

Procedura zmiany umowy

1. Do proponowania wprowadzenia zmian do umowy uprawnione są obie strony umowy: Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego (zwany dalej Województwem) oraz Gmina.
2. W przypadku konieczności zmiany umowy, Gmina może złożyć wniosek o zmianę wraz z uzasadnieniem najpóźniej do dnia złożenia sprawozdania z realizacji zadania, nie później jednak niż do dnia 30 listopada 2021 r. Wniosek złożony po tym terminie nie zostanie uwzględniony. Uwzględnienie wniosku następuje w formie zawarcia aneksu do umowy bądź akceptacji Województwa w formie pisemnej.
3. Wniosek Gminy o zmianę umowy musi zawierać:
 - 1) opis proponowanych zmian,
 - 2) w przypadku zmian w budżecie zadania (tabela nr 6) we wniosku o udzielenie pomocy finansowej, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy zawartej pomiędzy Województwem a Gminą: tabelę nr 6. *Budżet zadania* w proponowanym brzmieniu po zmianach,
 - 3) krótkie uzasadnienie każdej zmiany
4. Akceptacja Województwa w formie pisemnej oraz aneks do umowy mogą zostać zawarte do dnia rozliczenia zadania przez Województwo.
5. Termin realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 3, oraz termin wykorzystania pomocy finansowej, o którym mowa w § 5 ust. 1, nie podlegają zmianie.
6. Zmiany we wniosku, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy zawartej pomiędzy Województwem a Gminą, polegające na:
 - 1) zwiększeniu lub zmniejszeniu kwot środków finansowych w złotych w rubrykach w kolumnie 4. *Kalkulacja (określenie ilości i jednostki miary oraz cen jednostkowych)* oraz/lub 5. *Łączna wartość pozycji (zł)* w tabeli nr 6. *Budżet zadania*,
 - 2) zwiększeniu ilości sztuk kupowanego wyposażenia w kolumnie 4. *Kalkulacja (określenie ilości i jednostki miary oraz cen jednostkowych)* w tabeli nr 6. *Budżet zadania*,
 - 3) zwiększeniu kwoty w rubryce „*Koszt całkowity zadania – łącznie (w zł)*” w tabeli nr 6. *Budżet zadania*,
 - 4) zmniejszeniu kwoty w rubryce „*Koszt całkowity zadania – łącznie (w zł)*” w tabeli nr 6. *Budżet zadania*,
 - 5) zmniejszeniu lub zwiększeniu wkładu własnego gminy w rubryce „*W tym wkład własny Gminy (zł)*” oraz „*Udział procentowy wkładu własnego gminy w stosunku do kosztu całkowitego (%)*” w tabeli nr 6. *Budżet zadania*.nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy ani akceptacji Województwa, przy czym musi być zachowany wkład własny gminy w wysokości co najmniej 20 % kosztów całkowitych zadania łącznie i jednocześnie wysokość przyznanej pomocy finansowej nie może ulec zwiększeniu. Tego rodzaju zmiany nie wymagają uprzedniego informowania Województwa, a jedynie ujęcia zmian w sprawozdaniu.
7. Zmiany we wniosku, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy zawartej pomiędzy Województwem a Gminą, polegające na dodaniu pozycji kosztów w tabeli nr 6. *Budżet zadania*, nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy, ale wymagają złożenia wniosku przez Gminę i akceptacji Województwa. Akceptacja ma formę pisma podpisywanego przez dwóch członków Zarządu Województwa i nie wymaga rozstrzygnięcia całego Zarządu. Zmiana o której mowa w zdaniu 1 musi spełniać następujące warunki: musi być zachowany wkład własny gminy w wysokości co najmniej 20 % kosztów całkowitych zadania łącznie i jednocześnie wysokość przyznanej pomocy finansowej nie może ulec zmianie.
8. Inne zmiany i uzupełnienia umowy niewymienione w ust. 6 i 7 niniejszej procedury wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wprowadzane zmiany nie mogą naruszać uwarunkowań przyznanej pomocy finansowej określonych w Regulaminie konkursu „Granty Marszałka dla Kół Gospodyń Wiejskich” w 2021 roku,

w szczególności nie podlegają zmianie zapisy wniosku, na podstawie których dokonano oceny w kryteriach merytorycznych (tabele: 2, 3, 4, 5, 7, 8, oświadczenia).

9. Projekt aneksu do umowy sporządzają pracownicy Biura Aktywizacji i Promocji Obszarów Wiejskich w Departamencie Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie. Do zawarcia aneksu nie jest wymagane podjęcie rozstrzygnięcia na posiedzeniu Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego, a jedynie złożenie na aneksie podpisów przez dwóch członków Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
10. W przypadkach opisanych w ust. 8, gdy wartość pomocy finansowej będzie ulegała zmniejszeniu w związku ze zmniejszeniem całkowitych kosztów zadania, Gmina zobowiązana jest do zwrotu niewykorzystanej kwoty pomocy, przed dniem zatwierdzenia wprowadzenia zmiany do umowy.