

UMOWA Nr(Wzór)

zawarta w Olsztynie w dniu pomiędzy: Województwem Warmińsko-Mazurskim, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Warmińsko – Mazurskiego z siedzibą w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, NIP: 739-38-90-447, REGON: 510742333 w imieniu którego działają:

1.
2.

zwanym dalej „Zamawiającym”, a:

.....
z siedzibą

/NIP:; Regon:/ w imieniu którego działają:

1.
2.

zwanym dalej „Wykonawcą” .

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest **zapewnienie usług restauracyjnych wraz z salą szkoleniową na potrzeby organizacji dwóch jednodniowych spotkań powiatowej grupy decydentów - powiat piski, dla 15 osób oraz dwóch jednodniowych seminariów – powiat piski, dla 50 osób** - uczestników projektu „Kooperacja – efektywna i skuteczna” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 dofinansowanego z Funduszy Europejskich.
2. Organizacja spotkań, o którym mowa w ust. 1 obejmuje kompleksową usługę, w tym:
 - a) zapewnienie sali szkoleniowej wraz z wyposażeniem,
 - b) zapewnienie wyżywienia dla uczestników.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, zgodnie z ofertą.
4. Zamawiający zobowiązuje się do przeprowadzenia rekrutacji uczestników spotkań oraz zastrzega sobie, iż liczba osób biorących udział w poszczególnych spotkaniach może ulec zmniejszeniu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie uprawnia to Wykonawcy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń.
5. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić uwagi Zamawiającego do sposobu wykonywania przedmiotu umowy.

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: od dnia zawarcia umowy do dnia 5 lutego 2019 r., z zastrzeżeniem, iż ostatnie spotkanie odbędzie się 5 lutego 2019 r.
2. Termin realizacji poszczególnych spotkań:
 - a) **16 października 2018 r., 5 lutego 2019 r. – spotkania Powiatowej Grupy Decydentów,**
 - b) **25 września 2018 r., 15 stycznia 2019 r – seminaria.**
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminów spotkań, w uzgodnieniu z Wykonawcą.
4. Podczas spotkania sala szkoleniowa oraz wejście do obiektu, winny być zaopatrzone w informację o współfinansowaniu projektu. Zamawiający przekaze informację dotyczącą sposobu oznakowania sali na 5 dni przed planowanym spotkaniem.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu menu na 5 dni przed rozpoczęciem spotkania.
6. Do zadań Zamawiającego należy rekrutacja uczestników spotkania oraz informowanie uczestników o szczegółach spotkań.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy ze szczególną starannością i ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne doświadczenie, personel oraz potrzebne zaplecze techniczne niezbędne do wykonania umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność , w tym odszkodowawczą , za naruszenie wszelkich dóbr osobistych osób trzecich, które w związku z realizacją umowy spożyły produkty przygotowane i dostarczone przez Wykonawcę.

§ 4

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, za dwa spotkania Powiatowej Grupy Decydentów oraz dwa seminaria, z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, nie przekroczy kwoty: (słownie:), w tym należyty podatek VAT.

2. Całkowity koszt dwóch jednodniowych spotkań Powiatowej Grupy Decydentów, zgodnie z poniższą kalkulacją kosztów, nie przekroczy kwoty: (słownie:), w tym należny podatek VAT.

Lp.	Usługa	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Jednostka miary	Ilość	Łączna cena netto / spotkanie	Łączna cena brutto / spotkanie	Ilość spotkań	Łączna cena usługi brutto
1.	Wynajem sali			Dzień (8h)	1			2	
2.	Usługa gastronomiczna								
2.1	obiad			Osoba	15			2	
2.2	przerwa kawowa			Osoba	15			2	
Koszty ogółem								2	

3. Całkowity koszt seminarium, zgodnie z poniższą kalkulacją kosztów, nie przekroczy kwoty: (słownie:), w tym należny podatek VAT.

Lp.	Usługa	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Jednostka miary	Ilość	Łączna cena netto	Łączna cena brutto
1.	Wynajem sali			Dzień (6h)	1		
2.	Usługa gastronomiczna						
2.1	obiad			Osoba	50		
2.2	przerwa kawowa			Osoba	50		
Koszty ogółem							

4. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy, zostanie określona proporcjonalnie do liczby uczestników spotkań korzystających z usługi gastronomicznej. Do kwoty należy doliczyć koszt wynajęcia sali na spotkanie. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie uprawnia to Wykonawcy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń.
5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na min. 3 dni przed datą rozpoczęcia spotkania o liczbie uczestników, którzy będą brali udział w spotkaniu.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w § 4 ust. 1, obejmuje całość kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy i zaspokaja wszelkie roszczenia przyjmującego zlecenie z tytułu wykonania umowy.
7. Wykonawca wystawi fakturę VAT za każde zorganizowane spotkanie, na podstawie rzeczywistej realizacji usługi. Do faktury Wykonawca dołączy kalkulację wynagrodzenia. Zamawiający zweryfikuje realizację usługi na podstawie list obecności uczestników.
8. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 4, nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru usługi. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru usługi ze strony Zamawiającego jest Pani Wiesława Przybysz Dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej oraz Pani Katarzyna Koplńska – Z-ca Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej.
9. Fakturę VAT/rachunek, za wykonaną usługę w ramach Umowy, Wykonawca wystawi na: Nabywca: Województwo Warmińsko - Mazurskie ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, NIP: 7393890447 Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn.
10. W przypadku, gdy dane Zamawiającego, wymienione na fakturze VAT/rachunku nie będą zgodne z danymi Zamawiającego, określonymi w § 4 ust. 9, lub faktura VAT/rachunek w inny sposób będzie

- błędna, Zamawiający odmówi przyjęcia faktury VAT/rachunku, a termin zapłaty wynagrodzenia określony w § 4 ust. 11 nie będzie rozpoczęty.
11. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 4, za wykonaną usługę w ramach realizacji Umowy, zrealizowana zostanie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę o numerze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, po wykonaniu przedmiotu umowy i uznaniu przez Zamawiającego zrealizowanych usług za należycie wykonane.
 12. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 13. Za opóźnienie w płatności Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi.
 14. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania całej kwoty określonej w § 4 ust. 1 Umowy.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku nienależytego wykonania Umowy - w wysokości 5% kwoty brutto, określonej w § 4 ust. 1 Umowy,
 - 2) w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% kwoty brutto, określonej w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Przez nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę, uważa się niezastosowanie się przez Wykonawcę do któregokolwiek z wymogów określonych w zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 20% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
4. Strona, w stosunku do której zaistniały podstawy do naliczenia kary umownej, o której mowa w ustępach poprzednich, jest zobowiązana do zapłaty kary w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej z tego tytułu przez drugą Stronę. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Strony zobowiązanej do zapłaty kary.
5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 6

1. Osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego oraz upoważnione do zgłaszania Wykonawcy uwag dotyczących sposobu realizacji umowy:
 - 1) Monika Kocimska-Warczak, email: m.kocimska@warmia.mazury.pl, tel. 89 52 19 528,
 - 2) Anna Konecko, email: a.konecko@warmia.mazury.pl, tel. 89 52 19 527,

Osoba/y do kontaktu ze strony Wykonawcy oraz upoważnione do przyjmowania zastrzeżeń Zamawiającego dotyczących sposobu realizacji umowy:

- 1)
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Monika Kocimska-Warczak, Anna Konecko
 - 2) ze strony Wykonawcy:
3. Zmiana danych i osób, o których mowa w § 6 ust. 1 oraz ust. 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
4. Niezależnie od sposobów porozumiewania się określonych w § 6 ust. 1 jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne Wykonawca lub jego upoważniony na piśmie przedstawiciel będzie zobowiązany do osobistego stawienia się w siedzibie Zamawiającego, w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, przy ul. Głowackiego 17, niezwłocznie po wezwaniu przez Zamawiającego.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadkach, o których mowa w § 7 ust. 1, Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadku wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy nienależycie i zaniechania zmiany sposobu jego wykonywania, pomimo uwag i zastrzeżeń dotyczących realizacji umowy zgłaszanych Wykonawcy przez Zamawiającego, mających na celu podjęcie przez Wykonawcę określonych obowiązków lub podjęcia określonych czynności przewidzianych w umowie.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach.
5. Wykonawca może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach.
6. Każda ze Stron może skorzystać z prawa do odstąpienia od umowy nie później niż w terminie 30 dni od upływu terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy.
7. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 3, następuje bez prawa Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.
8. Odstąpienie od umowy którejkolwiek ze Stron, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinno zawierać uzasadnienie.
9. Termin, o którym mowa w § 7 ust. 4 i 5, strony uznają za zachowany, jeśli strona wysłała w tym terminie oświadczenie o odstąpieniu od umowy przesyłką poleconą w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe.

§ 8

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz § 8 ust. 2.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w zakresie:
 - 1) konieczności przesunięcia terminu realizacji spotkań, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego;
 - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.
3. Z zastrzeżeniem § 6 ust. 3 umowy, wszelkie pozostałe zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową wiąże oferta Wykonawcy, postanowienia zawarte w ogłoszeniu o zamówieniu, zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych, RODO, aktów wykonawczych do tych ustaw oraz innych obowiązujących aktów prawnych.
5. Ewentualne spory pomiędzy Stronami, powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy, rozstrzygać będzie sąd właściwy według siedziby Zamawiającego. Spory rozstrzygane będą według prawa polskiego.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią wierzytelności z niniejszej umowy.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca