

Olsztyn, 21.10.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr ROPS-I.9112.3.2020

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie zaprasza do składania ofert na **organizację 6 jednodniowych szkoleń, obejmującą zapewnienie trenera, sal oraz wyżywienia nt. „Zmiany przepisów ustawy o pomocy społecznej”**, w związku z realizacją projektu partnerskiego pn.: „Akademia Pomocy Społecznej” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś. Priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.5 Skuteczna pomoc społeczna (zwany dalej Projektem partnerskim pn. Akademia Pomocy Społecznej)

I. ZAMAWIAJĄCY:

Nabywca: Województwo Warmińsko-Mazurskie

ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn

NIP: 739-389-04-47

Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie

ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn

II. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):

80500000-9 – Usługi szkoleniowe

55300000-3 – Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

55120000-7 – Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

- a) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego zapytania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- b) Postępowanie prowadzone jest w ramach projektu: „Akademia Pomocy Społecznej” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.5 Skuteczna pomoc społeczna.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **organizacja 6 jednodniowych szkoleń na terenie Olsztyna, obejmująca zapewnienie trenera, sal oraz wyżywienia** dla ogółem maksymalnie 90 kluczowych pracowników instytucji pomocy i integracji społecznej z terenu województwa warmińsko – mazurskiego (średnio 15 pracowników na jedno szkolenie) nt. „Zmiany przepisów ustawy o pomocy społecznej” w związku z realizacją projektu partnerskiego pn.: „Akademia Pomocy Społecznej”.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części:
Część I zamówienia –przeprowadzenie 6 odrębnych jednodniowych szkoleń nt. „Zmiany przepisów ustawy o pomocy społecznej”;

Część II zamówienia – zapewnienie sal szkoleniowych oraz wyżywienia dla uczestników 6 jednodniowych szkoleń.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną albo dwie części zamówienia. W ramach jednej części zamówienia Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w odpowiednio w zakresie części I i II zamówienia w **Załączniku nr 1a i 1b** do niniejszego ogłoszenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania się z treścią Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z wskazanymi w ww. dokumencie zasadami.

V. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin realizacji zamówienia (zarówno w zakresie części I jak i II zamówienia): w uzgodnionym pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą terminie, w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31.03.2021 r. Szczegółowe terminy zostaną ustalone przez Strony w trakcie realizacji umowy.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawcom przysługuje prawo do kierowania wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
2. Wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na powyższe w sposób telefoniczny.
3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcą są: Iwona Mazurek, e-mail: i.mazurek@warmia.mazury.pl, 89 521 95 12, Monika Kocimska-Warczak, e-mail: m.kocimska@warmia.mazury.pl, tel. 89 521 95 28.
4. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie podmiotowej BIP Zamawiającego <https://bip.warmia.mazury.pl> oraz na stronie Bazy konkurencyjności <https://bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl>.
5. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Zamawiający ustanawia w niniejszym postępowaniu warunki udziału, których spełnienie winien wykazać Wykonawca ubiegający się o udzielenie części I zamówienia:
 - warunek w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie wraz z rekomendacjami/referencjami, w którym potwierdzi, że w trakcie realizacji zamówienia będzie dysponować osobą, która:
 - 1) posiada wykształcenie wyższe,
 - 2) w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadziła minimum 2 szkolenia z zakresu pomocy społecznej i/lub integracji społecznej udokumentowane referencjami/rekomendacjami.

- 3) posiada minimum 2 -letnie doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia szkoleń dot. ustawy o pomocy społecznej.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o złożone przez Wykonawcę do oferty oświadczenie, którego treść została zawarta w załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego. W celu udokumentowania przeprowadzonych szkoleń wskazanych w tabeli należy załączyć do formularza ofertowego referencje/rekomendacje, które będą potwierdzać należyte wykonanie szkoleń lub zawierać pozytywną opinię o trenerze, który został skierowany do realizacji szkoleń. Dokument referencji/rekomendacji musi być wystawiony przez podmiot, na rzecz którego trener przeprowadził szkolenia.

Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

2. W zakresie **części II zamówienia** Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie za zgodność z oryginałem) należy dołączyć do oferty.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cena oferty powinna być ceną brutto zawierającą podatek VAT, podaną w złotych polskich.
2. Cena oferty winna być podana do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z wymaganiami określonymi w treści zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść w związku z należytą oraz zgodną z obowiązującymi przepisami realizacją niniejszego zamówienia.
4. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe będą wydawać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności, gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od wartości szacunkowej zamówienia lub od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający może odstąpić od wezwania do złożenia wyjaśnień w sytuacji, gdy rozbieżność cen wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnień.
6. W przypadku, gdy cena wyrażona cyfrowo będzie różna od ceny wyrażonej słownie Zamawiający jako właściwą przyjmie cenę wyrażoną słownie.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.
8. Podana w ofercie cena jest obowiązująca przez okres trwania umowy.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium:

w zakresie części I zamówienia:

KRYTERIUM CENY - waga 100% (100 punktów)

Zamawiający w ramach kryterium cena będzie brał pod uwagę cenę całkowitą brutto za realizację przedmiotu zamówienia wskazaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów przyznanych ofercie Wykonawcy} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{Cena badanej oferty (ocenianej)}} \times 100$$

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 100.

w zakresie części II zamówienia:

Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w zakresie nw. kryteriów oceny ofert, uznana zostanie przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

a) KRYTERIUM CENY (C) – waga 90% (90 punktów).

Zamawiający w ramach kryterium cena będzie brał pod uwagę cenę całkowitą brutto za realizację przedmiotu zamówienia wskazaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów przyznanych ofercie Wykonawcy} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{Cena badanej oferty (ocenianej)}} \times 90$$

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 90.

b) KRYTERIUM ASPEKTY SPOŁECZNE (A) – waga 10% (10 punktów)

Liczba punktów w ramach kryterium oceny ofert „aspekt społeczny” - 10.

| | |
|--|-------------------|
| <p>Spełnienie kryterium: posiadania przez Wykonawcę (a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przez co najmniej jednego z tych Wykonawców) statusu Podmiotu Ekonomii Społecznej¹, zgodnie z</p> | <p>10 punktów</p> |
|--|-------------------|

¹ Podmiot ekonomii społecznej (PES):

a) spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1205);

b) jednostka reintegracyjna, realizująca usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:

i) CIS (centrum integracji społecznej) i KIS (klub integracji społecznej);

ii) ZAZ (zakład aktywności zawodowej) i WTZ (warsztat terapii zawodowej), o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172);

c) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688);

d) spółdzielnia, której celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnia pracy lub spółdzielnia inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2018 r. poz. 1285, z późn. zm.);

e) koła gospodyń wiejskich, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. poz. 2212, z późn. zm.);

f) zakład pracy chronionej, o którym mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

| | |
|--|--|
| definicją zawartą w Rozdziale 3 pkt 21) Wytucznych w zakresie przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020, obowiązujących na dzień opublikowania niniejszego ogłoszenia o zamówieniu | |
|--|--|

W niniejszym kryterium punkty otrzyma oferta Wykonawcy, który jest podmiotem ekonomii społecznej i/lub ubiega się o udzielenie zamówienia wspólnie z podmiotem ekonomii społecznej, w rozumieniu Rozdziału 3 pkt 21) *Wytucznych w zakresie przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020*, obowiązujących na dzień opublikowania niniejszego ogłoszenia o zamówieniu. W przypadku spełnienia kryterium (A) Wykonawca usługi otrzyma 10 pkt. W przypadku braku spełnienia warunków opisanych w kryterium (A) Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W celu umożliwienia oceny oferty zgodnie z powyższym kryterium, Wykonawca winien wypełnić stosowne oświadczenie - punkt w formularzu ofertowym. Ww. punkt w formularzu ofertowym nie podlega uzupełnieniu i Wykonawca otrzyma 0 punktów w zakresie tego kryterium oceny oferty w przypadku nieuzupełniania go w ofercie.

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym oraz uzyskała najwyższy wynik punktowy, z zastrzeżeniem ust. 3
- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych już ofertach.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawienia w ofertach:
 - oczywistych omyłek pisarskich;
 - oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - innych oczywistych omyłek, polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- Na ofertę zamówienia składa się:

w zakresie części I zamówienia:

 - Formularz ofertowy** (wg wzoru – odpowiednio załącznik nr 2a do zapytania ofertowego) – *oryginał/skan oryginału.*
 - Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli osoba/-by podpisująca/-ce** ofertę działa/-ją na podstawie pełnomocnictwa. Z treści dokumentu pełnomocnictwa powinno wynikać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy – *oryginał/skan oryginału.*
 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego** – *oryginał/skan oryginału.* W celu udokumentowania przeprowadzonych szkoleń wskazanych w załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego należy załączyć do formularza ofertowego referencje/rekomendacje - *oryginał/skan oryginału*, które będą potwierdzać należyte wykonanie szkoleń lub zawierać pozytywną opinię o trenerze, który

został skierowany do realizacji szkoleń. Dokument referencji/rekomendacji musi być wystawiony przez podmiot, na rzecz którego trener przeprowadził szkolenia.

w zakresie części II zamówienia:

- a) **Formularz ofertowy** (wg wzoru – załącznik nr 2b do zapytania ofertowego) – *oryginał/skan oryginału*.
 - b) **Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli osoba/-by podpisująca/-ce** ofertę działa/-ją na podstawie pełnomocnictwa. Z treści dokumentu pełnomocnictwa powinno wynikać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy – *oryginał/skan oryginału*.
2. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego (przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona) winny być aktualne na dzień ich złożenia oraz winny potwierdzać spełnianie warunków w okresie od terminu wyznaczonego, jako dzień składania ofert, do dnia złożenia dokumentów na wezwanie Zamawiającego.
 3. Zamawiający informuje, iż w prowadzonym postępowaniu zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wezwania Wykonawców do uzupełnienia dokumentów, przy czym jednokrotność należy rozumieć jako jednokrotne wezwanie w stosunku do danej kwestii merytorycznej oferty, a nie jednokrotność w zakresie technicznym, tj. ilość pism kierowanych do Wykonawcy. Wyjątek stanowi formularz ofertowy, który nie będzie podlegał uzupełnieniu lub poprawieniu. W przypadku ich nieuzupełnienia oferta nie będzie uwzględniona w postępowaniu przy ocenie i badaniu. Wezwanie do uzupełnienia nastąpi jednokrotnie na etapie wstępnej oceny ofert złożonych w postępowaniu oraz odrębnie w przypadku oferty Wykonawcy uznanej za najkorzystniejszą. Wezwanie do uzupełnienia dokumentów może obejmować:
 - 1) wezwanie do uzupełnienia w przypadku złożenia dokumentów niekompletnych,
 - 2) wezwanie do złożenia dokumentów jeśli nie zostały złożone,
 - 3) wezwanie do poprawienia dokumentów jeśli zawierają błędy.Zamawiający nie ma obowiązku wzywania Wykonawcy do uzupełnienia braków dokumentów, oświadczeń, jeżeli mimo ich złożenia oferta podlegałaby odrzuceniu.
 4. W toku oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub dokumentów złożonych wraz z ofertą. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
 5. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
 6. Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu/-ów określającego/-ych status prawny Wykonawcy/-ów lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy/-ów upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 7. W przypadku braku pieczęci imiennej osoby podpisującej ofertę, podpisy złożone przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym oraz innych złożonych dokumentach powinny być czytelne.
 8. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
 9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Zamawiający dopuszcza złożenie kompletnej oferty w sposób pisemny lub elektroniczny (w formie skanu).
2. Kompletną ofertę wraz z wypełnionymi i podpisanymi załącznikami do zapytania ofertowego należy złożyć za pomocą jednego z niżej wymienionych sposobów:

- a) osobiście, w siedzibie Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn w zamkniętej kopercie;
 - b) przesłać listem poleconym za potwierdzeniem odbioru/kurierem na podany wyżej adres Zamawiającego;
 - c) za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: akademia@warmia.mazury.pl (skan z oryginału);
 - d) elektronicznie za pośrednictwem systemu Baza Konkurencyjności dostępnego na stronie: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
3. Zamkniętą kopertę lub treść wiadomości e-mail należy opatrzyć dopiskiem:

**Organizacja 6 jednodniowych szkoleń w ramach projektu partnerskiego pn.:
„Akademia Pomocy Społecznej**

4. Oferty można składać osobiście od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu (pn. 8.00-16.00, wt. – pt. 7.30-15.30).
5. O terminie złożenia oferty, w tym również nadesłanej pocztą, decyduje data wpływu do Zamawiającego.
6. Ofertę należy złożyć **do dnia 29 października 2020 r. do godziny 9.00.**
7. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.
8. Oferta powinna być napisana w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert w wersji elektronicznej.
9. Inny sposób złożenia oferty niż przewiduje Zamawiający spowoduje odrzucenie oferty i pozostawienie jej bez rozpatrywania.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznakowania koperty lub brak którejkolwiek z wymaganych informacji oraz za przesłanie/złożenie oferty w innym miejscu niż wskazane w niniejszym zapytaniu.
11. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku Zamawiający uwzględni w opublikowanym zapytaniu ofertowym informację o zmianie. Informacja ta zawierać będzie w szczególności: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego, a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to za konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
12. Złożone oferty nie będą odsyłane.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany w ofercie i innych dokumentach złożonych wraz z ofertą lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert, określonym w pkt 6. Powiadomienie to powinno być opatrzone napisem „ZMIANA”.

XII. INFORMACJA O WYBORZE WYKONAWCY, TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY:

1. Informacja o wyborze Wykonawcy, miejscu i terminie podpisania umowy zostanie przekazana Wykonawcy, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą w formie elektronicznej lub pocztą tradycyjną. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie BIP Zamawiającego: <https://bip.warmia.mazury.pl> oraz na stronie Bazy konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> oraz przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy złożą oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie zawarta umowa, stanowiąca odpowiednio załącznik nr 5a w zakresie części I zamówienia i załącznik nr 5b w zakresie części II zamówienia do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy w stosunku do treści niniejszej oferty w przypadkach wskazanych we wzorze umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
5. Jeśli w wyniku panującej sytuacji epidemiologicznej w kraju lub w wyniku wzrastającego i utrzymującego się wysokiego poziomu zakażeń wirusem COVID-19 osoby mające uczestniczyć w szkoleniach odwołają uczestnictwo w szkoleniach, powodując tym samym, że przeprowadzenie szkolenia będzie niemożliwe lub niecelowe – Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od zawartej umowy. Powyższe nie uprawnia Wykonawcy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tytułu zawartej umowy.

XIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA / ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający podejmie decyzję o zwiększeniu tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
2. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli:
 - a) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania;
 - b) jej złożenie stanowiło bądź czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub jeśli Wykonawca nie złoży na wezwanie Zamawiającego wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny;
 - d) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - e) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - g) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania w przypadku, kiedy środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w sytuacji, w której rosnący wysoki poziom zakażeń wirusem COVID-19 i w konsekwencji panująca sytuacja epidemiologiczna spowodują, że nie będzie możliwe przeprowadzenie szkoleń we wskazanych terminach. Unieważnienie postępowania z ww. powodu może nastąpić również po upływie terminu składania ofert. Z powodu unieważnienia w ww. przypadku Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

XIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z obowiązkiem nałożonym art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana osobowych jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Podmiotem, któremu Administrator powierzył dane osobowe jest Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej pełniący funkcję Instytucji Pośredniczącej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
3. Podmiotem, któremu Instytucja Pośrednicząca wskazana w pkt. 2 powierzyła dalej dane osobowe jest Beneficjent – Województwo Podlaskie/Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku.
4. Podmiotem, któremu Beneficjent wskazany w pkt. 3 powierzył dalej dane osobowe jest Partner projektu, będący jednocześnie Zamawiającym – Województwo Warmińsko-Mazurskie.
5. Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: iod@miir.gov.pl.
6. Partner projektu (Zamawiający) – Województwo Warmińsko-Mazurskie powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem e-mail: iod@warmia.mazury.pl.
7. Dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) realizacji projektu partnerskiego pn.: „Akademia Pomocy Społecznej”, na podstawie:
 - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (Dz. U. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r.);
 - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. U. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., 470, z późn. zm.);
 - Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020;
 - b) realizacji niniejszego postępowania na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.);
 - c) zawarcia i realizacji umowy z wybranym Wykonawcą.W związku z powyższym przesłanką legalizującą przetwarzanie danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO w zakresie pkt 7a) i 7b) oraz art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w zakresie pkt 7c).
8. Dane osobowe będą przekazywane następującym odbiorcom:
 - a) wnioskodawcom zgodnie z ustawą Pzp;
 - b) wnioskodawcom zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
 - c) organom publicznym i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie czynności kontrolnych i audytowych (np. Urząd Zamówień Publicznych, Krajowa Izba Odwoławcza, Regionalna Izba Obrachunkowa, Najwyższa Izba Kontroli, Krajowa Administracja Skarbowa).
9. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, zaś w kontekście danych osobowych przetwarzanych w ramach projektu dofinansowanego z budżetu UE – przez okres wynikający z trwałości projektu.

10. W każdym czasie przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych², jak również prawo żądania ich sprostowania³ lub ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁴.
11. Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących oraz danych personelu Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
13. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
14. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości zawarcia umów w projekcie, o którym mowa w ust. 7.
15. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XV. FINANSOWANIE:

Zapytanie ofertowe jest realizowane w ramach projektu pn. „Akademia Pomocy Społecznej” – w ramach Osi Priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działania 2.5 Skuteczna pomoc społeczna Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

ZATWIERDZAM

Olsztyn, dn. 21.10.2020 r.

Katarzyna Koplińska
Dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Urzędu
Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego
w Olsztynie

Załączniki:

- Załącznik nr 1a – Szczegółowy opis przedmiotu części I zamówienia
- Załącznik nr 1b – Szczegółowy opis przedmiotu części II zamówienia
- Załącznik nr 2a – Formularz ofertowy dla części I zamówienia
- Załącznik nr 2b – Formularz ofertowy dla części II zamówienia
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków w postępowaniu
- Załącznik nr 4a – Wzór umowy na realizację części I zamówienia
- Załącznik nr 4b – Wzór umowy na realizację części II zamówienia

² Osoba, której dane dotyczą może zwrócić się do Zamawiającego z żądaniem dostępu do danych, w tym:

a) potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące;

b) kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu.

Jednocześnie wówczas zaleca się wskazanie dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

³ Zgodnie z art. 8 a ust. 3 oraz art. 97 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

⁴ Zgodnie z art. 8a ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.