

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do wydrukowania czterech numerów biuletynu o następujących parametrach technicznych:
 - 1) format A4 (205 mm x 290 mm +/- 10 mm);
 - 2) łączny nakład czterech numerów kwartalnika: 8000 egzemplarzy (jeden nakład 2000 egzemplarzy);
 - 3) objętość: 28 stron;
 - 4) okładka: papier kreda mat 250 gr/m², folia mat jednostronnie;
 - 5) papier – środek: kreda mat 130 gr/m²;
 - 6) druk okładka i środek: cztery kolory;
 - 7) łączenie stron: zszywanie;
 - 8) biuletyn jest opatrzony numerem ISSN 2544-2910.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy przygotowane do druku materiały w wersji elektronicznej.
3. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) przystosowania dostarczonego przez Zamawiającego materiału do potrzeb technicznych drukarni, co oznacza przygotowanie pliku w formacie PDF, eksportowanym z programu Adobe InDesign;
 - 2) wydrukowania czterech numerów biuletynu samorządowego w I, II, III i IV kwartale 2021 roku, każdy o nakładzie 2000 egzemplarzy;
 - 3) dostarczenia, przed ostatecznym wydrukiem biuletynu do Zamawiającego próbnego wydruku biuletynu do akceptacji, uwzględnienia wszelkich ewentualnych uwag zgłoszonych przez Zamawiającego oraz ponownego przedstawienia próbnego wydruku biuletynu po uwzględnieniu poprawek i/lub sugestii zmian Zamawiającego, aż do momentu ostatecznego zatwierdzenia wydruków próbnych przez Zamawiającego; na ten etap Zamawiający przeznaczona 3 dni robocze;
 - 4) kolportażu wydrukowanych biuletynów, tj. dostarczenia biuletynu samorządowego maksymalnie do 250 punktów na terenie województwa warmińsko-mazurskiego (jednostki samorządu terytorialnego, w tym urzędy gmin, starostwa powiatowe, biblioteki, powiatowe urzędy pracy, urzędy skarbowe, informacje turystyczne, itp.);
 - 5) do jednego punktu Wykonawca dostarczy nie więcej niż 10 egzemplarzy biuletynu samorządowego, z wyłączeniem Portu Lotniczego Olsztyn-Mazury, gdzie Wykonawca dostarczy 100 egzemplarzy biuletynu oraz do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego, do którego Wykonawca dostarczy 510 egzemplarzy;
 - 6) kolportaż biuletynu samorządowego nastąpi niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 6 dni roboczych od zakończenia druku;
 - 7) Wykonawca będzie zobowiązany do udokumentowania dokonania kolportażu poprzez dostarczenie Zamawiającemu raportu z kolportażu biuletynu wraz z dowodem/dowodami nadania przesyłek potwierdzonym/i przez podmiot dokonujący kolportażu.