów i usług (VAT) tylko wtedy, gdy realizator zadania ich nie odzyska. W przypadku, kiedy oferent nie ma możliwości odzyskania podatku VAT, wszelkie wydatki jakie zostały wskazane w kosztorysie są kosztami brutto (w takiej sytuacji podatek VAT jest wydatkiem kwalifikowalnym). Natomiast w sytuacji, kiedy oferent jest uprawniony do odzyskania VAT ustala w kosztorysie koszty netto w tym zakresie (w takiej sytuacji VAT jest wydatkiem niekwalifikowalnym). W sytuacji kiedy oferent może częściowo odzyskać podatek VAT w kosztorysie w części Uwagi powinien wskazać, które kwoty zostały podane netto, a które z podatkiem VAT. Aktem prawnym, w oparciu o który należy stwierdzić możliwość odzyskania podatku VAT jest ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106). Stwierdzenie możliwości odzyskania podatku VAT należy wyłącznie do obowiązków realizatora.

**§ 5**

**KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Departament Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego   
   w Olsztynie dokonuje oceny formalnej zgodnie z kryteriami wymienionymi w *Kwestionariuszu oceny formalnej oferty* stanowiącym ***Załącznik nr 3***do Ogłoszenia konkursu ofert*.*
2. Z przyczyn formalnych odrzucane będą oferty niespełniające kryteriów określonych   
   wliczbie porządkowej od 1 do 7 *Kwestionariusza* *oceny formalnej oferty.* W przypadku wątpliwości dotyczących oceny oferty ze względu na to: czy zadanie jest zgodne   
   z zakresem i opisem zadań zawartymi w ogłoszeniu konkursowym (dotyczy również zasięgu terytorialnego zadania), ofertę wg tego kryterium ocenia Komisja Konkursowa.
3. Wyniki oceny formalnej zamieszczone będą w Biuletynie Informacji Publicznej ([www.bip.warmia.mazury.pl](http://www.bip.warmia.mazury.pl)), zakładka: *Informacje, konkursy, ogłoszenia –* przy ogłoszeniu konkursu ofert*,*  w terminie **do 21 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert** (UWAGA: **za sprawdzenie wyników oceny formalnej oraz uzupełnienie ofert odpowiada oferent**). Organizacja **w terminie 7 dni od zamieszczenia wyników** ma prawo uzupełnić ofertęw zakresie określonym w ogłoszeniu. **W przypadku niedotrzymania terminu oraz braku uzupełnienia - oferta nie będzie rozpatrywana.**
4. **Ocenie merytorycznej podlegają jedynie oferty spełniające wymogi formalne.**
5. Oceny merytorycznej ofert dokonuje komisja konkursowa, której tryb powoływania oraz zasady działania określone zostały w ***Załącznik nr 4***do Ogłoszenia konkursu ofert.
6. Wybór ofert do realizacji zadań, o których mowa w § 2 oraz w ***Załączniku nr 1***   
   do Ogłoszenia konkursu ofertnastąpi w oparciu o kryteria określone w *Karcie oceny merytorycznej oferty* stanowiącej ***Załącznik nr 5*** do niniejszego Ogłoszenia.

**§6**

**MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. **Otwarty konkursowe należy składać w terminie do: 25 sierpnia 2020 r.** O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie lub data stempla pocztowego.
2. Oferty na realizację poszczególnych zadań konkursowych wraz z załącznikami należy składać w wersji papierowej w jednym egzemplarzu do:

**Departamentu Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, ul. Mariańska 3 p. 220 w Olsztynie**.

Oferty można przesyłać również pocztą na adres:

**Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie**

**ul. Emilii Plater 1**

**10-562 Olsztyn**

**Departament Zdrowia**

**§7**

**TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU OFERT**

Rozstrzygnięcia o wyborze ofert i przekazaniu środków finansowych podejmuje Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego w formie uchwały, w planowanym terminie nie dłuższym niż do dwóch miesięcy od ostatniego dnia składania ofert, wskazanego   
w § 6 ust. 1.

**§8**

**TERMIN I SPOSÓB OGŁOSZENIA WYNIKÓW KONKURSU OFERT**

Ogłoszenie wyników konkursu ofert zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń   
w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego   
w Olsztynie oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie ([www.bip.warmia.mazury.pl](http://www.bip.warmia.mazury.pl)) w zakładce*: Informacje, konkursy, ogłoszenia* – przy ogłoszeniu otwartego konkursu ofert, w terminie wskazanym w §7.

**§ 9**

**SPOSÓB ODWOŁANIA SIĘ OD ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU OFERT**

1. Podmiot, który w ramach konkursu, nie został wybrany na realizatora w 2020 r. zadań   
   z zakresu zdrowia publicznego, określonych w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2016-2020, w ramach działań w obszarze aktywności fizycznej, może wnieść odwołanie od rozstrzygnięcia dotyczącego wyboru Realizatora/Realizatorów.
2. Odwołanie powinno zostać wniesione w formie pisemnej zawierającej umotywowane uzasadnienie o ponowne dokonanie oceny oferty w terminie 7 dni kalendarzowych od zamieszczenia informacji o wynikach konkursu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

Odwołanie należy składać osobiściew:

**Departamencie Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego   
Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie   
ul. Mariańska 3 p. 220  
w Olsztynie**

lub przesłać na adres:

**Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie**

**ul. Emilii Plater 1**

**10-562 Olsztyn**

**Departament Zdrowia**

**Odwołania dostarczone w inny sposób nie będą rozpatrywane.**

1. Data fizycznego wpływu dokumentu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie stanowi datę złożenia odwołania. Odwołanie złożone niezgodnie z warunkami wskazanymi w ust. 2 nie będzie rozpatrywane.
2. Wniesienie odwołania wstrzymuje czynności związane z zawarciem umowy/umów   
   w ramach szczegółowego zadania konkursowego.
3. W terminie 10 dni roboczych od daty wpłynięcia odwołania, komisja konkursowa rozpatruje odwołanie i może przedłożyć propozycję:
   1. uznania odwołania w całości,
   2. oddalenia odwołania w całości.
4. Komisja konkursowa przedkłada propozycję, o której mowa w ust. 5, Zarządowi Województwa Warmińsko-Mazurskiego w celu podjęcia ostatecznego rozstrzygnięcia.
5. Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego w terminie 14 dni roboczych od daty przedłożenia propozycji przez komisję konkursową, podejmuje ostateczne rozstrzygnięcie w formie uchwały.
6. Informację o wyniku rozpatrzenia odwołania zamieszcza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego   
   w Olsztynie: [www.bip.warmia.mazury.pl](http://www.bip.warmia.mazury.pl) zakładka: *Informacje, konkursy,* *ogłoszenia –* przy ogłoszeniu konkursu ofert.
7. Od rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 7, nie przysługuje żaden środek odwoławczy.

**§10**

**WYKAZ DOKUMENTÓW, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY**

* + 1. Ofertę należy złożyć na formularzu będącym ***Załącznikiem nr 2*** do *Ogłoszenia konkursu ofert na realizację w 2020 r. zadań publicznych Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z zakresu zdrowia publicznego, określonych w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2016-2020, w ramach działań w obszarze edukacji, promocji   
       i profilaktyki zdrowotnej.*
    2. **Oferta powinna być** podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania oferenta na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (w tym do zawierania umów).
    3. Do oferty należy dołączyć **aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.**
    4. Załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta. W przypadku załączników składanych w formie kserokopii, każda strona załącznika powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem i opatrzona datą przez osoby uprawnione. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczątkami imiennymi każda strona musi być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji. Jeżeli odpis z KRS został wydrukowany ze strony https://ems.ms.gov.pl, Oferent nie musi poświadczać za zgodność z oryginałem odpisu.
    5. Strony oferty powinny być ponumerowane oraz połączone w sposób trwały, np. zszyte, spięte (niebindowane).
    6. Departament Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, do którego składane są oferty, **ma prawo żądać od oferenta innych dokumentów i wyjaśnień niezbędnych do oceny ofert.**
    7. Druki ofert można pobrać z Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie: [www.bip.warmia.mazury.pl](http://www.bip.warmia.mazury.pl), zakładka: *Informacje, konkursy, ogłoszenia* - przy ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

**§11**

**INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ODWOŁANIA KONKURSU OFERT PRZED UPŁYWEM TERMINU NA ZŁOŻENIE OFERT ORAZ MOŻLIWOŚCI PRZEDŁUŻENIA TERMINU ZŁOŻENIA OFERT I TERMINU ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU OFERT**

1. Województwo Warmińsko-Mazurskie zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu przed upływem terminu do złożenia ofert oraz prawo do wprowadzania zmian   
   w ogłoszeniu, w tym do przedłużenia terminu na złożenie ofert, terminu uzupełnienia braków formalnych lub terminu rozstrzygnięcia konkursu, z wyłączeniem zmian skutkujących nierównym traktowaniem oferentów chyba, że konieczność   
   ich wprowadzenia wynika ze zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
2. Województwo Warmińsko-Mazurskie zastrzega sobie także prawo do unieważnienia konkursu bez podania przyczyn.
3. W związku z powyższym zaleca się, aby podmioty aplikujące o środki w ramach niniejszego konkursu na bieżąco zapoznawały się z informacjami zamieszczanymi   
   na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie ([www.bip.warmia.mazury.pl](http://www.bip.warmia.mazury.pl)) w zakładce: *Informacje, konkursy, ogłoszenia* - przy ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.