

## OGŁOSZENIE

### **otwartego konkursu ofert na wykonanie zadań publicznych Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2017 roku**

Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonanie zadań publicznych Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego w 2017 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zgodnie z zasadami wymienionymi poniżej.

#### § 1

1. W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwane dalej: „organizacjami pozarządowymi” prowadzące działalność statutową w zakresie zgodnym z zadaniami, o których realizację składają oferty, wymienionymi w § 3 ogłoszenia. **Zadania wybrane do realizacji mogą być wykonywane przez organizacje pozarządowe w ramach działalności odpłatnej lub nieodpłatnej pożytku publicznego.**
2. Środki dotacji nie mogą być przeznaczone na finansowanie działalności gospodarczej organizacji pozarządowej.
3. Konkurs ofert obejmuje **WSPARCIE realizacji zadań publicznych Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego** wymienionych i opisanych w § 3.

#### § 2

##### **Termin realizacji zadań**

1. Termin realizacji zadań wymienionych w § 3 ogłoszenia to rok 2017.
2. **Zadanie może być realizowane w terminie poprzedzającym rozstrzygnięcie konkursu przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego, nie wcześniej jednak niż od 1 stycznia 2017 r., z zastrzeżeniem, że z dotacji mogą być wydatkowane środki finansowe na koszty związane z jego realizacją powstałe od dnia rozstrzygnięcia konkursu. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania, w tym przeznaczenie dotacji, reguluje umowa pomiędzy Województwem a organizacją pozarządową.**

#### § 3

##### **Rodzaje zadań, szczegółowe warunki ich realizacji oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację w roku 2017**

1. W ust. 3 wskazano wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań konkursowych lub wymieniono kwoty przeznaczone na realizację zadań szczegółowych oraz dla niektórych zadań **określono maksymalną kwotę wnioskowanej dotacji**, którą należy uwzględnić przy opracowywaniu oferty. **W przypadku przekroczenia w ofercie maksymalnej kwoty wnioskowanej dotacji zostanie ona odrzucona ze względów formalnych bez możliwości uzupełnienia.**
2. W tabelach przy niektórych zadaniach podano szczegółowe warunki ich realizacji oraz pod tabelami wymieniono dodatkowe wymagania dotyczące poszczególnych zadań konkursowych, w tym wymagany zasięg terytorialny.
3. **Zakres zadań konkursowych oraz kwoty dotacji przeznaczone na ich realizację:**

## 1) EDUKACJA I PROMOCJA ZDROWIA PUBLICZNEGO:

1. Propagowanie zdrowego stylu życia, profilaktyka wad postawy i nadwagi.	<b>115 000 zł</b>
2. Profilaktyka chorób nowotworowych.	
3. Zwiększenie skuteczności edukacji i promocji zdrowia psychicznego.	
4. Zwiększenie skuteczności zapobiegania wybranym chorobom zakaźnym - HIV/AIDS oraz chorobom odkleszczowym.	
5. Zwiększenie świadomości społeczeństwa w zakresie problematyki zdrowego starzenia się.	
6. Profilaktyka chorób układu krążenia i układu oddechowego.	

### UWAGA:

- a) maksymalna kwota dotacji na realizację jednego zadania opisanego w ofercie wynosi 8 000 zł,
- b) organizacja pozarządowa może złożyć maksymalnie 3 oferty,
- c) zadania realizowane z obszaru edukacji i promocji zdrowia publicznego powinny mieć zasięg wojewódzki, jednak ze względu na specyfikę zadań dopuszcza się zasięg lokalny.

## 2) ROZWÓJ KULTURY FIZYCZNEJ

**CEL OGÓLNY:** Upowszechnianie i popularyzowanie aktywności fizycznej wśród mieszkańców województwa.

**Cel 1.** Upowszechnianie różnorodnych form aktywności sportowej w różnych środowiskach i grupach społecznych.

<b>Zadanie 1.1. Upowszechnianie i popularyzowanie sportu w środowisku dzieci i młodzieży szkolnej.</b> 1. Organizacja wojewódzkiego współzawodnictwa sportowego w dyscyplinach indywidualnych i grach zespołowych, udział reprezentacji województwa w ogólnopolskich i międzynarodowych zawodach sportu szkolnego. 2. Organizacja dla dzieci i młodzieży szkolnej wojewódzkich turniejów na boiskach „Orlik”.	<b>290 000 zł</b>
1) Celem zadania jest popularyzacja sportu i aktywności sportowej wśród dzieci i młodzieży szkolnej poprzez ich powszechny udział w zawodach sportowych organizowanych w ramach szkolnej i międzyszkolnej rywalizacji sportowej wśród uczniów wszystkich typów szkół województwa warmińsko-mazurskiego. 2) Do realizacji zadania zostanie wyłoniony <b>jeden oferent</b> . 3) Zadanie należy realizować w oparciu o regulamin szkolnych imprez sportowych na dany rok szkolny (zawierający m.in.: informację dotyczącą zasad współzawodnictwa sportowego, terminy współzawodnictwa sportowego dla wszystkich typów szkół, system oraz zasady finansowania zawodów szkolnych), który powinien być elementem składanej oferty. 4) Projekt powinien umożliwiać udział jak największej liczby uczniów (osobo/starty) biorących udział w szkolnym współzawodnictwie sportowym uwzględniając podział na wszystkie typy szkół. 5) W składanej ofercie należy kompleksowo opisać realizację zadania ze szczególnym uwzględnieniem: a) sposobu podsumowania współzawodnictwa szkolnego, które pozwoliłoby jasno określić efekty współzawodnictwa zgodnie z celami i wskaźnikami, w tym m.in.: podanie liczby uczniów biorących udział we współzawodnictwie z podziałem na dziewczęta, chłopców, typ szkoły; b) sposobu realizacji programów i inicjatyw dotyczących organizacji zajęć i imprez sportowych dla dzieci i młodzieży na boiskach „Orlik”; c) udziału i pomocy partnerów w realizacji zadania, w tym samorządów lokalnych oraz innych organizacji; d) sposobu promowania zadania w regionie.	
<b>Zadanie 1.2. Realizacja programów i projektów sportowych skierowanych do dzieci i młodzieży szkolnej w zakresie poprawy ich stanu zdrowia i sprawności fizycznej.</b>	<b>50 000 zł</b>
1) Celem zadania jest usportowienie i kształtowanie zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży szkolnej z województwa warmińsko-mazurskiego poprzez realizację projektów/programów. 2) Zadanie musi być realizowane zgodnie z założeniami zawartymi w projektach/programach, stanowiących załącznik do oferty. Projekty/programy powinny zawierać w szczególności:	

<ul style="list-style-type: none"> <li>a) założenia i cele projektu/programu,</li> <li>b) opis projektu/programu,</li> <li>c) adresatów projektu/programu,</li> <li>d) źródła finansowania projektu/programu,</li> <li>e) harmonogram realizacji projektu/programu.</li> </ul> <p>3) W ofertach składanych w ramach konkursu należy m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) przedstawić kompleksowo, w jaki sposób dany projekt/program będzie realizowany na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;</li> <li>b) wykazać niekomercyjny charakter przedsięwzięcia realizowanego w ramach projektu/programu (nie mogą zakładać osiągnięcia dochodu);</li> <li>c) opisać, w jaki sposób będzie prowadzona dokumentacja merytoryczna niezbędna do sprawdzenia właściwej realizacji projektu/programu i jego efektów;</li> <li>d) określić, jakie dokumenty formalno-prawne będą stanowiły podstawę organizacji i realizacji projektu/programu;</li> <li>e) opisać sposób promocji projektu/programu z wykorzystaniem różnych narzędzi i nośników.</li> </ul>	
<p><b>Zadanie 1.3. Upowszechnianie i popularyzowanie sportu w środowisku młodzieży akademickiej.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Organizacja międzyuczelnianego współzawodnictwa sportowego dla studentów wyższych uczelni województwa warmińsko – mazurskiego, udział akademickiej reprezentacji województwa w zawodach ogólnopolskich i międzynarodowych.</li> <li>2. Organizacja zawodów sportowych w ramach ogólnopolskiego współzawodnictwa sportowego dla studentów wyższych uczelni z udziałem akademickiej reprezentacji województwa.</li> </ul>	<b>50 000 zł</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>1) Do realizacji projektu zostanie wyłoniony <b>jeden oferent</b>.</li> <li>2) W ofercie składanej w ramach konkursu należy wykazać i opisać m.in.: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) planowane zawody i imprezy sportowe z określeniem liczby uczestników;</li> <li>b) sposób promocji projektu.</li> </ul> </li> </ul>	
<p><b>Zadanie 1.4. Upowszechnianie i popularyzowanie sportu w środowisku wiejskim i małych miast (sport powszechny)</b></p> <p><b>Organizacja cyklu imprez i zawodów sportowych o zasięgu wojewódzkim i ogólnopolskim.</b></p>	<b>250 000 zł</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>1) Celem zadania jest popularyzacja sportu i aktywności sportowej wśród mieszkańców wsi i małych miast.</li> <li>2) Do realizacji zadania zostanie wyłoniony <b>jeden oferent</b>.</li> <li>3) Organizacja rywalizacji sportowej w środowisku wiejskim i małych miast powinna zapewniać udział w zawodach i imprezach sportowych szerokiej rzeszy jej mieszkańców.</li> <li>4) Zadanie należy realizować według określonych i ustalonych zasad, które należy szczegółowo opisać w ofercie, a zawody i imprezy muszą być organizowane na podstawie opracowanego regulaminu.</li> <li>5) W składanej ofercie należy również wykazać i opisać m.in.: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) planowane w ramach zadania imprezy i zawody sportowe z określeniem ich adresatów oraz planowaną liczbą uczestników, która weźmie udział w przedsięwzięciu;</li> <li>b) udział partnerów oraz źródła finansowania;</li> <li>c) sposób promowania zadania w regionie.</li> </ul> </li> </ul>	
<p><b>Zadanie 1.5. Upowszechnianie i popularyzowanie sportu w środowisku osób niepełnosprawnych.</b></p> <p><b>Organizacja masowych imprez i zawodów sportowych o zasięgu wojewódzkim.</b></p>	<b>75 000 zł</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>1) Celem zadania jest popularyzacja sportu i aktywności sportowej wśród osób niepełnosprawnych z uwzględnieniem dzieci i młodzieży poprzez organizację masowych imprez i zawodów sportowych o zasięgu wojewódzkim.</li> <li>2) Do realizacji zadania zostanie wyłoniony <b>jeden oferent</b>.</li> <li>3) W ofercie składanej w ramach konkursu należy wykazać i opisać m.in.: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) planowane zawody i imprezy z określeniem ich adresatów oraz planowaną liczbę uczestników;</li> <li>b) liczbę imprez masowych oraz zawodów sportowych o zasięgu wojewódzkim;</li> <li>c) opisać sposób promocji projektu.</li> </ul> </li> </ul>	
<p><b>Zadanie 1.6. Propagowanie i promowanie aktywności fizycznej osób starszych.</b></p> <p><b>Organizacja wojewódzkich imprez sportowo-rekreacyjnych dla seniorów.</b></p>	<b>80 000 zł</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>1) Celem zadania jest promocja aktywności fizycznej osób starszych poprzez organizację imprez sportowo-rekreacyjnych <u>o zasięgu wojewódzkim</u> skierowanych do osób starszych z województwa warmińsko-mazurskiego.</li> <li>2) Zadania powinny uwzględniać różne formy edukacji i aktywizacji sportowej jak np. organizacja imprez sportowo-integracyjnych, zajęć rekreacyjnych, itp.</li> <li>3) Priorytetowo traktowane będą oferty realizowane w partnerstwie, zarówno w kontekście organizacyjnym jak</li> </ul>	

i finansowym oraz uwzględniające udział wolontariuszy.

- 4) W ofertach składanych w ramach konkursu należy m.in.:
- przedstawić kompleksowo w jaki sposób dana impreza będzie realizowana na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;
  - przedstawić dokładną informację do jakich grup społecznych i środowiskowych jest skierowana oraz wskazać planowaną liczbę uczestników, która weźmie udział w przedsięwzięciu;
  - opisać, w jaki sposób będzie prowadzona dokumentacja merytoryczna niezbędna do sprawdzenia właściwej realizacji zadania i jego efektów;
  - określić, jakie dokumenty formalno-prawne będą stanowiły podstawę organizacji i realizacji zadania;
  - wykazać niekomercyjny charakter przedsięwzięcia realizowanego w ramach programów, projektów (nie mogą zakładać osiągnięcia dochodu);
  - opisać sposób promocji programu, projektu z wykorzystaniem różnych narzędzi i nośników.

**Cel 2.** Przygotowanie i udział zawodników z regionu w krajowym i międzynarodowym współzawodnictwie sportowym.

<b>Zadanie 2.1. Wojewódzkie szkolenie uzdolnionych zawodników w kategorii młodzik, junior i młodzieżowiec w dyscyplinach objętych ogólnopolskim systemem sportu młodzieżowego.</b>	<b>710 000 zł</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>Celem zadania jest szkolenie młodych, uzdolnionych zawodników z województwa warmińsko – mazurskiego w kategorii młodzik, junior młodszy, junior, młodzieżowiec w dyscyplinach sportowych objętych Ogólnopolskim Systemem Sportu Młodzieżowego.</li><li>Do realizacji zadania zostanie wyłoniony <b>jeden oferent</b>.</li><li>Zadanie adresowane jest do organizacji sportowych prowadzących działalność o zasięgu wojewódzkim w dyscyplinach sportowych.</li><li>W ofercie w opisie sposobu szkolenia zawodników w danej dyscyplinie należy:<ol style="list-style-type: none"><li>wykazać <u>planowane akcje szkoleniowe</u> w poszczególnych kategoriach wiekowych <u>wraz ze średnią liczbą osobodni przypadającą na danego zawodnika</u>;</li><li>przedstawić <u>listę zawodniczek i zawodników</u> w poszczególnych dyscyplinach sportowych i kategoriach wiekowych wraz z kadrą trenerską prowadzącą szkolenie;</li><li>szczegółowo opisać zasady współpracy z innymi podmiotami na rzecz rozwoju dyscypliny w regionie.</li></ol></li><li>W przypadku oferty dotyczącej szkolenia zawodników w kilku dyscyplinach należy sposób szkolenia dla każdej z dyscyplin opisać oddzielnie.</li><li>Oferta powinna dotyczyć szkolenia w dyscyplinach sportowych, które:<ol style="list-style-type: none"><li>w ostatnich czterech latach mogą wykazać się znaczącymi osiągnięciami szkoleniowymi w poszczególnych kategoriach wiekowych na poziomie krajowym i międzynarodowym;</li><li>posiadają program rozwoju dyscypliny w regionie, w tym działania zmierzające do realizacji określonych celów organizacyjnych i szkoleniowych;</li><li>współpracują z innymi podmiotami na rzecz rozwoju dyscypliny w regionie i realizowanych zadań;</li><li>posiadają wykwalifikowaną kadrę szkoleniową;</li><li>posiadają zasoby rzeczowe w postaci bazy materialno-technicznej lub dostęp do takiej bazy oraz niezbędny sprzęt sportowy zapewniający wykonanie zadania.</li></ol></li></ol>	
<b>Zadanie 2.2. Przygotowanie i udział reprezentantów województwa w sportowej rywalizacji organizowanej przez właściwe dla danej dyscypliny związki sportowe w dyscyplinach olimpijskich i w wiodących dyscyplinach nieolimpijskich, objętych systemem sportu młodzieżowego oraz ich organizacja na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.</b>	<b>310 000 zł</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>Celem zadania jest przygotowanie reprezentantów województwa <b>w dyscyplinach olimpijskich i w wiodących dyscyplinach nieolimpijskich</b> do zawodów rangi mistrzostw kraju, Europy i świata.</li><li>Zadanie adresowane jest do organizacji sportowych prowadzących działalność o zasięgu wojewódzkim w określonej dyscyplinie lub dyscyplinach sportowych.</li><li>W przypadku oferty dotyczącej przygotowania i udziału zawodników w rywalizacji sportowej w kilku dyscyplinach, sposób realizacji zadania dla każdej z dyscyplin należy opisać oddzielnie.</li><li>Dla każdej z dyscyplin należy przedstawić zasady dofinansowania udziału reprezentantów województwa w poszczególnych dyscyplinach w rywalizacji sportowej.</li></ol>	
<b>Zadanie 2.3. Wspieranie wojewódzkich ośrodków szkolenia sportowego w wiodących dyscyplinach olimpijskich.</b>	<b>380 000 zł</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>Celem zadania jest wspieranie szkolenia uzdolnionych zawodników z regionu w ramach wojewódzkich ośrodków szkolenia sportowego w wiodących w regionie dyscyplinach olimpijskich.</li></ol>	

<p>2) Oferta powinna dotyczyć ośrodków powołanych uchwałą okręgowego związku sportowego w danym sporcie, działających na podstawie <u>programu organizacyjnego ośrodka i aktualnych planów szkoleniowych, zatwierdzonych przez zarząd danego okręgowego związku sportowego</u>, które powinny stanowić załączniki do składanej oferty.</p> <p>3) W ofertach składanych w ramach konkursu należy m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>przedstawić kompleksowo, w jaki sposób dany projekt będzie realizowany;</li> <li>przedstawić kryteria wyboru zawodników do szkolenia w ramach ośrodka;</li> <li>przedstawić <u>wykaz planowanych akcji szkoleniowych</u> w ramach ośrodka w poszczególnych kategoriach wiekowych <u>wraz ze średnią liczbą osobodni przypadającą na danego zawodnika</u>;</li> <li>przedstawić <u>listę zawodniczek i zawodników</u> objętych szkoleniem wraz z kadrą trenerską prowadzącą szkolenie;</li> <li>opisać, w jaki sposób będzie prowadzona dokumentacja merytoryczna niezbędna do sprawdzenia właściwej realizacji zadania i jego efektów.</li> </ol>	
<p><b>Zadanie 2.4. Wspieranie szkolenia zawodników i ich udział we współzawodnictwie sportowym w dyscyplinach paraolimpijskich i igrzysk głuchych.</b></p>	<p><b>80 000 zł</b></p>
<p>1) Celem zadania jest wspieranie szkolenia uzdolnionych zawodników z województwa warmińsko – mazurskiego oraz przygotowanie ich do udziału we współzawodnictwie sportowym w dyscyplinach paraolimpijskich i igrzysk głuchych.</p> <p>2) Zadanie adresowane jest do klubów sportowych województwa warmińsko - mazurskiego szkolących zawodników w dyscyplinach paraolimpijskich i igrzysk głuchych.</p> <p>3) W ofertach składanych w ramach konkursu należy m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>przedstawić kompleksowo, w jaki sposób dane zadanie będzie realizowane;</li> <li>przedstawić rekomendacje zawodniczek i zawodników wytypowanych do szkolenia i udziału we współzawodnictwie sportowym w dyscyplinach paraolimpijskich i igrzysk głuchych w danej dyscyplinie;</li> <li>przedstawić kadrę trenerską/instruktorską prowadzącą szkolenie;</li> <li>przedstawić wykaz planowanych akcji szkoleniowych (m.in. obozy szkoleniowe, konsultacje) oraz wykaz startów w ramach współzawodnictwa sportowego;</li> </ol> <p>4) Priorytetowo będą uwzględniane oferty klubów sportowych, które:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>posiadają wykwalifikowaną kadrę szkoleniową;</li> <li>posiadają zasoby rzeczowe w postaci bazy materialno-technicznej lub dostęp do takiej bazy oraz niezbędny sprzęt sportowy zapewniający wykonanie zadania;</li> <li>współpracują z innymi partnerami w ramach organizowanego szkolenia zarówno w zakresie merytorycznym i finansowym.</li> </ol>	
<p><b>Zadanie 2.5. Wspieranie przygotowań i udziału w zawodach wybitnych reprezentantów województwa, przygotowujących się do mistrzostw świata i Europy.</b></p>	<p><b>50 000 zł</b></p>
<p>1) Celem zadania jest przygotowanie wybitnych reprezentantów województwa do mistrzostw świata i Europy.</p> <p>2) Zadanie adresowane jest do organizacji sportowych prowadzących działalność o zasięgu wojewódzkim w określonej dyscyplinie lub dyscyplinach sportowych.</p> <p>3) W przypadku oferty dotyczącej przygotowania i udziału zawodników w rywalizacji sportowej w kilku dyscyplinach, sposób realizacji zadania dla każdej z dyscyplin należy opisać oddzielnie.</p> <p>4) Dla każdej z dyscyplin należy przedstawić zasady dofinansowania udziału reprezentantów województwa w poszczególnych dyscyplinach w rywalizacji sportowej.</p>	
<p><b>Zadanie 2.6. Wspieranie szkolenia zawodników i udziału reprezentacji województwa środowiska wiejskiego i małych miast w zawodach ogólnopolskich i międzynarodowych.</b></p>	<p><b>210 000 zł</b></p>
<p>1) Celem zadania jest wspieranie szkolenia uzdolnionych zawodników środowiska wiejskiego i małych miast z województwa warmińsko – mazurskiego w różnych kategoriach wiekowych oraz przygotowanie ich do udziału we współzawodnictwie sportowym.</p> <p>2) Do realizacji zadania zostanie wyłoniony <b>jeden oferent</b>.</p> <p>3) Zadanie adresowane jest do organizacji sportowych prowadzących działalność o zasięgu wojewódzkim w określonych dyscyplinach sportowych.</p> <p>4) W ofertach składanych w ramach konkursu należy m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>przedstawić kompleksowo, w jaki sposób dane zadanie będzie realizowane;</li> <li>wykazać <u>planowane akcje szkoleniowe</u> w poszczególnych kategoriach wiekowych wraz ze <u>średnią liczbą osobodni przypadającą na danego zawodnika</u>;</li> <li>przedstawić <u>listę zawodniczek i zawodników</u> w poszczególnych dyscyplinach sportowych i kategoriach wiekowych wraz z kadrą trenerską/instruktorską prowadzącą szkolenie;</li> </ol> <p>5) Priorytetowo będą uwzględniane oferty, które:</p>	

- a) posiadają wykwalifikowaną kadrę szkoleniową;
- b) posiadają zasoby rzeczowe w postaci bazy materialno-technicznej lub dostęp do takiej bazy oraz niezbędny sprzęt sportowy zapewniający wykonanie zadania;
- c) współpracują z innymi partnerami w ramach organizowanego szkolenia zarówno w zakresie merytorycznym i finansowym.

**Cel 3.** Promowanie kultury fizycznej poprzez ciekawe inicjatywy i znaczące dla województwa wydarzenia sportowe.

<b>Zadanie 3.1. Wspieranie wymiany i kontaktów sportowych w ramach realizacji projektów w zakresie sportu z regionami partnerskimi województwa warmińsko – mazurskiego.</b>	<b>40 000 zł</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Celem zadania jest wspieranie wymiany i kontaktów sportowych podejmowanych przez społeczności regionalne Warmii i Mazur z regionami partnerskimi.</li> <li>2) Opis poszczególnych działań winien być zgodny z Priorytetami współpracy zagranicznej Województwa Warmińsko-Mazurskiego (załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXXVIII/771/14 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 24 czerwca 2014 roku).</li> <li>3) W ofercie należy przedstawić informacje dotyczące korzyści wynikających ze współpracy z partnerem zagranicznym.</li> </ol>	
<b>Zadanie 3.2. Wspieranie organizacji imprez sportowych o zasięgu wojewódzkim i krajowym skierowanych do różnych środowisk i grup społecznych, mających szczególne znaczenie dla rozwoju sportu w województwie i jego promocji (sport powszechny).</b>	<b>80 000 zł</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Celem zadania jest promocja sportu, wydarzeń sportowych odbywających się na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, promocja województwa poprzez sport oraz popularyzowanie sportu wśród mieszkańców województwa.</li> <li>2) W ofercie powinien znaleźć się szczegółowy opis zadania i jego promocji (np. zasięg działań promocyjnych, formy promocji, narzędzia wykorzystywane przy promocji itp.).</li> <li>3) Projekt powinien zakładać realizację dodatkowych elementów, których celem będzie popularyzacja i propagowanie zdrowego stylu życia oraz aktywności fizycznej wśród mieszkańców województwa warmińsko-mazurskiego.</li> <li>4) Oferta winna zawierać szczegółowy opis adresatów zadania, z wyszczególnieniem grup społecznych, wieku uczestników, płci, itd.</li> </ol>	

**UWAGI obowiązujące dla wszystkich zadań z zakresu rozwoju kultury fizycznej:**

- a) Koszty obsługi zadań z zakresu rozwoju kultury fizycznej mogą wynieść do 10 % łącznej kwoty przyznanej dotacji.
- b) Każda pozycja w kalkulacji kosztów powinna być szczegółowo rozpisana, tj. każdy poszczególny koszt należy oddzielnie opisać.
- c) Rzetelnie i szczegółowo należy wykazać i rozpisać wszystkie źródła finansowania zadania, tj. należy ująć środki finansowe własne, pozyskane oraz planowane do pozyskania.

### **3) INTEGRACJA EUROPEJSKA ORAZ ROZWIJANIE KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZY SPOŁECZEŃSTWAMI:**

<p>Działania podejmowane w ramach składanych ofert powinny być przede wszystkim realizowane z uwzględnieniem zapisów Priorytetów współpracy zagranicznej Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz postanowień dwustronnych i wielostronnych porozumień, umów i listów intencyjnych, których stroną jest lub będzie Województwo Warmińsko-Mazurskie, a także przy poszanowaniu prowadzonej współpracy niesformalizowanej.</p> <p>Realizowane projekty powinny angażować różne grupy, w tym w szczególności kobiety, osoby starsze i młodzież, zarówno z obszarów wiejskich, jak i obszarów miejskich.</p> <p>W roku 2017 nadal szczególne znaczenie będą miały inicjatywy mające na celu wsparcie społeczeństwa obywatelskiego na Ukrainie, w tym w szczególności w Obwodzie</p>	<b>100 000 zł</b>
---	-------------------

<p>Rówieńskim.</p> <p>Ze względu na możliwości jakie stwarzają zasady (tymczasowo zawieszono) małego ruchu granicznego duże znaczenie będą miały inicjatywy podejmowane przez społeczności regionalne Warmii i Mazur oraz Obwodu Kaliningradzkiego.</p> <p>Zadania mogą być wykonywane na przykład poprzez realizację następujących międzynarodowych przedsięwzięć:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacja konferencji, seminariów, konkursów, warsztatów, wizyt studyjnych, staży,</li> <li>- publikacja wydawnictw i materiałów informacyjnych,</li> <li>- wspieranie międzynarodowych partnerstw i sieci współpracy.</li> </ul>	
--	--

**UWAGA:**

**Wnioskowana kwota dotacji w ramach jednej oferty na realizację zadań z w/w zakresu nie może przekroczyć 10 000 zł.**

**4) EKOLOGIA I OCHRONA ZWIERZĄT ORAZ OCHRONA DZIEDZICTWA PRZYRODNICZEGO:**

1. Edukacja ekologiczna	<b>55 000 zł</b>
2. Działania interwencyjne w celu wyeliminowania zagrożeń związanych ze środowiskiem przyrodniczym	
3. Działania na rzecz zachowania walorów krajobrazowych i przyrodniczych w województwie warmińsko-mazurskim	
4. Prowadzenie inwentaryzacji przyrodniczej oraz monitoringu przyrodniczego i stanu środowiska.	

**UWAGA:**

**Dopuszcza się zadania realizowane lokalnie.**

**5) KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA KULTUROWEGO:**

<b><u>Zadanie 1:</u> Wspieranie organizacji i udziału w przedsięwzięciach kulturalnych mających szczególne znaczenie dla budowy kapitału społecznego i rozwoju kultury regionu, w tym. m.in. festiwali, konkursów, przeglądów i ekspozycji.</b>	<b>100 000 zł</b>
<p><b>Cel:</b> budowa kapitału społecznego regionu, rozwój kultury regionu, wspieranie rozwoju partnerstwa i różnych form współpracy</p> <p><b>Działania:</b> wydarzenia artystyczne (np. festiwale, przeglądy, konkursy, ekspozycje, plenery, wystawy, konferencje, koncerty i inne) o charakterze ponadlokalnym, projekty o wysokiej wartości artystycznej, projekty z udziałem profesjonalnych twórców</p> <p><b>Beneficjenci:</b> mieszkańcy województwa, w ramach jednej oferty nie mniej niż 100 planowanych uczestników</p> <p><b>Planowana liczba zadań wybranych do realizacji:</b> do 15</p> <p><b>Zasięg lub znaczenie regionalne:</b> zasięg wojewódzki, ogólnopolski, międzynarodowy</p> <p><b>Czynnikami branym pod uwagę</b> przy ocenie projektów będzie doświadczenie organizacyjne realizatorów oraz umiejętność pozyskania środków z innych źródeł.</p>	
<b><u>Zadanie 2:</u> Wsparcie działań edukacyjno-animacyjnych, pobudzających twórczą podmiotowość i kreatywność uczestników.</b>	<b>77 000 zł</b>
<p><b>Cel:</b> umożliwienie mieszkańcom regionu twórczego i aktywnego uczestnictwa w kulturze, obniżenie barier dostępu do kultury np. ze względu na oddalenie od centrów kultury</p> <p><b>Działania:</b> projekty wykorzystujące zaangażowanie i kreatywność mieszkańców regionu w budowanie zróżnicowanej oferty kulturalnej, projekty służące integracji, wyzwaniu twórczych potencjałów, rozbudzeniu potrzeby tworzenia, wspomaganie rozwoju duchowego, budzeniu działań kreatywnych, projekty innowacyjne, eksperymentalne, projekty flash-mob.</p> <p><b>Beneficjenci:</b> mieszkańcy województwa ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców wsi i miasteczek</p>	

<p>oddalonych od centrów kultury.</p> <p><b>Planowana liczba zadań wybranych do realizacji:</b> do 9</p> <p><b>Zasięg lub znaczenie regionalne:</b> wojewódzki lub lokalny w przypadku zadań mających potencjał rozwojowy ważny z punktu widzenia interesów Województwa tj. zadanie stanowi modelowy sposób odpowiedzi na zdiagnozowane problemy lub potrzeby. W treści oferty należy wskazać np. dokumenty strategiczne o charakterze wojewódzkim z których wynika realizacja zadania.</p> <p><b>UWAGA:</b> preferowane będą projekty realizowane w miejscach oddalonych od centrów kultury oraz realizowane poza budynkami instytucji artystycznych.</p>	
<p><b>Zadanie 3: Budowanie dialogu międzykulturowego, w tym wspieranie działań zmierzających do zachowania i rozwoju kultury mniejszości narodowych i etnicznych</b></p>	<p><b>44 000 zł</b></p>
<p><b>Cel:</b> promocja dialogu kulturalnego oraz wzajemnego poznawania kultur i historii, umożliwienie wszystkim jednostkom i grupom społecznym korzystania z istniejących form aktywności kulturalnej</p> <p><b>Działania:</b> projekty wspierające zachowanie dziedzictwa kulturowego mniejszości narodowych i etnicznych, promujące województwo jako region wielokulturowy, popularyzujące najcenniejsze lub ginące dziedzictwo kulturowe mniejszości narodowych i etnicznych, ukazujące dorobek kulturalny mniejszości narodowych i etnicznych, przeciwdziałające wykluczeniu, inicjatywy służące przełamywaniu wzajemnych stereotypów.</p> <p><b>Beneficjenci:</b> mieszkańcy województwa ze szczególnym uwzględnieniem mniejszości narodowych i etnicznych.</p> <p><b>Planowana liczba zadań wybranych do realizacji:</b> do 10.</p> <p><b>Zasięg lub znaczenie regionalne:</b> zasięg wojewódzki, ogólnopolski, międzynarodowy.</p>	
<p><b>Zadanie 4: Wspieranie działań w obszarze aktywności społecznej, kulturalnej i edukacyjnej różnych grup wiekowych w szczególności w zakresie współpracy międzypokoleniowej.</b></p>	<p><b>15 000 zł</b></p>
<p><b>Cel:</b> przełamywanie barier pokoleniowych w kulturze, ochrona i upowszechnienie dziedzictwa kulturowego</p> <p><b>Działania:</b> projekty aktywizujące różne grupy wiekowe, zadania umożliwiające kultywowanie tradycji i przekazywanie jej nowym pokoleniom oraz umożliwiające uczestnictwo oraz integrację przedstawicieli różnych grup wiekowych i społecznych</p> <p><b>Beneficjenci:</b> mieszkańcy województwa ze szczególnym uwzględnieniem dzieci, młodzieży i seniorów</p> <p><b>Planowana liczba zadań wybranych do realizacji:</b> do 3</p> <p><b>Zasięg lub znaczenie regionalne:</b> wojewódzki lub lokalny w przypadku zadań mających potencjał rozwojowy ważny z punktu widzenia interesów Województwa tj. zadanie stanowi modelowy sposób odpowiedzi na zdiagnozowane problemy lub potrzeby. W treści oferty należy wskazać np. dokumenty strategiczne o charakterze wojewódzkim z których wynika realizacja zadania.</p>	
<p><b>Zadanie 5: Wspieranie organizacji przedsięwzięć mających na celu pielęgnowanie polskości oraz rozwój i kształtowanie świadomości regionalnej, narodowej, obywatelskiej i kulturowej.</b></p>	<p><b>43 000 zł</b></p>
<p><b>Cel:</b> krzewienie wartości i tradycji narodowych, pielęgnowanie polskości oraz rozwój i kształtowanie świadomości regionalnej, narodowej, obywatelskiej i kulturowej</p> <p><b>Działania:</b> dokumentacja /m.in. w formie digitalizacji, produkcji materiałów filmowych/ dziedzictwa kulturowego, organizacja m.in. konferencji tematycznych, prelekcji, spotkań, wystaw o tematyce patriotycznej i narodowej, projekty upamiętniające osoby i miejsca zasłużone dla Warmii i Mazur, projekty edukacyjne pobudzające zainteresowanie historią i dziedzictwem kulturowym regionu, zadania promujące literaturę.</p> <p><b>Beneficjenci:</b> mieszkańcy województwa</p> <p><b>Planowana liczba zadań wybranych do realizacji:</b> do 7</p> <p><b>Zasięg lub znaczenie regionalne:</b> wojewódzki lub lokalny w przypadku zadań mających potencjał rozwojowy ważny z punktu widzenia interesów Województwa tj. zadanie stanowi modelowy sposób odpowiedzi na zdiagnozowane problemy lub potrzeby. W treści oferty należy wskazać np. dokumenty strategiczne o charakterze wojewódzkim z których wynika realizacja zadania.</p>	
<p><b>Zadanie 6: Wspieranie współpracy międzynarodowej twórców i animatorów życia kulturalnego regionu.</b></p>	<p><b>15 000 zł</b></p>
<p><b>Cel:</b> zmotywowanie do nawiązania stałej współpracy i budowy partnerstwa, zwiększenie mobilności ludzi i dzieł oraz partnerskiej wymiany w dziedzinie kultury, wspieranie współpracy z podmiotami zagranicznymi, łączenie zasobów i podejmowanie wspólnych działań w sektorze pozarządowym.</p> <p><b>Działania:</b> projekty dotyczące współpracy kulturalnej z zagranicą np. wspólna organizacja plenerów malarskich, wymiana doświadczeń itp.</p> <p><b>Beneficjenci:</b> mieszkańcy województwa ze szczególnym uwzględnieniem twórców i animatorów</p> <p><b>Planowana liczba zadań wybranych do realizacji:</b> do 3.</p> <p><b>Zasięg lub znaczenie regionalne:</b> zasięg międzynarodowy.</p>	



<b>Zadanie 7: Wspieranie działań zmierzających do wzmacniania tożsamości i indywidualności kulturowej regionu.</b>	<b>15 000 zł</b>
<p><b>Cel:</b> wzrost poczucia tożsamości i poczucia więzi z regionem, podkreślenie znaczenia wkładu różnych kultur w dziedzictwo i sposób życia mieszkańców regionu</p> <p><b>Działania:</b> tworzenie i realizacja projektów służących edukacji regionalnej, wspieranie np. zjazdów, seminariów, sympozjów towarzystw regionalnych podejmujących problematykę regionalizmu, wspieranie wydawnictw i periodyków o charakterze regionalnym, wsparcie aktywnie działających grup kultywujących tradycje decydujące o regionalnej indywidualności /sztuka ludowa, folklor, ginące zawody i umiejętności/ promocja zasłużonych dla regionu wybitnych postaci i wydarzeń historycznych.</p> <p><b>Beneficjenci:</b> mieszkańcy województwa.</p> <p><b>Planowana liczba zadań wybranych do realizacji:</b> do 3</p> <p><b>Zasięg lub znaczenie regionalne:</b> wojewódzki lub lokalny w przypadku zadań mających potencjał rozwojowy ważny z punktu widzenia interesów Województwa tj. zadanie stanowi modelowy sposób odpowiedzi na zdiagnozowane problemy lub potrzeby. W treści oferty należy wskazać np. dokumenty strategiczne o charakterze wojewódzkim z których wynika realizacja zadania.</p> <p><b>UWAGA:</b> preferowane będą projekty popularyzujące gwarę warmińską oraz przedsięwzięcia rocznicowe związane z tożsamością.</p>	

#### **UWAGA:**

- W obszarze „kultura i ochrona dziedzictwa kulturowego” preferowane będą projekty **popularyzujące gwarę warmińską** oraz **przedsięwzięcia rocznicowe związane z tożsamością regionu**. Podjęcie tej problematyki stanowi **kryterium merytoryczne**, dodatkowo punktowane (waga: 3 pkt), zgodnie z kartą oceny merytorycznej oferty.
- Na zadania z obszaru kultura i ochrona dziedzictwa kulturowego określa się **maksymalną kwotę wnioskowanej dotacji w wysokości 10 000 zł**.
- Nie można złożyć oferty realizacji tego samego zadania do różnych zadań szczegółowych** tzn. jednocześnie do zadania oznaczonego np. nr 1 i 7. Na etapie składania wniosku organizacja sama wskazuje na rodzaj zadania, w ramach którego ma zostać rozpatrzona jej oferta. **Oferty złożone bez wskazania nazwy zadania szczegółowego zostaną nierozpatrzone**. W przypadku złożenia dwóch ofert na realizację tego samego zadania do różnych zadań szczegółowych o rozpatrzeniu oferty w ramach konkretnego zadania zadecyduje kolejność wpływu do Departamentu (nr dziennika korespondencyjnego).
- Podanie **dotatkowych informacji dotyczących rezultatów** realizacji zadania publicznego (cz. IV pkt 5 wzoru oferty – tabela) jest obowiązkowe.

#### **UWAGA!**

**Z obszaru „kultura i ochrona dziedzictwa kulturowego” wyłączone są i nie będą podlegały ocenie merytorycznej, jako niezgodne z opisem zadania:**

- imprezy integracyjne i rozrywkowe np. dożynki /święta gminy, miasta/, lokalne festyny, zabawy oraz biesiady o niskim walorze kulturotwórczym;
- projekty o charakterze sportowym i rekreacyjnym /nawet, gdy ich częścią są działania artystyczne/;
- przedsięwzięcia o charakterze terapeutycznym, zawierające elementy działań twórczych jako terapii;
- wycieczki i jednorazowe wyjazdy o charakterze wyłącznie promocyjnym lub turystycznym;
- projekty, dla których ustalono odrębne priorytety i działania w *Programie Współpracy Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* m.in. projekty, spójne z działaniami określonymi w Priorytecie XIV „Integracja środowisk kombatanckich i koordynacja ich działań oraz działalność na rzecz osób represjonowanych” czy projekty, dotyczące dziedzictwa kulinarnego regionu, spójne z działaniami określonymi w Priorytecie XV „Żywność i ochrona dziedzictwa kulinarnego”;
- zadania dofinansowane w ramach współpracy Samorządu Województwa z jednostkami samorządu terytorialnego, wykazanymi w budżecie województwa.

## 6) ROZWÓJ TURYSTYKI:

1. Organizacja imprez turystycznych promujących atrakcje i produkty turystyczne Warmii i Mazur (obejmujących zasięgiem więcej niż jeden subregion oraz minimum 300 osób).	<b>120 000 zł</b>
2. Działania mające na celu poszerzenie wiedzy i umiejętności kadr turystycznych, wolontariuszy oraz turystów (ze szczególnym uwzględnieniem tematyki związanej ze Szlakiem Frontu Wschodniego I Wojny Światowej oraz niekomercyjnymi wydawnictwami turystycznymi) o zasięgu wojewódzkim. Działania mogą obejmować także znakowanie tablicami informacyjnymi obiektów zlokalizowanych na Szlaku Frontu Wschodniego I Wojny Światowej. W tym przypadku wymagane jest wskazanie liczby planowanych do ustawienia tablic wraz z:  - podaniem numeru działki, na której planowane jest ustawienie tablicy,  - informacją nt. właściciela gruntu, na którym planowane jest ustawienie tablicy,  - pozycją GPS obiektu, którego dotyczyć będzie treść umieszczona na tablicy oraz informacją w jakiej odległości od obiektu tablica informacyjna będzie zlokalizowana,  - planowaną treścią do umieszczenia na tablicy (preferowane są 4 wersje językowe: polska, niemiecka, rosyjska i angielska, na etapie składania ofert wymagana jest wersja polska opisu obiektu).  Wygląd tablic informacyjnych powinien opierać się na istniejącym już oznakowaniu Szlaku Frontu Wschodniego I Wojny Światowej (logo, kolorystyka) i <b>wymaga uzgodnienia z Departamentem Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.</b>	
3. Wsparcie innowacyjnych rozwiązań w zakresie rozwoju turystyki wpisujących się w Strategię Rozwoju Turystyki Województwa Warmińsko-Mazurskiego, realizowanych przez społeczności lokalne oraz partnerstwa na rzecz rozwoju Wschodniego Szlaku Rowerowego Green Velo.	
4. Wdrożenie/rozwój ofert turystycznych województwa warmińsko-mazurskiego (rozumianych jako komplet usług i/lub przedmiotów materialnych, z których w czasie swojej podróży turysta korzysta lub konsumuje) opartych na potencjale Szlaku Kopernikowskiego.	

### UWAGA:

- a) **Maksymalna wysokość wnioskowanej dotacji w ramach jednej oferty z zakresu rozwoju turystyki to: 20 000 zł.**
- b) **Na realizację zadań z zakresu rozwoju turystyki, organizacja pozarządowa może złożyć maksymalnie 2 oferty.**

## 7) AKTYWIZACJA SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH NA OBSZARACH WIEJSKICH:

<b>Zadania z zakresu wspierania przedsięwzięć wpływających na rozwój i tworzenie wsi tematycznych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego:</b>	<b>60 000 zł</b>
1. Wspieranie przedsięwzięć mających na celu rozwój już istniejących wsi tematycznych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego. Działanie dotyczy wyłącznie: a) Organizowania wydarzeń charakterystycznych dla miejscowości tematycznych, związanych z tematem wiodącym wioski tematycznej; b) Promowania wioski tematycznej z wykorzystaniem różnorodnych środków przekazu; c) Wzbogacenia i rozszerzenia oferty wsi tematycznej. 2. Wspieranie przedsięwzięć z zakresu opracowania, wdrożenia i przetestowania kompleksowej oferty wsi tematycznej w jednej miejscowości na terenie województwa	

warmińsko-mazurskiego.	
3. Wspieranie przedsięwzięć służących specjalizacji tematycznej wsi, rozwijaniu oferty i utrzymywaniu jej wysokiej jakości.	
<b>Zadania z zakresu wspierania przedsięwzięć wpływających na wzrost kapitału społecznego i ludzkiego na obszarach wiejskich województwa warmińsko-mazurskiego poprzez:</b>	
1. Wspieranie przedsięwzięć o charakterze ponadpowiatowych spotkań lokalnych liderów wiejskich (m. in. sołtysów) mających na celu wymianę doświadczeń i podnoszenie kompetencji.	
2. Wspieranie przedsięwzięć o charakterze wizyt studyjnych dla mieszkańców wsi, wpływających na wzrost kompetencji niezbędnych do realizacji planowanych nowych inicjatyw w miejscowości.	
3. Wspieranie działań aktywizujących na obszarach wiejskich z wykorzystaniem zasobów dziedzictwa folklorystycznego i ludowego.	

#### UWAGA:

- Wnioskowana dotacja na realizację zadań z zakresu aktywizacji społeczności lokalnych na obszarach wiejskich w ramach jednej oferty nie może przekroczyć kwoty 8 000 zł brutto (słownie: osiem tysięcy złotych brutto).
- Na realizację zadań z zakresu aktywizacji społeczności lokalnych na obszarach wiejskich, organizacja pozarządowa może złożyć łącznie maksymalnie 2 oferty.
- Wymagany zakres terytorialny: dopuszcza się zadania realizowane lokalnie.

### 8) POMOC SPOŁECZNA:

1. Wspieranie aktywności społecznej oraz promowanie pozytywnego wizerunku osób starszych.	
2. Wzmacnianie i promowanie integracji międzypokoleniowej.	
3. Organizacja w Olsztynie w pierwszej dekadzie października, jednodniowej X Wojewódzkiej konferencji z okazji Międzynarodowego Dnia Osób Starszych, obchodzonego 1 października każdego roku.	<b>60 000 zł</b>
4. Wspieranie inicjatyw mających na celu zwiększanie bezpieczeństwa osób starszych.	
5. Organizacja w Olsztynie XIX Wojewódzkiego Festynu Integracyjnego, o zasięgu regionalnym, dla osób niepełnosprawnych pod hasłem „Jesteśmy Razem”.	<b>54 600 zł</b>
6. Wspieranie działań na rzecz osób bezdomnych.	
7. Wydanie dwóch numerów biuletynu promującego działania realizowane w ramach XIX Warmińsko-Mazurskich Dni Rodziny, tj. biuletynu inauguracyjnego i biuletynu podsumowującego XIX Warmińsko-Mazurskie Dni Rodziny.	<b>15 000 zł</b>

#### UWAGA:

- Na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej organizacja pozarządowa może złożyć łącznie maksymalnie 2 oferty.
- Wnioskowana dotacja na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej w ramach jednej oferty nie może przekroczyć kwoty **13 000 zł**.  
Powyższe ograniczenie maksymalnej kwoty wnioskowanej dotacji nie dotyczy zadania *Wydanie dwóch numerów biuletynu promującego działania realizowane w ramach XIX Warmińsko-Mazurskich Dni Rodziny, tj. biuletynu inauguracyjnego i biuletynu podsumowującego XIX Warmińsko-Mazurskie Dni Rodziny*.
- Zlecenie w 2017 roku zadań samorządu województwa z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych (finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, będących w dyspozycji Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego) odbędzie się poprzez ogłoszenie odrębnego konkursu. W związku z tym nie będą rozpatrywane pod względem formalnym i merytorycznym oferty z tego zakresu złożone w aktualnie ogłaszanym konkursie. Oferty te zostaną odrzucone na etapie oceny formalnej.
- Wymagany zakres terytorialny zadań z zakresu pomocy społecznej:** dofinansowywane będą zadania o zakresie wojewódzkim. W przypadku zadań na rzecz osób starszych do dofinansowania uwzględniane również będą zadania o zakresie lokalnym, realizujące założenia programu „*Polityka senioralna województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2014-2020*”.

**9) PROFILAKTYKA I ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW**  
**UZALEŻNIEŃ ORAZ PRZECIWDZIAŁANIE PRZEMOCY**  
**W RODZINIE:**

<p><b>1. Zadania z zakresu wychowania w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi:</b></p> <p>a) dofinansowanie programów aktywizujących i wspierających dzieci i młodzież w nabywaniu umiejętności społecznych, chroniących przed dysfunkcjami,</p> <p>b) przeciwdziałanie alkoholizmowi poprzez aktywizację i doszkalać animatorów społecznych, liderów, koordynatorów (klubów młodzieżowych, świetlic) pracujących z dziećmi i młodzieżą w środowisku lokalnym, pedagogów ulicy,</p> <p>c) organizacja konferencji, przedsięwzięć wojewódzkich promujących „dobre praktyki” z zakresu profilaktyki uzależnień, szczególnie propagowanie działań aktywizujących młodzież w rozwiązywanie problemów społecznych, związanych z uzależnieniami,</p> <p>d) organizacja konferencji wojewódzkiej mającej na celu upowszechnianie wiedzy na temat szkodliwych skutków picia alkoholu przez kobiety w ciąży, w tym FAS i FAE,</p> <p>e) wspieranie kampanii oraz działań naprawczych skierowanych do osób prowadzących pojazdy pod wpływem alkoholu,</p> <p>f) wspieranie programów profilaktycznych związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie, dotkniętej chorobą alkoholową,</p> <p>g) zorganizowanie szkolenia „Diagnozowanie FASD” dla lekarzy i psychologów województwa warmińsko – mazurskiego.</p>	<p><b>100 000 zł</b></p>
<p><b>2. Zadania z zakresu przeciwdziałania narkomanii:</b></p> <p>a) realizacja programów profilaktycznych z zakresu profilaktyki selektywnej nakierowanych na dzieci i młodzież z grup podwyższonego ryzyka,</p> <p>b) podnoszenie kwalifikacji profilaktyków, pedagogów i wychowawców w zakresie pracy z dziećmi i młodzieżą (z wykorzystaniem nowoczesnych metod takich jak terapie skoncentrowane na rozwiązaniach),</p> <p>c) upowszechnianie nowoczesnych programów terapeutycznych dla osób zagrożonych i uzależnionych od substancji psychoaktywnych oraz ich rodzin na konferencji wojewódzkiej promującej „dobre praktyki” w zakresie skutecznych metod przeciwdziałania narkomanii,</p> <p>d) prowadzenie działań naprawczych związanych z post rehabilitacją i readaptacją osób uzależnionych.</p>	<p><b>60 000 zł</b></p>
<p><b>3. Zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie:</b></p> <p>a) zorganizowanie w dniach 25 listopada – 10 grudnia wojewódzkich obchodów w ramach kampanii „Biała wstążka” poświęconej przeciwdziałaniu przemocy wobec kobiet oraz tzw. „Otwartych Drzwi” dla ofiar przemocy,</p> <p>b) zorganizowanie konferencji mającej na celu upowszechnianie „dobrych praktyk” w zakresie skutecznych metod przeciwdziałania przemocy w rodzinie.</p>	<p><b>20 000 zł</b></p>

**UWAGA:**

- a) **Podpisanie umów dotacyjnych oraz przekazanie środków finansowych w 2017 roku** na realizację zadań z profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień uwarunkowane będzie wysokością wpływów do budżetu województwa w roku 2017 z tytułu opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż hurtową alkoholu do 18%.

- b) Na realizację zadań z zakresu wychowania w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi, organizacja pozarządowa może złożyć łącznie maksymalnie 2 oferty.
- c) Na realizację zadań z zakresu przeciwdziałania narkomanii, organizacja pozarządowa może złożyć łącznie maksymalnie 2 oferty.
- d) Na realizację zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, organizacja pozarządowa może złożyć łącznie maksymalnie 2 oferty.
- e) **Wymagany zakres terytorialny zadań:** w zakresie wychowania w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi oraz przeciwdziałania narkomanii dofinansowywane będą zadania o zakresie ponadlokalnym (co najmniej dwa powiaty). Natomiast zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie zaleca się realizować w zakresie wojewódzkim.

## **10) WZMACNIANIE POTENCJAŁU TWÓRCZEGO, AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH MŁODZIEŻY**

<b>Zadanie: Realizacja programu wspierania inicjatyw młodzieżowych w województwie warmińsko-mazurskim</b>	<b>30 000 zł</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Warunkiem przystąpienia organizacji pozarządowej do konkursu jest zawiązanie partnerstwa z co najmniej: jedną nieformalną grupą młodzieży oraz jedną instytucją publiczną. Organizacja pozarządowa jest liderem partnerstwa. Partnerstwo to musi zostać potwierdzone pisemnie, w postaci listu intencyjnego lub deklaracji lub porozumienia o wspólnej realizacji zadania lub umowy partnerskiej.</b></li> <li>2. Program realizuje partnerstwo wskazane w ust. 1. Liderem partnerstwa jest organizacja pozarządowa. Jest ona również dysponentem dotacji i odpowiada przed zleceniodawcą (Zarządem Województwa Warmińsko-Mazurskiego) za prawidłową realizację i rozliczenie zadania. <b>Partnerstwo to powinno funkcjonować już na etapie opracowania oferty konkursowej. Szczególnie ważne jest aby w opracowaniu oferty uczestniczyła młodzież.</b></li> <li>3. Odbiorcami programu ma być głównie młodzież w wieku gimnazjalnym lub ponadgimnazjalnym (nie mniej niż połowa uczestników). Preferowane jest aby wśród młodych ludzi znalazły się osoby pochodzące ze środowisk w trudnej sytuacji życiowej/społecznej (z mniejszymi szansami) – co organizacja opisuje w ofercie. Udział innych grup wiekowych jest możliwy a nawet rekomendowany, ale musi wynikać z inicjatywy młodzieży.</li> <li>4. <b>Celem ogólnym</b> realizacji programu ma być poprawa sytuacji młodych ludzi w miejscu ich zamieszkania, aktywny, twórczy i partnerski udział młodzieży w życiu lokalnym poprzez realizację następujących <b>celów szczegółowych:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) otwarcie środowiska lokalnego, osób dorosłych, instytucji i organizacji oraz innych partnerów lokalnych na potrzeby młodych ludzi, na ich aktywność i pomysły;</li> <li>2) umożliwienie młodym ludziom bycie aktywnym i twórczym gospodarzem przestrzeni publicznej, środowiska lokalnego, partnerem dorosłych, poprzez m.in.: włączenie młodzieży w procesy współdecydowania, poprzez współpracę na każdym etapie realizacji programu, wsparcie realizacji przedsięwzięć, których autorami i głównymi wykonawcami są grupy młodzieżowe.</li> </ol> </li> <li>5. <b>Rezultaty</b> realizacji programu: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) powstanie <b>lokalnej koalicji na rzecz młodzieży</b>, zainicjowanej przez partnerstwo wskazane w ust. 1. Koalicja powinna mieć charakter otwarty, zwiększając liczbę podmiotów prywatnych i publicznych, zarówno formalnych jak i nieformalnych, przystępujących do niej w miarę realizacji programu. Samorząd lokalny, jako gospodarz terenu (lub samorzady – w zależności od obszaru realizacji programu), powinien być włączony jako jeden z koalicjantów lub przynajmniej jako stały odbiorca informacji o podejmowanych działaniach w ramach programu. Rekomenduje się, aby koalicja była efektem trwałym projektu, tzn. funkcjonowała po 2017 r.</li> <li>2) udział młodzieży na każdym etapie realizacji programu, w tym opracowaniu planu działania lokalnej koalicji na rzecz młodzieży, opracowaniu sposobu wyboru inicjatyw młodzieży wspieranych w ramach programu, udział w ich wyborze oraz ocenie ich realizacji (należy podać liczbę zaangażowanej młodzieży na każdym z etapów programu).</li> <li>3) zwiększenie liczby zaangażowanej w ramach programu młodzieży (należy podać liczbę młodzieży na początku oraz na końcu realizacji programu).</li> <li>4) realizacja co najmniej <b>2 przedsięwzięć młodzieżowych</b> – na rzecz środowiska lokalnego (w tym np. zagospodarowanie i organizacja wspólnej przestrzeni publicznej wg pomysłu i koncepcji młodzieży)</li> </ol> </li> </ol>	

przez grupy nieformalne młodzieży objęte programem. Grupa powinna liczyć nie mniej niż 3 osoby. Grupa młodzieży jest pomysłodawcą i realizatorem przedsięwzięcia. Może ona zaprosić inne grupy wiekowe do współpracy.

6. Podanie dotychczasowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego (cz. IV pkt 5 wzoru oferty – tabela) jest obowiązkowe.
7. Organizacja pozarządowa w składanej ofercie zamieszcza informację na temat sytuacji młodzieży, do której adresowany jest program: jak jest? co ma się zmienić? w jaki sposób?

**UWAGA:**

- a) **Maksymalna kwota dotacji na realizację programu wspierania inicjatyw młodzieżowych w województwie warmińsko-mazurskim w ramach jednej oferty to: 10 000 zł**
- b) **Realizowane zadanie może mieć zasięg lokalny.**

## **11) ROZWÓJ SEKTORA POZARZĄDOWEGO WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO:**

<p>1. <b>Edukacja organizacji pozarządowych</b> w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) pozyskiwania środków na działalność, głównie w sposób inny niż z dotacji, czyli np. od sponsorów, darowizny osób fizycznych i prawnych, tworzenie i wdrażanie planów fundraisingowych (zadanie ma być skierowane do przedstawicieli min. 10 organizacji z min. 2 powiatów);</li> <li>b) tematyki realizowanych przez organizacje pozarządowe zadań publicznych oraz funkcjonowania organizacji – organizacja konferencji i szkoleń merytorycznych mających wpływ na jakość realizowanych zadań i funkcjonowanie organizacji (zadanie ma być skierowane do przedstawicieli min. 10 organizacji z min. 2 powiatów).</li> </ol>	<b>70 000 zł</b>
<p>2. <b>Edukacja obywatelska w szkołach</b>, w szczególności: promocja i wzmocnienie działalności społecznej i obywatelskiej uczniów oraz rozwój współpracy szkół z organizacjami pozarządowymi, poprzez partnerską współpracę organizacji pozarządowych ze szkołami, np. w realizacji wspólnych przedsięwzięć, kampanii z udziałem uczniów, inicjatyw zwiększających ich wiedzę na temat sektora pozarządowego.</p>	
<p>3. <b>Rozwój wolontariatu w województwie warmińsko-mazurskim</b> w różnych obszarach życia społecznego:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) wsparcie organizatorów wolontariatu poprzez np.: szkolenia, organizację spotkań regionalnych (zadanie ma być kierowane do min. 10 organizacji pozarządowych lub instytucji organizujących wolontariat).</li> <li>b) organizacja obchodów Międzynarodowego Dnia Wolontariusza w wymiarze regionalnym.</li> </ol>	<b>40 000 zł</b>

## **12) INTEGRACJA ŚRODOWISK KOMBATANCKICH:**

<p>1. Organizacja uroczystości, imprez, spotkań, konferencji i innych przedsięwzięć, wydarzeń, mających na celu integrację środowisk kombatanckich poprzez upamiętnianie miejsc historycznych czynów zbrojnych i innych form działalności, kultywujących tradycje walk o wolność, niepodległość i suwerenność Rzeczypospolitej Polskiej, a także upamiętnianiem osób związanych z tymi wydarzeniami. Środki przyznane w formie dotacji mogą być wykorzystane w tym zakresie jedynie na oprawy artystyczne uroczystości, druk plakatów i zaproszeń, zakup kwiatów, zniczy, wynajmu sali i nagłośnienia, przewóz, wyżywienie i zakwaterowanie uczestników oraz nagrody rzeczowe.</p>	<b>25 000 zł</b>
<p>2. Edukacja patriotyczna i historyczna z udziałem weteranów i opozycjonistów walk o niepodległość Polski - współpraca ze środowiskami weteranów walk o niepodległość i suwerenność Polski w celu pielęgnowania polskości oraz rozwój i kształtowanie świadomości narodowej szczególnie wśród młodzieży szkolnej. Środki przyznane w formie dotacji mogą być wykorzystane w tym zakresie jedynie na: druk plakatów informacyjnych, zaproszeń na spotkania, wynajmu sali i nagłośnienia, opłat dla prelegentów, wynajmu filmu</p>	

lub wynajmu innych materiałów edukacyjnych zarejestrowanych na różnych nośnikach multimedialnych, wynajmu wystawy.	
3. Działalność dokumentacyjna (wyłączając druk, wydawnictwa) związana z kultywowaniem, upowszechnianiem oraz popularyzowaniem historii walk o niepodległość, odrodzenie i suwerenności RP. Pamięci o ofiarach represji wojny i okresu powojennego. Środki przyznane w formie dotacji mogą być wykorzystane w tym zakresie jedynie na: przygotowanie materiałów dokumentujących czyny zbrojne i działalność niepodległościową oraz doznane represje, upamiętnienie wydarzeń historycznych, miejsc oraz postaci związanych z walką o niepodległość i suwerenność Polski.	
4. Organizacja i działalność kombatanckich grup samopomocowych przy organizacjach kombatanckich, których członkowie i pozyskani wolontariusze będą się wspierać wzajemnie w trudnościach życia codziennego.	

**UWAGA:**

Dopuszcza się zadania realizowane w wymiarze lokalnym.

**13) UPOWSZECHNIANIE I OCHRONA PRAW KONSUMENTA:**

Upowszechnianie i ochrona praw konsumenta poprzez m.in. działania popularyzujące wiedzę nt. upowszechniania i ochrony praw konsumenta np. w mediach (prasa, radio, TV), wykonanie i dystrybucja broszur tematycznych itp.	<b>20 000 zł</b>
---	------------------

**UWAGA:**

- a) **Maksymalna liczba przedsięwzięć mających na celu upowszechnianie i ochronę praw konsumentów – 10**
- b) **Minimalna liczba odbiorców mających dostęp do wymaganych materiałów informacyjnych -100**
- c) **Dopuszcza się zadania realizowane lokalnie.**
- d) **Za zadanie, realizowanie ponadlokalnie tj, obejmujące zasięgiem co najmniej 3 powiaty – przyznaje się dodatkowo 3 punkty.**

**14) ŻYWNOŚĆ I OCHRONA DZIEDZICTWA KULINARNEGO:**

1. Wspieranie działań dot. edukacji konsumenta oraz pracowników segmentu HoReCa w zakresie żywności regionalnej, tradycyjnej, naturalnej wysokiej jakości, rozpoznawalności żywności ekologicznej oraz zdrowego stylu życia.	<b>50 000 zł</b>
2. Wspieranie działań w zakresie upowszechniania wiedzy i promocji dot. żywności regionalnej, tradycyjnej, naturalnej wysokiej jakości oraz wytwarzanej w sposób rzemieślniczy.	
3. Podnoszenie świadomości konsumentkiej w zakresie produkcji żywności regionalnej, tradycyjnej, naturalnej wysokiej jakości, umiejętności i kwalifikacji przedstawicieli branży (kucharzy, producentów żywności produkowanej w sposób rzemieślniczy) poprzez np. organizację konkursów kulinarnych, warsztatów kulinarnych, warsztatów w zakresie zdrowego odżywiania, projektowanie narzędzi i gier edukacyjnych, tworzenie przewodników kulinarnych, tworzenie platform współpracy dotyczących ww. żywności.	
4. Wspieranie działań szkoleniowych o zróżnicowanym charakterze (nt. zdrowego odżywiania, szkolenia techniczne, eksperckie, branżowe itp.)	
5. Wspieranie działań na rzecz prowadzenia badań naukowych, w tym testów konsumenckich w zakresie promowanego zrównoważonego, zdrowego stylu życia opartego o wyróżniki żywności regionalnej, tradycyjnej i naturalnej wysokiej jakości oraz budowanie bazy wiedzy historycznej.	

**UWAGA:**

- a) **Maksymalna liczba przedsięwzięć mających na celu upowszechnianie wiedzy dot. żywności regionalnej, tradycyjnej, naturalnej wysokiej jakości – 15**
- b) **Minimalna liczba uczestników projektów realizowanych przez organizacje – 100**

- c) **Dopuszcza się zadania realizowane lokalnie**
- d) **Za zadanie realizowanie ponadlokalnie tj, obejmujące zasięgiem co najmniej 3 powiaty – przyznaje się dodatkowo 3 punkty**

- 4. Kwoty wskazane w ust. 3 mogą ulec zmianie zgodnie z uchwałą budżetową na rok 2017, która zostanie uchwalona przez Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
- 5. Kwoty przeznaczone na realizację zadań szczegółowych w obrębie zadania głównego (np. kultura i ochrona dziedzictwa kulturowego, pomoc społeczna, rozwój sektora pozarządowego województwa warmińsko-mazurskiego) - mogą ulec zmianie - w przypadku ich niewykorzystania w ramach zadania szczegółowego lub gdy oferty, które wpłyną w ramach konkursu, nie zostaną rekomendowane do realizacji. Kwoty niewykorzystane mogą zwiększyć środki przeznaczone na dotacje w ramach pozostałych zadań szczegółowych w obrębie zadania głównego.
- 6. Środki przeznaczone na realizację zadań wskazane w ust. 3 mogą ulec zmianie również w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskują akceptacji Zarządu Województwa lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Województwa w części przeznaczonej na realizację zadań przez organizacje pozarządowe z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

#### § 4

##### Zasady przyznawania dotacji

- 1. W przypadku zadań wymienionych w § 3 ust. 3 składająca ofertę organizacja pozarządowa ma obowiązek wniesienia **wkładu własnego w wysokości co najmniej 10 % całkowitego kosztu zadania.**
- 2. Wkład własny może mieć formę wkładu finansowego i/lub niefinansowego i jest wskazywany w ofercie w części dot. kalkulacji przewidywanych kosztów zadania. Wkład niefinansowy może stanowić 100% wymaganego wkładu własnego organizacji pozarządowej, z zastrzeżeniem ust. 6.
- 3. Wkład finansowy stanowią środki finansowe własne organizacji pozarządowej lub pozyskane przez nią ze źródeł **innych niż budżet Województwa Warmińsko-Mazurskiego.**
- 4. Wkład niefinansowy stanowi wniesienie wkładu osobowego - w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji pozarządowej.
- 5. W przypadku wniesienia wkładu rzeczowego w realizację zadania (np. ufundowanych nagród, nieodpłatnie udostępnionej sali, świadczenia nieodpłatnych usług przez sponsorów m.in. poligraficznych, transportowych i innych) **jego kalkulacja nie jest obowiązkowa i nie należy jej wskazywać w kalkulacji przewidywanych kosztów** (cz. IV pkt 9 oferty). Wniesiony wkład rzeczowy w realizację zadania, również partnerów, organizacja pozarządowa opisuje w cz. IV pkt 13 oferty.
- 6. W przypadku ofert o wsparcie realizacji zadania o wartości oczekiwanej dotacji wyższej niż 50 000 zł wymagany jest wkład własny finansowy w wysokości co najmniej 25% całkowitej wartości wkładu własnego.

##### UWAGA:

**Wkład osobowy** - podczas realizacji zadania - **powinien być udokumentowany** przez organizację np. poprzez: zawarcie porozumienia z wolontariuszem zgodnie z art. 44 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (pisemne porozumienie jest obowiązkowe w przypadku świadczeń wolontariusza wykonywanych przez okres dłuższy niż 30 dni), kartę pracy wolontariusza, oświadczenie o wniesieniu pracy społecznej przy realizacji zadania (wraz z wymienioną m.in. nazwą organizacji i zadania oraz wykonywanymi czynnościami).

Karta pracy wolontariusza powinna zawierać obowiązkowo: imię i nazwisko wolontariusza, nazwę zadania, wymienione czynności wykonywane przez wolontariusza, liczbę przepracowanych godzin wraz z terminem wykonania świadczenia, poświadczenie wykonywanej pracy wolontarystycznej przez osobę uprawnioną do reprezentacji organizacji.

- 7. **Przekroczenie przez organizację pozarządową w ofercie: maksymalnej kwoty wnioskowanej dotacji wskazanej w § 3 ust. 3 lub określenie niższego poziomu wkładu własnego**, od wskazanego w ust. 1, spowoduje odrzucenie oferty na etapie oceny formalnej bez możliwości uzupełnienia.



8. W przypadku zadań, w ramach których środki pochodzące z dotacji mają zostać przeznaczone na wydatki inwestycyjne, organizacja pozarządowa zobowiązana jest zawrzeć tę informację w uwagach do kosztorysu, wskazując pozycję kosztorysu, która dotyczy tego rodzaju wydatków.
9. W przypadku zadeklarowania w ofercie zamiaru pobierania wpłat i opłat od uczestników zadania organizacja pozarządowa jest zobowiązana wskazać dokument, z którego wynika zakres prowadzonej działalności odpłatnej pożytku publicznego. Jest to warunek oceniany na etapie oceny formalnej oferty i podlega uzupełnieniu. **Brak podstaw prawnych prowadzenia działalności odpłatnej pożytku publicznego będzie skutkowało odrzuceniem oferty na etapie oceny formalnej.**
10. **Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.**
11. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie: np. na podstawie rekomendacji komisji konkursowej opiniującej ofertę. W takim przypadku organizacja pozarządowa może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.
12. Zarząd Województwa może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

## § 5

### Terminy i warunki składania ofert

1. Oferty należy składać w następujących terminach:

Terminy	Rodzaje zadań (szczegółowo opisane w § 3 ust. 3 ogłoszenia)
<b>do 29 grudnia 2016 r.</b>	<p><b>Zadania z zakresu: „Rozwój kultury fizycznej”:</b></p> <p><b>Zadanie 1.1.</b> Upowszechnianie i popularyzowanie sportu w środowisku dzieci i młodzieży szkolnej;</p> <p><b>Zadanie 1.3.</b> Upowszechnianie i popularyzowanie sportu w środowisku młodzieży akademickiej;</p> <p><b>Zadanie 1.4.</b> Upowszechnianie i popularyzowanie sportu w środowisku wiejskim i małych miast (sport powszechny);</p> <p><b>Zadanie 2.1.</b> Wojewódzkie szkolenie uzdolnionych zawodników w kategorii młodzik, junior i młodzieżowiec w dyscyplinach objętych ogólnopolskim systemem sportu młodzieżowego;</p> <p><b>Zadanie 2.2.</b> Przygotowanie i udział reprezentantów województwa w sportowej rywalizacji organizowanej przez właściwe dla danej dyscypliny związki sportowe w dyscyplinach olimpijskich i w wiodących dyscyplinach nieolimpijskich, objętych systemem sportu młodzieżowego oraz ich organizacja na terenie województwa warmińsko-mazurskiego;</p> <p><b>Zadanie 2.3.</b> Wspieranie wojewódzkich ośrodków szkolenia sportowego w wiodących dyscyplinach olimpijskich;</p> <p><b>Zadanie 2.6.</b> Wspieranie szkolenia zawodników i udziału reprezentacji województwa środowiska wiejskiego i małych miast w zawodach ogólnopolskich i międzynarodowych.</p> <p><b>Zadanie 3.1.</b> Wspieranie wymiany i kontaktów sportowych w ramach realizacji projektów w zakresie sportu z regionami partnerskimi województwa warmińsko – mazurskiego.</p>
<b>do 13 stycznia 2017 r.</b>	<p>Wszystkie zadania z obszarów:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Edukacja i promocja zdrowia publicznego;</li> <li>2. Integracja europejska oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społecznościami;</li> <li>3. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;</li> <li>4. Kultura i ochrona dziedzictwa kulturowego;</li> <li>5. Rozwój turystyki;</li> <li>6. Aktywizacja społeczności lokalnych na obszarach wiejskich;</li> <li>7. Pomoc społeczna;</li> </ol>

	<p>8. Profilaktyka i rozwiązywanie problemów uzależnień oraz przeciwdziałanie przemocy w rodzinie;</p> <p>9. Wzmacnianie potencjału twórczego, aktywności obywatelskiej i kompetencji społecznych młodzieży;</p> <p>10. Integracja środowisk kombatanckich;</p> <p>11. Rozwój sektora pozarządowego województwa warmińsko-mazurskiego;</p> <p>12. Upowszechnianie i ochrona praw konsumenta;</p> <p>13. Żywność i ochrona dziedzictwa kulinarnego;</p> <p>14. Z zakresu: „Rozwój kultury fizycznej”:</p> <p><b>Zadanie 1.2.</b> Realizacja programów i projektów sportowych skierowanych do dzieci i młodzieży szkolnej w zakresie poprawy ich stanu zdrowia i sprawności fizycznej;</p> <p><b>Zadanie 1.5.</b> Upowszechnianie i popularyzowanie sportu w środowisku osób niepełnosprawnych;</p> <p><b>Zadanie 1.6.</b> Propagowanie i promowanie aktywności fizycznej osób starszych;</p> <p><b>Zadanie 2.4.</b> Wspieranie szkolenia zawodników i ich udział we współzawodnictwie sportowym w dyscyplinach paraolimpijskich i igrzysk głuchych;</p> <p><b>Zadanie 2.5.</b> Wspieranie przygotowań i udziału w zawodach wybitnych reprezentantów województwa, przygotowujących się do mistrzostw świata i Europy.</p>
do 31 stycznia 2017 r.	<p><b>Zadania z zakresu: „Rozwój kultury fizycznej”:</b></p> <p><b>Zadanie 3.2.</b> Wspieranie organizacji imprez sportowych o zasięgu wojewódzkim i krajowym skierowanych do różnych środowisk i grup społecznych, mających szczególne znaczenie dla rozwoju sportu w województwie i jego promocji (sport powszechny).</p>

2. Oferty należy składać do niżej wymienionych departamentów i biur Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie odpowiedzialnych za realizację zadań będących przedmiotem konkursu, tj. do:

Siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie przy ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn:

- 1) **Departament Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa** – oferty w zakresie: aktywizacja społeczności lokalnych na obszarach wiejskich. Kontakt: Joanna Karwowska, tel. (89) 521 92 64 oraz Kamila Górską-Kłodzińska, tel. (89) 521 98 34., Jadwiga Włodkowska, tel. (89) 521 98 33. Sekretariat DROW: tel. (89) 521 92 50, e-mail: [dow@warmia.mazury.pl](mailto:dow@warmia.mazury.pl)
- 2) **Departament Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa** - oferty w zakresie: upowszechnianie i ochrona praw konsumenta. Kontakt: Monika Jaczun tel. (89) 521 98 57. Natalia Kozakiewicz tel. (89) 521 98 67; Sekretariat DROW: tel. (89) 521 92 50, e-mail: [dow@warmia.mazury.pl](mailto:dow@warmia.mazury.pl)
- 3) **Departament Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa** – oferty w zakresie: żywność i ochrona dziedzictwa kulinarnego. Kontakt: Kontakt: Monika Jaczun tel. (89) 521 98 57. Natalia Kozakiewicz tel. (89) 521 98 67; Sekretariat DROW: tel. (89) 521 92 50
- 4) **Departament Współpracy Międzynarodowej** – oferty w zakresie: działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami. Kontakt: Bartłomiej Górski, tel. (89) 521 98 27. Sekretariat DWM: tel. (89) 521 98 20, e-mail: [dwm@warmia.mazury.pl](mailto:dwm@warmia.mazury.pl)

Siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie przy ul. Mariańskiej 3, 10-052 Olsztyn:

- 1) **Departament Turystyki** - oferty w zakresie: rozwój turystyki. Kontakt: Agnieszka Wojciechowska, tel. (89) 521 69 07, Monika Szukiel, tel. (89) 521 69 04; Sekretariat DT: tel. (89) 521 69 00, e-mail: [dt@warmia.mazury.pl](mailto:dt@warmia.mazury.pl)
- 2) **Departament Zdrowia** – oferty w zakresie: edukacja i promocja zdrowia publicznego. Kontakt: Anna Gieriejczyk; tel. (89) 521 69 44. Sekretariat DZ: tel. (89) 521 69 40 e-mail: [dz@warmia.mazury.pl](mailto:dz@warmia.mazury.pl)

Siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie ul. Partyzantów 87, 10-402 Olsztyn

**Departament Kultury i Edukacji** – oferty w zakresie: kultura i ochrona dziedzictwa kulturowego. Kontakt: Monika Potrzebko, tel. (89) 521 69 52. Sekretariat DKiE: tel. (89) 521 69 29, e-mail: [dke@warmia.mazury.pl](mailto:dke@warmia.mazury.pl)

Siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie przy ul. Głowackiego 17, 10-447 Olsztyn:

- 1) **Departament Sportu** – oferty w zakresie: upowszechnianie kultury fizycznej. Kontakt: Sekretariat: tel. (89) 51 25 800, e-mail: [ds@warmia.mazury.pl](mailto:ds@warmia.mazury.pl)
- 2) **Biuro Dialogu Społecznego i Pożytku Publicznego** – oferty w zakresie: rozwój sektora pozarządowego województwa warmińsko-mazurskiego; Mariusz Katarzyński, tel. (89) 512 58 75; oferty w zakresie: rozwój wolontariatu oraz wzmocnienie potencjału twórczego, aktywności obywatelskiej i kompetencji społecznych młodzieży; Elżbieta Mierzyńska, tel. (89) 512 58 76; oraz integracja środowisk kombatanckich. Kontakt: Ewa Sapka-Pawliczak, tel. (89) 512 58 77, Beata Bogusz, tel. (89) 512 58 74. E-mail: [op@warmia.mazury.pl](mailto:op@warmia.mazury.pl).
- 3) **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej** - oferty w zakresie: pomoc społeczna. Kontakt: Anna Konecko, tel. (89) 512 55 27 oraz Monika Kocimska-Warczak, tel. (89) 512 55 28. Sekretariat ROPS: (89) 512 55 00, e-mail: [rops@warmia.mazury.pl](mailto:rops@warmia.mazury.pl)
- 4) **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej** – oferty w zakresie: profilaktyka i rozwiązywanie problemów uzależnień oraz przeciwdziałanie przemocy w rodzinie. Kontakt: Dorota Brzozowska, tel. (89) 521 95 16; Michał Tatarek, tel. (55) 232 74 37 wew. 115 i 116. Sekretariat ROPS: 89 512 55 00, e-mail: [rops@warmia.mazury.pl](mailto:rops@warmia.mazury.pl)
- 5) **Departament Ochrony Środowiska** – oferty z zakresu: ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego. Kontakt: Martyna Gasewicz, tel. 89 512 54 54, Anna Pisarewicz, tel. (89) 512 54 67. Sekretariat DOS: tel. (89) 512 54 40, e-mail: [dos@warmia.mazury.pl](mailto:dos@warmia.mazury.pl)

**W przypadku przesyłania oferty pocztą, korespondencję należy kierować na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego: ul. Emilii Plater 1, 10–562 Olsztyn. Na kopercie należy podać nazwę departamentu/biura do którego składana jest oferta oraz wskazać nazwę zadania głównego.**

3. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty lub data stempla pocztowego.
4. Ofertę należy przygotować na formularzu zgodnym ze wzorem oferty realizacji zadania publicznego stanowiącym Załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016, poz. 1300).
5. Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą złożyć ofertę wspólną. Prawa i obowiązki wynikające ze złożenia oferty wspólnej określa art. 14 ust. 3-5 w/w ustawy.
6. **Ofertę należy złożyć wraz z załącznikami w jednym egzemplarzu w wersji papierowej.**
7. Do oferty należy dołączyć **załączniki wynikające ze wzoru oferty wskazanym w ust. 4 oraz ewentualne załączniki wskazane przy opisie zadań zleczanych w § 3 ust.3 ogłoszenia:**
8. Organizacja pozarządowa posiadająca uprawnienia do odliczania podatku naliczonego VAT wykazuje w kosztorysie zadania koszty kwalifikowane netto (z wyjątkiem kosztów, w odniesieniu do których nie przysługuje jej prawo odliczania podatku VAT w całości lub w części), a oferent nieposiadający takiego uprawnienia – w kwotach brutto.
9. W przypadku gdy organizacja pozarządowa złoży więcej ofert niż wskazano przy opisie zleczanych zadań w § 3 ust. 3, oferty przekraczające limit nie będą rozpatrywane, a o wyborze rozpatrywanych ofert decydować będzie kolejność ich wpływu (numer z dziennika korespondencyjnego).
10. **Komórka organizacyjna Urzędu Marszałkowskiego odpowiedzialna za realizację zadania ma prawo żądać innych dokumentów i wyjaśnień od podmiotu składającego ofertę.**
11. W przypadku składania przez organizację ofert do innych departamentów/biur Urzędu Marszałkowskiego w ramach ogłoszonego konkursu należy o tym poinformować w składanej ofercie, podając nazwę departamentu/biura, nazwę i tytuł zadania.
12. Druki ofert można pobrać z Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie: [www.bip2.warmia.mazury.pl](http://www.bip2.warmia.mazury.pl) , zakładka: *Organizacje Pozarządowe/Otwarte konkursy ofert* – przy ogłoszeniu konkursowym.
13. **Zawarcie umowy na realizację zadania nie może nastąpić wcześniej niż po uchwaleniu przez Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego uchwały budżetowej na rok 2017.**

14. Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 922 ze zm.) administratorem danych osobowych zawartych w ofercie realizacji zadania publicznego jest Województwo Warmińsko-Mazurskie – Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn. Dane osobowe przetwarzane są w celu udziału organizacji pozarządowej w otwartym konkursie ofert i nie będą udostępniane innym odbiorcom. Każdy posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.

## § 6

### **Informacja nt. zrealizowanych przez Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadań publicznych będących przedmiotem konkursu i związanych z nimi kosztami – ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

1. Na realizację zadań przez organizacje pozarządowe z zakresu **edukacji i promocji zdrowia publicznego** w 2015 r. przeznaczono 100 000 zł (28 zadań zleconych), natomiast w roku 2016 – 112 500 zł (zlecono 33 zadania).
2. Na realizację zadań przez organizacje pozarządowe z zakresu **rozwoju kultury fizycznej** w 2015 r. przeznaczono kwotę 3 183 000 zł (47 zadań zleconych), natomiast w 2016 roku – kwotę 2 952 000 zł na realizację 49 zadań.
3. Na realizację zadań przez organizacje pozarządowe z zakresu działalności na rzecz **integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami** w 2015 r. przeznaczono kwotę 80 000 zł (zlecono 13 zadań), w 2016 r. zlecono 10 zadań i przekazano na ich realizację łącznie kwotę 80 000 zł.
4. Na realizację zadań z zakresu **ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego** w 2015 r. kwotę 50 000 zł (6 zadań zleconych), natomiast w 2016 r. kwotę 55 000 zł (5 zadań).
5. Na realizację zadań z zakresu **kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego** w 2015 r. przeznaczono kwotę 313 800 zł (48 zadań zleconych). W 2016 r. zlecono 55 zadań przeznaczając na ich realizację łącznie kwotę 328 800 zł. Ponadto w roku 2016 po raz pierwszy przeprowadzono konkurs na publikacje spełniające wysoki standardy merytoryczne i redakcyjne, realizowane w trybie wieloletnim ze względu na złożoność tematyczną. Do realizacji wybrano 3 zadania na które (tylko w roku 2016)przeznaczono 24 000 zł. Łącznie w roku 2016 na realizację zadań w obszarze kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego przeznaczono kwotę 325 800 zł.
6. Na realizację zadań przez organizacje pozarządowe z zakresu **rozwoju turystyki** w roku 2015 przeznaczono kwotę 100 000 zł (9 zadań zleconych), natomiast w roku 2016 była to również kwota 120 000 zł i wsparto 11 zadań. Przyznano również 1 dotację w ramach konkursu wieloletniego na kwotę 20 000 zł
7. Na realizację zadań przez organizacje pozarządowe w zakresie **aktywizacji społeczności lokalnych na obszarach wiejskich** w roku 2015 przeznaczono 52 000 zł i dofinansowano 10 zadań, natomiast w roku 2016 – 60 000 zł i dofinansowano 11 zadań.
8. Na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe z zakresu **pomocy społecznej** w 2015 r. w ramach otwartego konkursu ofert przeznaczono 129 600 zł (19 zadań zleconych). W roku 2016 przeznaczono kwotę 129 600 zł – zlecono 13 zadań.
9. W budżecie Województwa w roku 2015 na dofinansowanie realizacji zadań z **zakresu profilaktyki i rozwiązania problemów uzależnień** zaplanowano kwotę 200 000 zł (zlecono 26 zadań), natomiast w roku 2016 dofinansowano 11 zadań na kwotę dotacji 80 000 zł. Na zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w roku 2015 przekazano kwotę w wysokości 20 000 zł (zlecono 3 zadania) natomiast w roku 2016 przekazano kwotę 20 000 (zlecono 4 zadania)
10. Na dofinansowanie zadań z zakresu wzmocnienia potencjału twórczego, aktywności obywatelskiej i kompetencji społecznych młodzieży w latach 2015 i 2016 zaplanowano kwotę 30 000 zł. W każdym roku zlecono po 1 zadaniu: w 2015 na kwotę 26 840 zł, natomiast w roku 2016 na kwotę 22 940 zł
11. Na zlecenie realizacji zadań z zakresu **rozwoju sektora pozarządowego województwa warmińsko-mazurskiego** w roku 2015 przeznaczono kwotę 103 500 zł - zlecono 15 zadania. W roku 2016 przeznaczono kwotę 110 000 zł na realizację 19 zadań.
12. Na realizację zadań z zakresu **integracji środowisk kombatanckich** w roku 2015 zaplanowano kwotę 25 000 zł – zlecono 11 zadań, natomiast w 2016 zlecono 10 zadań na kwotę 25 000 zł.
13. Na realizację zadań z **zakresu upowszechniania i ochrony praw konsumenta** w roku 2015 i 2016 zaplanowano kwoty dotacji w wysokości 20 000 zł na każdy rok. W roku 2015 zlecono 1 zadanie organizacji pozarządowej na kwotę 9275 zł, w roku 2016 zlecono 2 zadania organizacjom pozarządowym na łączną

kwotę 8870 zł

Wykazy zadań zleconych i zrealizowanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi znajdują się w sprawozdaniach z realizacji programów współpracy samorządu województwa z organizacjami pozarządowymi w danym roku. Sprawozdania te umieszczone są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w zakładce „Organizacje Pozarządowe”. Wykazy poszczególnych zadań zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym w danym roku dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego w zakładce „Organizacje Pozarządowe”, na stronie: <http://bip2.warmia.mazury.pl>.

## § 7

### Zasady, tryb i kryteria oraz termin wyboru ofert

1. Oferty podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym.
2. Departament właściwy ze względu na rodzaj zadania, do którego składane są oferty, dokonuje oceny formalnej, zgodnie z kryteriami wymienionymi w *Kwestionariuszu oceny formalnej oferty* stanowiącej *Załącznik do ogłoszenia otwartego konkursu ofert*.
3. Z przyczyn formalnych odrzucane będą oferty nie spełniające kryteriów określonych w liczbie porządkowej od 1 do 9 *Kwestionariusza oceny formalnej oferty*. W przypadku wątpliwości dot. oceny oferty ze względu na to: czy zadanie jest zgodne z zakresem i opisem zadań zawartymi w ogłoszeniu konkursowym (dot. również zasięgu terytorialnego zadania - jeżeli wskazano w ogłoszeniu), ofertę wg tego kryterium ocenia komisja konkursowa.
4. **Ocenie merytorycznej podlegają jedynie oferty spełniające wymogi formalne.**
5. Przy rozpatrywaniu ofert uwzględniona będzie analiza i ocena realizacji przez wnioskodawcę w latach poprzednich zadań zleconych, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. Mimo pozytywnej oceny złożonej w konkursie oferty może ona nie otrzymać dofinansowania w szczególnych przypadkach nierzetelności, nieterminowości oraz nieprawidłowości rozliczenia zadań przez organizację w latach poprzednich.
6. Departament/biuro właściwe ze względu na rodzaj zadania dokonuje oceny formalnej oferty. Wyniki oceny formalnej zamieszczone będą w Biuletynie Informacji Publicznej ([www.bip2.warmia.mazury.pl](http://www.bip2.warmia.mazury.pl) w zakładce „Organizacje Pozarządowe” – Otwarte konkursy ofert - rozstrzygnięcia) w terminie **od 7 do 21 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert** (UWAGA: termin zamieszczenia wyników oceny formalnej będzie różny w zależności od rodzaju zadania i liczby ofert, które wpłynęły - **za sprawdzenie wyników oceny formalnej oraz uzupełnienie ofert odpowiada organizacja pozarządowa składająca ofertę**). Organizacja pozarządowa w terminie **7 dni od zamieszczenia wyników** ma prawo uzupełnić ofertę w zakresie określonym w ogłoszeniu. **W przypadku niedotrzymania terminu oraz braku uzupełnienia oferta nie będzie rozpatrywana.**
7. Oceny merytorycznej ofert dokonuje komisja konkursowa, której tryb powoływania oraz zasady działania a także szczegółowe kryteria oceny ofert określone zostały w załączniku do Programu współpracy Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017. Karta oceny merytorycznej oferty jest dostępna wraz z dokumentami konkursowymi w BIP.
8. Konkurs rozstrzyga Zarząd Województwa, który dokonuje wyboru ofert najlepiej, zdaniem Zarządu, służących realizacji zadania. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.
9. **Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu dwóch miesięcy od ostatniego dnia przyjmowania ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.**
10. Wybór ofert stanowiących formę realizacji zadań, o których mowa w § 3 nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
  - 1) Realizacja zadania jest uzasadniona, celowa, tj.:
    - zadanie odpowiada na potrzeby odbiorców, zawarto aktualną diagnozę odnoszącą się do danego środowiska,
    - cele są jasno określone, mierzalne i realne,
    - działania są dobrane zgodnie z celem, wykonalne, szczegółowo opisane i ekonomicznie zasadne, odpowiednio zaplanowane w harmonogramie,
    - gwarantowana jest wysoka jakość zadania (poprzez doświadczenie w realizacji podobnych zadań, kwalifikacje wykonawców, zaangażowane odpowiednie zasoby rzeczowe, finansowe oraz osoby je realizujące),

- rezultaty wskazują na zasadność realizacji zadania – zostały wymienione efekty jakościowe i ilościowe spójne z celami; w zależności od rodzaju zadania: przewidywany efekt jest trwały, zakładana jest kontynuacja, wykonanie zadania będzie miało wpływ na poprawę/zmianę sytuacji odbiorców.

- 2) Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania jest: realna, nie jest zawyżona/zaniżona, wydatki są konieczne i uzasadnione, wysokość wkładu własnego uwzględnia udział środków finansowych własnych lub pozyskanych z innych źródeł, jest czytelna, jasna, pozycje budżetu są dostatecznie opisane, spójna z harmonogramem.
- 3) Zadanie angażuje społeczność/społeczności lokalne już od etapu planowania (kryterium strategiczne)
- 4) Zadanie jest realizowane w partnerstwie (kryterium strategiczne): formalnym/nieformalnym, wskazano zaangażowanie partnerów oraz zakres ich współpracy, wielosektorowość, partycypacja w kosztach lub innych zasobach; również w ramach oferty wspólnej.
- 5) W realizację zadania zaangażowani są wolontariusze oraz członkowie organizacji (kryterium strategiczne).
- 6) Zadanie ma charakter innowacyjny (kryterium strategiczne): *zawiera nowe elementy w stosunku do działań dotychczas podejmowanych na danym terenie, w danej społeczności, dla grupy odbiorców; do realizowanych zadań zostały wprowadzone zmiany na podstawie dokonanej oceny wcześniej prowadzonych działań; zastosowane rozwiązania mogą zostać rozpowszechnione w innych społecznościach.*

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego z przyczyn opisanych w ogłoszeniu, Zarząd Województwa może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, spełniającą warunki konkursowe ofertę (która uzyskała na liście rankingowej największą liczbę punktów spośród ofert nie dofinansowanych), na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub innych przepisach.
2. Środki z dotacji nie mogą być przeznaczane na wydatki nie związane z realizacją danego zadania (niezgodne z ofertą i kosztorysem).
3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie (z uwzględnieniem ewentualnych zmian).
4. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, aby w maksymalnym stopniu podmiotami działań byli mieszkańcy województwa warmińsko – mazurskiego (w zależności od rodzaju zadania).