



KP-I.272.72.11.1.2018

Olsztyn, dn. 22 listopada 2018 roku

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Departament Koordynacji Promocji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie zaprasza do złożenia oferty na usługę przygotowania materiałów niezbędnych do przeprowadzenia kampanii promującej walory turystyczne Województwa Warmińsko-Mazurskiego na rynku międzynarodowym, ze szczególnym uwzględnieniem Europy Wschodniej.

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Województwo Warmińsko-Mazurskie  
ul. Emilii Plater 1  
10-562 Olsztyn  
NIP 7393890447  
REGON 510742333

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowania materiałów niezbędnych do przeprowadzenia kampanii promującej walory turystyczne Województwa Warmińsko-Mazurskiego na rynku międzynarodowym, ze szczególnym uwzględnieniem Europy Wschodniej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (sopz) zawarty został w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Powstałe w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia materiały muszą stanowić utwory oryginalne i nie mogą naruszać praw autorskich osób trzecich.

### III. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Płatność nastąpi po należyтым wykonaniu i dostawie przedmiotu zamówienia zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 niniejszego zapytania ofertowego, co zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym bez zastrzeżeń przez obie Strony.
2. Zamawiający wymaga aby dostawa przedmiotu zamówienia była jednorazowa.
3. Płatność nastąpi w terminie 14 dni kalendarzowych od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku VAT do siedziby Zamawiającego w wersji papierowej lub elektronicznej na adres: [biuropromocji@warmia.mazury.pl](mailto:biuropromocji@warmia.mazury.pl).
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
  - 1) z tytułu opóźnienia Wykonawcy w dostarczeniu przedmiotu zamówienia w terminie określonym w umowie;
  - 2) za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po jego stronie;
  - 3) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - 4) w przypadku nienależytej realizacji przedmiotu umowy w postaci dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu zamówienia, który nie będzie odpowiadał wszystkim wymogom wymienionym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 niniejszego zapytania ofertowego.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
6. Wykonawca przygotowuje projekty/propozycje graficzne materiałów/treści dla każdego materiału wskazanego w sopz i uwzględni ewentualne uwagi Zamawiającego w terminie wykonania przedmiotu zamówienia wskazanym w punkcie IV niniejszego zapytania ofertowego.
7. Z chwilą zapłaty Wykonawca przeniesie na rzecz Zamawiającego prawa autorskie, majątkowe i pokrewne do wytworzonych dzieł, czego koszt uwzględni w złożonej cenie ofertowej.
8. Opracowania graficzne muszą być zgodne z Księgą Identyfikacji Wizualnej dostępną na stronie: <http://warmia.mazury.pl/turystyka-i-promocja/promocja-regionu/system-identyfikacji-wizualnej>.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia maksymalnie do 28 grudnia 2018 r.

#### **V. INFORMACJE O DOKUMENTACH JAKIE MUSZĄ BYĆ DOŁĄCZONE DO OFERTY**

1. Skan uzupełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego – Załącznik nr 2.
2. Skan pełnomocnictwa do działania w imieniu Wykonawcy – jeżeli zostało udzielone.

#### **VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim, na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis powinien być czytelny lub opisany pieczętkami imiennymi. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu właściwego rejestru do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
3. Ofertę należy opatrzyć pieczętką firmową i popisać czytelnie przez Wykonawcę, a następnie przesłać w postaci skanu dokumentu na adres e-mail: [biuropromocji@warmia.mazury.pl](mailto:biuropromocji@warmia.mazury.pl)
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.

#### **VII. WYJAŚNIENIE TREŚCI OFERT I DOKUMENTÓW, SKŁADANIE OFERT DODATKOWYCH**

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy złożenia, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Jeżeli Wykonawca, który zdobędzie największą liczbę punktów uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę, którego ofercie w kolejności przyznano największą liczbę punktów.
4. Wszelką korespondencję Zamawiający i Wykonawca przekazują drogą elektroniczną.

#### **VIII. OKOLICZNOŚCI, W KTÓRYCH OFERTA NIE PODLEGA ROZPATRZENIU**

1. Oferta nie zawiera formularza ofertowego.
2. Oferta została złożona po terminie.
3. Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
4. Oferta zawiera więcej niż jedną cenę ofertową brutto.
5. Złożone dokumenty nie są czytelne.
6. Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę, wówczas pod uwagę brana będzie oferta o niższej cenie.

## IX. KONTAKT

1. Wszelką korespondencję Zamawiający i Wykonawca przekazuje elektronicznie.
2. Zapytanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Adres do korespondencji: [biuropromocji@warmia.mazury.pl](mailto:biuropromocji@warmia.mazury.pl)

## X. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy przesłać na formularzu **do końca dnia 26 listopada 2018 roku (poniedziałek)** w wersji elektronicznej na adres e-mail: [biuropromocji@warmia.mazury.pl](mailto:biuropromocji@warmia.mazury.pl)
2. O dotrzymaniu terminu złożenia oferty w formie elektronicznej decyduje data wpływu oferty na serwer Zamawiającego i możliwość odczytania jej treści przez Zamawiającego.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za termin dostarczenia ofert wysyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej. Oferty, które wpłyną po ww. terminie nie będą brane pod uwagę.

## XI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
  - kryterium „Cena” – 60% (60 pkt)
  - kryterium „Termin” – 40% (40 pkt)
2. Metodologia przyznawania punktów:

A. Punkty w kryterium „Cena” rozpatrywane będą na podstawie ceny brutto oferty i obliczone zostaną wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba uzyskanych punktów} = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 60$$

- Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaka można uzyskać – 60 punktów.
- Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną brutto i nie może ulec zmianie przez cały okres trwania umowy.
- Cena ofertowa – cena, za którą Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją umowy.
- Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
- Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

B. Punkty w kryterium „Termin” obliczone zostaną wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba uzyskanych punktów} = \frac{\text{Liczba dni skracających termin wykonania zamówienia dla badanej oferty}}{\text{Najwyższa liczba dni skracających termin wykonania zamówienia spośród badanych ofert}} \times 40$$

- Ocenie będzie podlegać liczba dni o jaką Wykonawca zaoferuje skrócenie terminu wykonania zamówienia, liczonych od dnia podpisania umowy.
  - Zamawiający dopuszcza skrócenie terminu wykonania zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym maksymalnie o 7 dni kalendarzowych. Przy ustalaniu terminu wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić terminy przeznaczone na wykonanie poprawek wniesionych przez Zamawiającego.
  - Wykonawca w formularzu ofertowym zobowiązany jest określić liczbę dni kalendarzowych o jakie zobowiązuje się skrócić termin wykonania zamówienia wskazany w zapytaniu ofertowym.
  - Jeżeli wykonawca nie zaoferuje skrócenia terminu wykonania zamówienia otrzyma zero (0) punktów bez podstawiania do wzoru.
  - W celu obliczenia liczby punktów jaką otrzyma badana oferta w kryterium „Termin” liczba zadeklarowanych przez Wykonawcę dni kalendarzowych, o które zobowiązuje się skrócić termin wykonania zamówienia wskazany w zapytaniu ofertowym zostanie podstawiona do powyższego wzoru. Wynik obliczeń będzie stanowić liczbę punktów jaką otrzyma badana oferta w kryterium „Termin”.
  - Maksymalna liczba punktów jaka można uzyskać – 40 punktów. Wynik będzie obliczony do 2 miejsc po przecinku.
3. Suma punktów za oba kryteria stanowić będzie ogólną liczbę punktów jaką uzyskała oferta danego Wykonawcy.
  4. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.
  5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny oferty, Zamawiający spośród ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

## **XII. INNE POSTANOWIENIA**

1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać swoją ofertę.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub uzupełnienia złożonych dokumentów.

## **XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie oraz przesłana Wykonawcom biorącym udział w niniejszym zapytaniu drogą elektroniczną (e-mail).

## **XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego lub/i jego odwołania.

## **XV. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowe informacje udzielane będą drogą elektroniczną, e-mail: [biuropromocji@warmia.mazury.pl](mailto:biuropromocji@warmia.mazury.pl)

## **XVI. ZAŁĄCZNIKI**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1.
2. Formularz ofertowy – Załącznik nr 2.
3. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych – Załącznik nr 3.