

Załącznik nr 3 – wzór umowy

Umowa Nr

zawarta w Olsztynie dnia

w trybie i na zasadach przewidzianych w Rozdziale 8 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego, stanowiącego załącznik do Uchwały nr 58/817/20/VI Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 grudnia 2020 roku,

pomiędzy:

Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie przy ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn; NIP: 739-38-90-447; REGON: 510742333, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w imieniu którego działają:

1.
2.

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami” lub osobno „Stroną”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż mebli biurowych na potrzeby Głównego Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich w Olsztynie, łącznie z wniesieniem i montażem, do wskazanego pomieszczenia Zamawiającego na terenie Olsztyna – ul. Głowackiego 17.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz złożoną ofertą, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
3. Poprzez dostawę Zamawiający rozumie dostarczenie mebli wraz ze wszystkimi niezbędnymi do ich należytego funkcjonowania elementami wynikającymi z zastosowanego przez Wykonawcę sposobu montażu. Poprzez montaż Zamawiający rozumie należyte, zgodne z zasadami sztuki i przyjętymi normami zmontowanie i rozstawienie dostarczonych mebli, gwarantujące ich pełną funkcjonalność oraz usunięcie opakowań, odpadów. Do czynności związanych z wykonaniem przedmiotu umowy należy również usunięcie opakowań przez Wykonawcę.
4. Dostarczone meble muszą być fabrycznie nowe, nienoszące śladów użytkowania, nieuszkodzone, niemające defektów, wad konstrukcyjnych, wykonawczych ani wynikających z innych zaniedbań Wykonawcy, które mogłyby się ujawnić podczas ich użytkowania, a także spełniać parametry techniczne i jakościowe wymagane przez Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, iż wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże przedmiot umowy Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich, a korzystanie przez Zamawiającego z przedmiotu umowy nie będzie naruszało praw osób trzecich .
6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za ewentualne naruszenie praw osób trzecich (w tym praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, umów przemysłowych lub znaków towarowych), zaś w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia słusznych roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu. W przypadku dochodzenia ww. roszczeń przeciwko Zamawiającemu na drodze sądowej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie wstąpić do sprawy po stronie pozwanego oraz zaspokoić wszelkie uznane lub prawomocnie zasądzone roszczenia powoda wraz z należnymi kosztami.
7. Ilekroć w niniejszej umowie lub załącznikach do niej jest mowa o dniach roboczych, należy przez to rozumieć dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
8. Strony zobowiązują się do podejmowania wszelkich niezbędnych działań zapewniających sprawne, terminowe i prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie, na własny koszt i odpowiedzialność do dostarczenia mebli do Zamawiającego (zgodnie z lokalizacją wskazaną w § 1 ust. 1), ich rozładunku, wniesienia do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia, rozmieszczenia oraz montażu, w terminie określonym w § 3 umowy. Po wykonaniu czynności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca zobowiązany jest do posprzątania udostępnionego pomieszczenia.
2. Dostawa realizowana będzie w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego tj. od godz. 8:00 do godz. 15:00. Prace winny być wykonywane w sposób zapewniający jak najmniejszą uciążliwość dla normalnego funkcjonowania Urzędu.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o dostawie i rozpoczęciu montażu co najmniej na 3 dni robocze przed planowanym terminem.
4. Koszty przewozu, opakowania i ubezpieczenia na czas przewozu ponosi Wykonawca.
5. Termin wykonania przedmiotu umowy, określony w § 3 umowy, uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca dostarczył przedmiot umowy i wykonał wszelkie ciężące na nim czynności gwarantujące jego należyte funkcjonowanie, co zostało potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
6. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 8. Osobą uprawnioną w imieniu Zamawiającego, do jednoosobowego odbioru przedmiotu umowy i do podpisania protokołu odbioru, niezależnie od osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego, jest Dyrektor lub Zastępca Dyrektora Departamentu Koordynacji Promocji.
7. Protokół odbioru będzie zawierać co najmniej:

- 1) datę i miejsce dostawy i odbioru przedmiotu umowy,
 - 2) informację o należyście i terminowo wykonanym przedmiocie umowy.
8. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru braków lub wad dostarczonego przedmiotu umowy, w tym w szczególności stwierdzenia, iż dostarczone meble nie spełniają wymogów wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, umowie lub posiadają widoczne wady lub uszkodzenia uniemożliwiające ich prawidłowe użytkowanie, Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia braków, usunięcia wad lub uszkodzeń oraz wymiany wadliwego przedmiotu umowy na nowy (dostarczenia mebli wolnych od wad), w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
9. Potwierdzenie przez Zamawiającego odbioru kompletnego przedmiotu umowy, stanowić będzie podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
10. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy, w szczególności do udzielania wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy: 20 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 4

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy wynosi zł brutto (słownie:złotych brutto), w tym należny podatek VAT.
2. Ceny jednostkowe przedmiotów objętych umową określone są w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy. Ceny te są stałe i nie podlegają zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Całkowita wartość brutto umowy określona w ust. 1 nie może ulec zmianie w okresie objętym umową. Kwota ta uwzględnia wszystkie niezbędne koszty i wydatki Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy tj. w szczególności koszty transportu, dostawy, montażu, wniesienia przedmiotu umowy do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia, ubezpieczenia transportu oraz zaspokajają wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy.
4. Podstawę do wystawienia faktury/rachunku stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru bez zastrzeżeń.
5. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, zrealizowana zostanie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze w terminie 21 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku na następujące dane:
Nabywca: Województwo Warmińsko - Mazurskie ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, NIP: 739-38-90-447
Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie,
ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn,

po wykonaniu i uznaniu przez Zamawiającego przedmiotu umowy za należyte wykonany.

6. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania stworzonej przez firmę Infinite IT Solutions. Typ numeru PEPPOL: NIP, Numer PEPPOL Zamawiającego: 7392965551. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać dane wymagane przepisami o podatku od towarów i usług oraz dane zawierające informacje dotyczące odbiorcy płatności, o którym mowa w ust. 5. Faktura powinna także zawierać numer i datę zawarcia niniejszej umowy.
7. W przypadku, gdy dane Zamawiającego, wymienione na fakturze/rachunku nie będą zgodne z danymi Zamawiającego, określonymi w ust. 5 lub faktura/rachunek w inny sposób będzie błędna, Zamawiający odmówi przyjęcia faktury/rachunku, a termin zapłaty wynagrodzenia określony w ust. 5 nie będzie rozpoczęty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze/rachunku.
9. Za opóźnienie w płatności Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie.

§ 5

1. Wykonawca udziela 24-miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, liczonej od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. Zgłoszenia wszelkich wad i reklamacji dokonywane będą pisemnie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną. W tym celu Wykonawca wskazuje numer tel.:, adres e-mail:, dostępny w godzinach pracy Zamawiającego.
3. W okresie gwarancji Wykonawca pokrywa koszty wszelkich napraw mebli i wymiany ich części lub wymiany mebli na nowe, w tym koszty dojazdu, transportu, demontażu i montażu oraz ustawienia naprawionych lub wymienionych mebli w miejscu wskazanym przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. Zgłoszenie wszelkich wad i reklamacji dostarczonych mebli dokonane telefonicznie lub pocztą elektroniczną uważane będzie za doręczone i będzie wywoływać takie same skutki jak wezwanie wysłane na piśmie. Zgłoszenie będzie zawierać opis wady lub usterki. Łączny czas reakcji i naprawy (w tym naprawy mebli, wymiany ich części, wymiany na nowe) przez Wykonawcę nie może przekroczyć 7 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego.
5. Usunięcie wad lub wymiana na nowe przez Wykonawcę uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie Strony protokołu odbioru usunięcia wad bez zastrzeżeń.
6. Zamawiający ma prawo wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady mebli niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. W przypadku niewykonania naprawy lub wymiany mebli w terminie, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający ma prawo w ramach gwarancji zlecić usunięcie wady lub usterki (w tym: naprawy lub wymiany wadliwego egzemplarza mebli) osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

8. Strony ustalają, że odpowiedzialność z tytułu rękojmi jest rozszerzona w ten sposób, iż w razie wystąpienia wad mebli oraz nieusunięcia ich przez Wykonawcę, w odpowiednim terminie wyznaczonym w tym celu przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia wad na koszt Wykonawcy.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% całkowitej wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po upływie terminu określonego w § 3 umowy,
 - 2) w przypadku zwłoki w usunięciu wszelkich wad fizycznych i jakościowych przedmiotu umowy w okresie trwania rękojmi i gwarancji – w wysokości 0,3% całkowitej wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po upływie terminu określonego w § 5 ust. 4-5 lub ust. 8, albo terminu wynikającego z przepisów o rękojmi,
 - 3) w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% całkowitej wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy.
2. Łączna wysokość kar umownych opisanych w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 nie może przekroczyć 20% całkowitej wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy.
3. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% całkowitej wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.
4. Strony zobowiązane są do zapłacenia kar umownych w terminie 21 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty lub noty obciążeniowej wystawionych z tego tytułu przez drugą stronę umowy. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego strony zobowiązanej do zapłaty kary.
5. Strony mają prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których strona może dochodzić na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% całkowitej wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy.

§ 7

1. Z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w szczególności w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy (w tym: dostarczenia przedmiotu zamówienia niezgodnie z wymogami, niedostarczenia lub nieterminowego dostarczenia przedmiotu zamówienia, dostarczenia przedmiotu zamówienia mechanicznie uszkodzonego), Zamawiający może w całości lub w części odstąpić od umowy, nie później niż w ciągu 30 dni następujących po upływie terminu określonego w § 3 umowy.

2. Z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawca może odstąpić od umowy nie później niż w ciągu 30 dni następujących po upływie terminu określonego w § 3 umowy.
3. Odstąpienie od umowy którejkolwiek ze stron, wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wymaga uzasadnienia.
4. Termin, o którym mowa w ust. 1 i 2 Strony uznają za zachowany, jeżeli Strona wysłała w tym terminie oświadczenie o odstąpieniu od umowy przesyłką poleconą w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. Prawo pocztowe.

§ 8

1. W sprawach realizacji umowy strony porozumiewają się za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej.
2. Numer telefonu do osoby/osób wyznaczonych do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu umowy ze strony Wykonawcy:
3. Wykonawca, w ciągu 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy przekaże Zamawiającemu dane osoby/osób wyznaczonych do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu umowy, zawierające: imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekaże danych, o których mowa w ust. 3, Zamawiający, w sprawach realizacji umowy, wykorzysta dane kontaktowe Wykonawcy zawarte w ofercie, z zastrzeżeniem ust. 2.
5. Osobami wyznaczonymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu umowy ze strony Zamawiającego jest/są:, tel.:, adres e-mail:
6. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest
7. Zmiana danych, o których mowa w ust. 2, 3, 5, 6 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy wymagającej aneksu.
8. Niezależnie od sposobów porozumiewania się określonych w ust. 1, jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne, Wykonawca lub jego upoważniony na piśmie przedstawiciel będzie zobowiązany do osobistego stawienia się w siedzibie Zamawiającego, niezwłocznie po wezwaniu przez Zamawiającego.

§ 9

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem:
 - 1) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności trudnych do przewidzenia, przy zachowaniu należytej staranności, w chwili zawarcia umowy, na które to okoliczności Strony nie miały wpływu, w tym spowodowanych zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego; siłą wyższą – rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu

najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części;

- 2) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z działania osób trzecich lub organów władzy publicznej, które skutkowałyby zawieszeniem lub niemożnością prowadzenia działań w celu terminowej lub prawidłowej realizacji umowy;
- 3) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z sytuacji, gdy stan epidemii spowodowałby zagrożenia dla zdrowia i życia osób, w sposób mający wpływ na terminowe wykonanie zamówienia;
- 4) zmian dopuszczalnych w świetle powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z zastrzeżeniem art. 455 ustawy z dnia 11.09.2019 Prawo zamówień publicznych oraz art. 15 r ustawy z dnia 02.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych;
- 5) zmian, które stanowią bezpośrednią konsekwencję zmian w wytycznych i zaleceniach Instytucji Zarządzającej Programem Pomoc Techniczna 2014-2020, a których Zamawiający nie mógł przewidzieć pomimo dochowania należytej staranności oraz zmian dopuszczalnych w świetle aktualnych Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020.

2. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 1 jest wystąpienie przez wnioskującego o ich dokonanie w umowie do drugiej strony umowy z wnioskiem na piśmie pod rygorem nieważności, zawierającym stosowne uzasadnienie dokonania zmian, niezwłocznie po powzięciu wiadomości o okolicznościach będących podstawą dokonania zmian.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 1, nie będą podstawą do zwiększenia wynagrodzenia ani naliczania kar umownych.

4. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 8 ust.7 umowy.

5. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony będą się starały rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową wiąże oferta Wykonawcy, postanowienia zawarte w specyfikacji warunków zamówienia oraz zastosowanie mają w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.

7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenosić na podmioty trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

8. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

10. Podpisując umowę Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz.835).

Załącznik:

- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

- formularz ofertowy wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca