

Uchwała Nr 8/99/25/VII
Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 17 lutego 2025 r.

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu i ogłoszenia Konkursu pn. Sadzenie drzew i krzewów miododajnych, jako sposób na ochronę bioróżnorodności w województwie warmińsko-mazurskim w trosce o owady zapylające

Na podstawie art. 8a, art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 w związku z art. 14 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 566 z późn. zm.) oraz Uchwały nr IX/155/24 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 17 grudnia 2024 roku w sprawie budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego na 2025 rok (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2024 r. poz. 5887) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się Regulamin Konkursu pn. Sadzenie drzew i krzewów miododajnych, jako sposób na ochronę bioróżnorodności w województwie warmińsko-mazurskim w trosce o owady zapylające, wraz z załącznikami. Regulamin Konkursu stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2.

Ogłoszenie konkursu następuje poprzez zamieszczenie informacji o konkursie wraz z Regulaminem Konkursu pn. Sadzenie drzew i krzewów miododajnych, jako sposób na ochronę bioróżnorodności w województwie warmińsko-mazurskim w trosce o owady zapylające, na stronie internetowej urzędu: <https://www.warmia.mazury.pl/>

§ 3.

1. Na realizację zadań konkursowych pn. Sadzenie drzew i krzewów miododajnych, jako sposób na ochronę bioróżnorodności w województwie warmińsko-mazurskim w trosce o owady zapylające przeznaczona jest kwota w łącznej wysokości 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100) zatwierdzoną w budżecie Województwa Warmińsko-Mazurskiego na 2025 rok. z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Poszczególne kwoty pomocy finansowej zostaną przyznane Gminom odrębną uchwałą Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

§ 4.

Wykonanie Uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu Województwa
Warmińsko-Mazurskiego

Marcin Kuchciński

Regulamin konkursu pn. Sadzenie drzew i krzewów miododajnych, jako sposób na ochronę bioróżnorodności w województwie warmińsko-mazurskim w trosce o owady zapylające

Konkurs kierowany jest do gmin wiejskich, miejsko-wiejskich w części wiejskiej gminy
województwa warmińsko-mazurskiego.

Rozdział I.

Cele

Celem konkursu pn. **Sadzenie drzew i krzewów miododajnych, jako sposób na ochronę bioróżnorodności w województwie warmińsko-mazurskim w trosce o owady zapylające** jest:

1. Zakup i wykonanie nasadzeń drzew i/lub krzewów miododajnych przyczyniające się do ochrony bioróżnorodności i poprawy stanu środowiska naturalnego w województwie warmińsko-mazurskim, poprzez:
 - a) zwiększenie bazy pożytkowej dla pszczół i innych owadów zapylających,
 - b) odbudowę zdegradowanych ekosystemów,
 - c) powstrzymanie i odwrócenie procesu spadku liczebności owadów zapylających,
 - d) zwiększenie bioróżnorodności terenów zieleni dostępnych publicznie,
 - e) poprawę komfortu życia mieszkańców poprzez powiększenie terenów zielonych;
2. Posadzenie i pielęgnacja sadzonek drzew i/lub krzewów miododajnych na wybranych działkach znajdujących się we władaniu gminy,

Rozdział II.

Kryteria dostępu

Pomoc finansowa może być przyznana jeżeli przy realizacji zadania, spełnione będą następujące warunki:

1. zadanie będzie realizowane w gminie wiejskiej, w gminie miejsko-wiejskiej w części wiejskiej gminy na terenie województwa warmińsko-mazurskiego,
2. gmina zgłasza jeden wniosek w ramach konkursu na zadania dotyczące sadzenia drzew i krzewów miododajnych w obrębie swojej gminy,
3. zadanie nie będzie miało charakteru komercyjnego,
4. zadanie będzie realizowane od dnia zawarcia umowy do dnia 1 grudnia 2025 r. Pomoc finansową należy wykorzystać do dnia 15 grudnia 2025 r. Jednocześnie nie można realizować zadania oraz ponosić wydatków przed zawarciem umowy,
5. zadanie zostało dokładnie zaplanowane,

- wniosek o udzielenie pomocy finansowej na zadanie zawiera wskazanie oraz uzasadnienie potrzeby udzielenia pomocy finansowej Gminie przez Województwo Warmińsko-Mazurskie,
- Nasadzenia wykonane zostaną na obszarze miejscowości wiejskich, w których nie wykonywano nasadzeń finansowanych w poprzednich edycjach konkursu pn. Sadzenie drzew i krzewów miododajnych, jako sposób na ochronę bioróżnorodności w województwie warmińsko-mazurskim w trosce o owady zapylające, realizowanych w latach 2023 – 2024.
- Gmina zagwarantuje swój udział w kosztach całkowitych w ramach realizacji zadania nie mniejszy niż 20%. Koszt całkowity zadania obejmuje zakup i wykonanie nasadzeń drzew i/lub krzewów miododajnych

Rozdział III.

Zakres zadań i odbiorcy zadań

- Pomoc finansowa będzie udzielana gminom z tytułu realizacji zadania wdrażającego cel, o którym mowa w rozdziale I niniejszego regulaminu, o ile zadanie spełnia wszystkie kryteria dostępu wymienione w rozdziale II, pod warunkiem przyznania pomocy finansowej Gminie przez Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego stosowną uchwałą.
- Odbiorcami końcowymi zadań są: gminy wiejskie, miejsko-wiejskie w części wiejskiej z terenu województwa warmińsko-mazurskiego.

Rozdział IV. Finansowanie zadań

- Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego wyłoni i zarekomenduje gminy, co do których Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego podejmie uchwałę o udzieleniu pomocy finansowej w formie dotacji celowej, zwanej dalej „dotacją”.
- Pomoc finansowa będzie przekazana w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy na rachunek bankowy wskazany przez Gminę.
- Pomoc finansowa udzielona przez województwo obejmuje wyłącznie zakup drzew i/lub krzewów miododajnych.** Materiał do nasadzeń powinien pochodzić ze szkółek wytwarzających zdrowy oraz dobrej jakości materiał szkółkarski, gwarantujący jego trwałość.
- Ze środków województwa sfinansowany zostanie zakup roślin miododajnych, który obejmuje następujące gatunki:
drzew: Lipa, Klon pospolity, Klon jawor, Jarząb pospolity, Kasztanowiec zwyczajny, Śliwa wiśniowa czerwonołistna, Głóg,
krzewów: Pęcherznica kalinolistna (żółtolistna), Pęcherznica kalinolistna (czerwonołistna), Tawuła japońska, Krzewuszką, Berberys, Żylistek szorstki, Ognik szkarłatny.
- Pomoc finansowa na zadanie wynosi od 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) do 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100), przy czym zwiększenie kosztów związanych z realizacją Zadania nie skutkuje zwiększeniem wysokości przyznanej dotacji.
- Na realizację zadań w ramach konkursu z budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego przeznaczona jest kwota w wysokości 300 000,00 złotych (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100).
- Udział własny gminy w realizacji zadania powinien wynosić co najmniej **20%** kosztów całkowitych, na które składa się zakup sadzonek drzew i krzewów miododajnych oraz

wykonanie nasadzeń. Udział własny gminy, musi być określony we wniosku o udzielenie pomocy finansowej.

8. Wydatki muszą być zrealizowane zgodnie z polityką rachunkowości Gminy, odpowiednio opisane, zaksięgowane i rozliczone.

Rozdział V.

Ocena wniosków, wybór beneficjentów oraz przyznanie pomocy finansowej

1. O udzielenie pomocy finansowej mogą ubiegać się gminy z terenu województwa warmińsko-mazurskiego.
2. Wniosek konkursowy stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu Konkursu.
3. Nabór wniosków konkursowych trwa od dnia ogłoszenia konkursu zamieszczonego na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego do dnia **14 marca 2025 r.** W przypadku niewyczerpania przeznaczonej w Konkursie puli środków finansowych Organizator zastrzega sobie prawo do przedłużenia naboru wniosków konkursowych w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym zamieszczonym na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego <https://warmia.mazury.pl/>
4. Dyrektor Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie w drodze zarządzenia powołuje Komisję Konkursową.
5. Pierwszym etapem oceny wniosków jest ocena formalna w następujących aspektach:
 - a. złożenie wniosku w terminie,
 - b. złożenie na właściwym formularzu,
 - c. złożenie przez uprawniony podmiot,
 - d. podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli,
 - e. wszystkie niezbędne pola są właściwie wypełnione.
 - f. zgodność założeń finansowych zadania z Regulaminem konkursu, w tym poprawność kalkulacji i zapewnienie co najmniej **20%** wkładu własnego Gminy w kosztach całkowitych obejmujących zakup drzew i krzewów miododajnych oraz wykonanie nasadzeń.
 - g. zgodność zakresu zadania z celami, o których mowa w rozdziale I, pkt 1-2 niniejszego Regulaminu.
6. Ocenę formalną wniosku, o której mowa w pkt 5, przeprowadza jeden z członków Komisji, a zatwierdza ją Przewodniczący Komisji.
7. Jeżeli wniosek nie spełnia któregokolwiek z warunków formalnych, o których mowa w pkt 5, jego ocena formalna jest zawsze negatywna i nie podlega on dalszemu procedowaniu.
8. Wnioski, które przejdą pomyślnie ocenę formalną, podlegają ocenie merytorycznej.
9. Ocena merytoryczna wniosku polega na przyznaniu odpowiedniej liczby punktów (**LP**), na którą składają się dwa kryteria: (1) **PG** + (2) **PWW**

gdzie:

- 1) **PG (punkty za wskaźnik G)** - liczba punktów przyznawanych ocenianej gminie w kryterium dochodowym. Wyznaczana jest przez podzielenie wartości wskaźnika **G** gminy z najwyższym wskaźnikiem spośród gmin województwa warmińsko-mazurskiego przez wartość wskaźnika **G** gminy ocenianej.

Wskaźnik **G**, to wskaźnik dochodu podatkowego gminy w przeliczeniu na jednego mieszkańca, obliczany wg zasad określonych w ustawie z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. z 2024 r. poz. 1572 z późn. zm.). Wskaźnik **G** wylicza się, dzieląc kwotę dochodów podatkowych gminy, za rok poprzedzający rok bazowy oraz planowanych na rok budżetowy dochodów przez liczbę mieszkańców gminy, publikowany przez Ministerstwo Finansów.

Wskaźnik **G max** - wskaźnik G Gminy Płoskinia, tj. gminy z najwyższym wskaźnikiem spośród gmin województwa warmińsko-mazurskiego (wartość wskaźnika 3 693,29 zł),

W tym kryterium przypisywana jest ocenianej Gminie liczba punktów (**PG**) wg następującego wzoru:

$$PG = \frac{\text{Wskaźnik G max}}{\text{Wskaźnik G gminy}}$$

- 2) **PWW (punkty za wkład własny)**:- liczba punktów za % udział wkładu własnego Gminy w kosztach całkowitych.
- od 20% do 30% wkładu własnego – 1 pkt
 - od 31% do 50% wkładu własnego – 2 pkt
 - od 51% i więcej wkładu własnego – 3 pkt

Obliczanie % udziału wkładu własnego gminy w kosztach całkowitych:

Wkład własny w % = (kwota wkładu własnego w PLN x 100) : koszty całkowite w PLN

Koszty całkowite = kwota dofinansowania w PLN (wnioskowana) + kwota w PLN wkładu własnego

10. Liczba zdobytych punktów wniosku jest sumą punktów za wskaźnik G gminy oraz punktów za wkład własny gminy wyliczony wg powyższych wskazań.
11. Każdy wniosek jest oceniany merytorycznie przez dwóch członków Komisji.
12. Po zakończeniu oceny merytorycznej wniosków Komisja sporządza:
- a. listę rankingową wniosków uszeregowanych według liczby zdobytych punktów wraz z informacją o rekomendowanej kwocie pomocy finansowej, oraz
 - b. listę rezerwową wniosków uszeregowanych według liczby zdobytych punktów, obejmującą wnioski, które z powodu limitu środków przeznaczonych na realizację zadań w ramach konkursu, nie uzyskały pomocy finansowej,
 - c. listę wniosków niespełniających oceny formalnej.

13. W pierwszej kolejności do przyznania pomocy rekomendowane będą wnioski, które uzyskały największą liczbę zdobytych punktów. W przypadku, uzyskania takiej samej liczby punktów przez więcej niż jeden wniosek, decydującym kryterium będzie kolejność złożonych wniosków. Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego na podstawie listy rankingowej wniosków sporządzonej przez Komisję, rekomenduje wnioski dotyczące zadania do przyznania pomocy finansowej przez Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Rozstrzygnięcie jest ostateczne i nie przysługuje od niego odwołanie.
14. Rekomendacja Zarządu Województwa nie jest podstawą do zawarcia umów dotacyjnych. Gminie, której zadanie zostało rekomendowane przez Zarząd Sejmikowi Województwa Warmińsko-Mazurskiego, nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy dotacyjnej.
15. Decyzję w formie uchwały o udzieleniu pomocy finansowej na realizację zadań podejmuje Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego na podstawie rekomendacji Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Uchwała Sejmiku o udzieleniu pomocy finansowej zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w ciągu 7 dni roboczych od dnia jej podjęcia.
16. Uchwała Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego o przyznaniu pomocy finansowej poszczególnym Gminom jest podstawą do zawarcia umów o udzielenie pomocy finansowej.
17. Województwo dopuszcza możliwość zwiększenia łącznej puli środków finansowych przeznaczonych na udzielenie pomocy finansowej dla zadań w sytuacji dodatkowych środków ujętych w budżecie Województwa Warmińsko-Mazurskiego. W takim przypadku, Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego na podstawie rekomendacji Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego może udzielić pomocy finansowej wnioskowi z listy rezerwowej mieszczącym się w limicie środków.
18. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu.

Rozdział VI.

Termin składania wniosków

1. Wniosek należy złożyć do dnia **14 marca 2025 roku do godz. 15.30**, z uwzględnieniem zapisu rozdziału V pkt 3 niniejszego Regulaminu:
 - 1) w formie papierowej bezpośrednio w Urzędzie lub za pomocą pocztowej przesyłki poleconej lub przesyłki kurierskiej na adres:

ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, Departament Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa, **w Kancelarii Ogólnej (poniedziałek od godz. 8.00 do godz. 16.00, wtorek - piątek od godz. 7.30 do godz. 15.30).**
 - 2) w formie elektronicznej na adres:

za pomocą platformy ePUAP- skrzynka podawcza Urzędu: /UMWWIM/SkrzynkaESP
(w obu formach - z dopiskiem „*Sadzenie drzew i krzewów miododajnych*”)
2. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu wniosku do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

Rozdział VII.

Rozliczenie zadania

1. Gmina w terminie 15 dni kalendarzowych od dnia faktycznego zakończenia realizacji zadania, jest zobowiązana złożyć sprawozdanie końcowe z realizacji zadania w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie. Formularz sprawozdania końcowego stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Załącznikami do sprawozdania końcowego są kopie dokumentów księgowych (potwierdzone za zgodność z oryginałem) potwierdzające zakup przez gminę drzew i/lub krzewów roślin miododajnych, dokumentacja fotograficzna - przed realizacją zadania oraz po zakończeniu przedstawiająca nasadzenia drzew i/lub krzewów z uwidocznioną informacją o źródle finansowania Zadania (do wyboru: utrwalony wydruk, przesłany plik jpg/pdf lub na płycie CD / DVD) oraz zobowiązanie Gminy do pielęgnacji nasadzonych drzew i/lub krzewów w ramach zadania.
3. Z chwilą przekazania Samorządowi Województwa Warmińsko-Mazurskiego zdjęć i materiałów wskazanych w ust. 2, Gmina udziela Samorządowi Województwa Warmińsko-Mazurskiego nieodpłatnie licencji niewyłącznej do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania nimi, w szczególności na następujących polach eksploatacji: utrwalanie i zwielokrotnianie zdjęć dowolną techniką i na dowolnym nośniku; zamieszczanie zdjęć na stronach internetowych Województwa; publiczne wystawianie, wyświetlenie lub udostępnienie zdjęć w taki sposób, by każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym; wykorzystanie zdjęć do celów informacyjnych i promocyjnych Województwa.
4. W skład materiałów zdjęciowych przekazanych Samorządowi Województwa Warmińsko-Mazurskiego muszą wchodzić zdjęcia, do których Gmina będzie posiadała prawo rozporządzania, zaś w przypadku zdjęć, na których utrwalony zostanie czyjś wizerunek, będą to zdjęcia, co do których nie będzie wymagane uzyskanie zezwolenia na rozpowszechnianie wizerunku, lub zdjęcia, co do których Gmina będzie posiadać wymagane prawem zezwolenia osób ukazanych na zdjęciach na rozpowszechnianie ich wizerunku.
5. Gmina zobowiązuje się, iż przekazanie Samorządowi Województwa Warmińsko-Mazurskiego dokumentacji zdjęciowej, o której mowa w ust. 2, nie będzie naruszało dóbr osobistych ani praw, w tym w szczególności praw autorskich osób trzecich. Gmina ponosi wyłączną odpowiedzialność za ewentualne naruszenie dóbr osobistych oraz praw autorskich i pokrewnych osób trzecich do materiałów i zdjęć, o których mowa powyżej.
6. W przypadku naruszenia przez Gminę zasad konkursu stwierdzonych na etapie rozliczenia, możliwe jest rozwiązanie umowy i żądanie zwrotu pomocy finansowej.

Rozdział VIII.

Informacje dodatkowe

1. Prawo interpretacji Regulaminu konkursu, bądź rozstrzygania kwestii nieujętych w Regulaminie przysługuje Dyrektorowi Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

2. Regulamin konkursu pn. Sadzenie drzew i krzewów miododajnych, jako sposób na ochronę bioróżnorodności w Województwie Warmińsko-Mazurskim w trosce o owady zapylające oraz wzór wniosku o udzielenie pomocy finansowej na realizację zadań zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

3. Osobami do kontaktu są:

Tomasz Balicki – p.o. Kierownika Biura ds. Rolnictwa w Departamencie Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, tel. 89 52 19 242; e-mail: t.balicki@warmia.mazury.pl

Załączniki do Regulaminu:

- 1) Wniosek konkursowy,
- 2) Umowa z załącznikiem - sprawozdanie końcowe z realizacji zadania,
- 3) Karta oceny.

Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu
pn. Sadzenie drzew i krzewów miododajnych, jako sposób
na ochronę bioróżnorodności w województwie warmińsko-
mazurskim w trosce o owady zapylające.

Wzór wniosku o udzielenie pomocy finansowej

WNIOSEK KONKURSOWY

dotyczący zadania pn. Sadzenie drzew i krzewów miododajnych, jako sposób na ochronę
bioróżnorodności w województwie warmińsko-mazurskim w trosce o owady zapylające.

Numer wniosku*	
*Podpis osoby przyjmującej wniosek i pieczętka wpływu - Sekretariat DROWiR	*Podpis osoby przyjmującej wniosek i pieczętka wpływu – Biuro ds. Rolnictwa

***wypełnia pracownik Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego**

Uwaga!

Przed rozpoczęciem wypełniania wniosku należy zapoznać się z regulaminem konkursu.

Podpisany Wniosek należy przesłać na adres: ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn Urząd Marszałkowski Województwa
Warmińsko-Mazurskiego, Departament Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa lub na skrzynkę podawczą Urzędu:
/UMWWIM/SkrytkaESP

1. Dane podstawowe i dane gminy:

Gmina	
Nazwa zadania	
Adres Gminy - kod pocztowy (w formacie xx-xxx)	
Adres Gminy - poczta	
Adres Gminy - miejscowość	
Adres Gminy - ulica oraz numer domu i lokalu	
NIP GMINY	
REGON GMINY	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Numer rachunku bankowego właściwego	

do przekazania środków (w formacie /XX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX, proszę wpisywać po ukośniku)	
Nazwa banku	
Imiona i nazwisko wójta /burmistrza	
Tytuł (np. Wójt Gminy Wólka, Burmistrz Pokłasek,	
Imiona i nazwisko skarbnika	
Imię i nazwisko pracownika Urzędu właściwego do kontaktów w sprawie zadania	
Funkcja/stanowisko osoby do kontaktu	
Telefon osoby do kontaktu wraz z numerem wewnętrznym	
E-mail osoby do kontaktu	

2. Wskazanie **konieczności i potrzeby** udzielenia pomocy finansowej Gminie przez Województwo wraz **z uzasadnieniem**. Wymagane jest odniesienie się w uzasadnieniu do **zapisów budżetu gminy** będącej wnioskodawcą oraz wskazanie **zadania własnego Gminy**, na które ma zostać udzielona pomoc finansowa.

Wskazanie konieczności i potrzeby udzielenia pomocy finansowej Gminie przez Województwo wraz z uzasadnieniem:

Odniesienie się do zapisów budżetu Gminy:

Wskazanie zadania własnego Gminy, na które ma zostać udzielona pomoc:

3. Wykaz działek, na których posadzone będą otrzymane sadzonki drzew i krzewów miododajnych (numer ewidencyjny działki wraz z nazwą obrębu).

.....

4. Propozycje ilości sztuk i gatunku:

- Szacowana ilość sztuk sadzonek drzew miododajnych spośród gatunków: lipa, klon pospolity, klon jawor, Jarzab pospolity, Kasztanowiec zwyczajny, Śliwa wiśniowa czerwonolistna, Głóg *.

Gatunek	Lipa	Klon pospolity	Klon jawor	Jarzab pospolity	Kasztanowiec zwyczajny	Śliwa wiśniowa czerwonolistna	Głóg
Ilość (szt.)							

*Właściwe wpisać

- Szacowana ilość sztuk sadzonek krzewów miododajnych spośród gatunków: pęcherznica kalinolistna (żółtolistna), pęcherznica kalinolistna (czerwonolistna), tawuła japońska, krzewuszką, berberys, żylistek szorstki, ognik szkarłatny *

Gatunek	Pęcherznica kalinolistna (żółtolistna)	Pęcherznica kalinolistna czerwonolistna	Tawuła japońska	Krzewuszką	Berberys	żylistek szorstki	ognik szkarłatny
Ilość (szt.)							

*Właściwe wpisać

5. Wnioskowana kwota dotacji w zł brutto, o którą wnioskuje gmina na podstawie przeprowadzonego szacowania (bez separatorów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

.....zł.

słownie (.....)

6. Kwota wkładu własnego w zł brutto (bez separatorów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

.....zł.

słownie (.....)

7. Udział wkładu własnego gminy w %

Procentowy udział w kosztach całkowitych, (min. 20%)

Koszty całkowite = kwota dofinansowania w PLN (wnioskowana) + kwota w PLN wkładu własnego, (obliczanie % udziału gminy w kosztach całkowitych - patrz Regulamin, rozdział V pkt 9 ppkt 2))

8. Wskaźnik G - dochodu podatkowego gminy

.....

9. Czy Gmina korzystała ze środków finansowych w ramach wcześniejszych edycji konkursu pn. Sadzenie drzew i krzewów miododajnych, jako sposób na ochronę bioróżnorodności w Województwie Warmińsko-Mazurskim w trosce o owady zapylające, w latach 2023-2024

TAK		NIE	
------------	--	------------	--

Oświadczenie

Stosownie do zapisu Rozdziału II pkt. 7 Regulaminu konkursu pn. Sadzenie drzew i krzewów miododajnych, jako sposób na ochronę bioróżnorodności w województwie warmińsko-mazurskim w trosce o owady zapylające, oświadczam, że nasadzenia drzew i/lub krzewów miododajnych w ramach realizowanego zadania wykonane zostaną na obszarze miejscowości wiejskich, w których nie wykonywano nasadzeń finansowanych w poprzednich edycjach konkursu pn. Sadzenie drzew i krzewów miododajnych, jako sposób na ochronę bioróżnorodności w województwie warmińsko-mazurskim w trosce o owady zapylające, w latach 2023-2024.

.....
Podpis osoby reprezentującej jednostkę
(Wójt/Burmistrz)

Załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu
pn. Sadzenie drzew i krzewów miododajnych, jako
sposób na ochronę bioróżnorodności w województwie
warmińsko-mazurskim w trosce o owady zapylające.

Wzór umowy

Umowa nr OW.0022. .2025

zawarta w dniu 2025 r. w Olsztynie,

pomiędzy:

Województwem Warmińsko – Mazurskim z siedzibą w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, reprezentowanym przez:

Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego, w osobach:

1.
2.

zwanym dalej w treści umowy „Województwem”,

a

Gminą z siedzibą w
(NIP:; REGON:) reprezentowaną przez:

1. – Pani/a

przy kontrasygnacie

2. Skarbnika, Pani/a

zwanym dalej w treści umowy „Gminą”.

Na podstawie art. 8a ust. 1 ustawy o samorządzie województwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 566 z późn. zm.) w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1) oraz pkt 12) ustawy o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.) zawiera się umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie Gminie przez Województwo pomocy finansowej w formie dotacji celowej ze środków budżetu Województwa na zadanie polegające na zakupie i wykonaniu nasadzeń drzew i/lub krzewów roślin miododajnych na terenie gminy, zwane w dalszej części umowy „zadaniem”.

W ramach zadania, ze środków przekazanych jako pomoc finansowa dofinansowany zostanie wyłącznie zakup roślin miododajnych, który obejmuje następujące gatunki:

- a) drzew: Lipa, Klon pospolity, Klon jawor, Jarzab pospolity, Kasztanowiec zwyczajny, Śliwa wiśniowa czerwonolistna, Głóg.
- b) krzewów: Pęcherznica kalinolistna (żółtolistna), Pęcherznica kalinolistna (czerwonolistna), Tawuła japońska, Krzewuszką, Berberys, Żylistek szorstki, Ognik szkarłatny.

- zgodnie z wnioskiem

2. W zakresie realizacji zadania, ze środków gminy pokryty zostanie wkład własny (określony we wniosku konkursowym) w wysokości**zł brutto** (słownie: **złotych**).
3. Wartość dotacji udzielanej przez Województwo na zakup drzew i/lub krzewów roślin miododajnych wskazanych w ust. 1 wynosi**zł brutto** (słownie: **złotych**).
4. Pomoc finansowa udzielona przez Województwo obejmuje wyłącznie zakup drzew i/lub krzewów miododajnych. Materiał do nasadzeń powinien pochodzić ze szkólek wytwarzających zdrowy oraz dobrej jakości materiał szkółkarski, gwarantujący jego trwałość.
5. Zadanie obejmuje zakup drzew i/lub krzewów roślin miododajnych wraz z wykonaniem nasadzeń zgodnie ze złożonym przez Gminę wnioskiem konkursowym w udostępnionych przez gminę miejscach oraz zobowiązanie gminy do pielęgnacji wykonanych nasadzeń.
6. Zadanie, o którym mowa w ust. 1, zrealizowane zostanie do 1 grudnia 2025 r.

§ 2

Zakres rzeczowy zadania, na którego realizację są przekazywane środki dotacji

- 1 W ramach realizacja zadania Gmina wykona następujące działania:
 - a) Zakup sadzonek drzew i/lub krzewów z gatunków wymienionych w § 1 ust. 1.
 - b) Materiał do nasadzeń powinien pochodzić ze szkólek wytwarzających zdrowy oraz dobrej jakości materiał szkółkarski, gwarantujący jego trwałość.
 - c) Wykonanie nasadzeń drzew i/lub krzewów, o których mowa § 1 ust. 1 zgodnie z informacjami zawartymi we wniosku konkursowym.
 - d) Gmina zapewni i określi miejsca nasadzeń drzew i/lub krzewów na gruntach będących własnością gminy lub trwałym zarządzie.
 - e) Nasadzenia wykonane zostaną na obszarze miejscowości wiejskich, w których nie wykonywano nasadzeń finansowanych w poprzednich edycjach konkursu pn. Sadzenie drzew i krzewów miododajnych, jako sposób na ochronę bioróżnorodności w województwie warmińsko-mazurskim w trosce o owady zapylające, realizowanych w latach 2023 – 2024.
 - f) Gmina zapewni odpowiednie warunki dla zakupionych roślin od chwili zakupu do wykonania nasadzeń.
 - g) Pielęgnacja drzew i/lub krzewów (palikowanie, wykaszanie terenu wokół, odpowiednia ochrona przed chorobami i szkodnikami),
 - h) Gmina jest zobowiązana do zamontowania w miejscu realizacji zadania tabliczki informacyjnej zawierającej symbol WARMIA-MAZURY® oraz symbol „#gen Warmii i Mazur” wraz z informacją następującej treści: Zadanie pod nazwą zostało zrealizowane w ramach przyznanej pomocy finansowej przez Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Koszt przygotowania i montażu tablicy jest kosztem Gminy i nie może być pokryty z udzielonej pomocy finansowej.
 - i) Logotypy symbolu WARMIA-MAZURY® oraz #gen Warmii i Mazur, o których mowa w punkcie h) zostaną przesłane na wskazany we wniosku konkursowym adres e-mail po podpisaniu przez gminę umowy na realizację zadania.

2. Gmina ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie bezpieczeństwa podczas realizacji zadania.

§ 3

Zobowiązania Stron

1. Województwo zobowiązuje się udzielić Gminie dotacji celowej na dofinansowanie zakupu roślin miododajnych, o których mowa w § 1 ust. 1 w kwocie łącznie nieprzekraczającej zł (słownie: złotych 00/100).
2. Gmina zobowiązana jest zapewnić pozostałą część środków na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 i ust. 2.
3. Województwo oświadcza, że kwota dotacji celowej, o której mowa w ust. 1, została zabezpieczona w budżecie Województwa Warmińsko-Mazurskiego na 2025 rok, przyjętym uchwałą Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 17 grudnia 2024 roku nr IX/155/24 w sprawie budżetu Województwa Warmińsko-Mazurskiego na 2025 rok (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2024 r. poz. 5887) – w dziale 010, rozdział 01095, § 2710 – zadanie: Sadzenie drzew i krzewów miododajnych, jako sposób na ochronę bioróżnorodności w województwie warmińsko-mazurskim w trosce o owady zapylające.
4. Gmina zobowiązuje się wykorzystać otrzymaną dotację zgodnie z przeznaczeniem, wyłącznie na cel, o którym mowa w § 1 ust. 1, nie później niż 14 dni od terminu realizacji zadania wskazanego w § 1 ust. 6.
5. Zwiększenie kosztów związanych z realizacją Zadania nie skutkuje zwiększeniem wysokości przyznanej dotacji, o której mowa w ust. 1.
6. Gmina zobowiązuje się do informowania o dofinansowaniu przez Województwo zadania pn.: Sadzenie drzew i krzewów miododajnych, jako sposób na ochronę bioróżnorodności w województwie warmińsko-mazurskim „w trosce o owady zapylające” wraz z logotypami: „Warmia i Mazury” oraz „#gen warmii i mazur” .
7. Gmina zobowiązana jest do zamieszczenia na swojej stronie internetowej informacji dotyczącej realizacji zadania i jego wpływu na ochronę bioróżnorodności i wspierania ekologii i środowiska na terenie naszego województwa wraz z logotypami, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. h) .
8. Dotacja celowa, o której mowa w ust. 1, zostanie przekazana Gminie jednorazowo w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia niniejszej umowy, na rachunek bankowy Gminy nr:
Za termin dokonania przekazania dotacji przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Województwa należną kwotą.
9. Gmina w ramach realizacji przedsięwzięcia zobowiązuje się wydatkować przekazaną dotację celową po podpisaniu umowy.

§ 4

Zasady rozliczenia otrzymanej dotacji celowej

1. W terminie 15 dni od daty faktycznego zakończenia przez Gminę realizacji zadania, (z uwzględnieniem terminu, o którym mowa w § 1 ust. 6, Gmina zobowiązana jest do przedłożenia Województwu sprawozdania końcowego według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. W sprawozdaniu końcowym Gmina zawiera zwięzły opis z realizacji zadania z podaniem numeru działki(ek) ewidencyjnej(ych), określeniem miejscowości zgodnych ze składanym formularzem zgłoszeniowym oraz posadzonymi gatunkami drzew i/lub krzewów. Załącznikami do sprawozdania są kopie dokumentów księgowych potwierdzających zakup przez gminę drzew i/lub krzewów roślin miododajnych, dokumentacja fotograficzna - przed realizacją zadania oraz po zakończeniu przedstawiająca nasadzenia drzew i/lub krzewów z uwidocznioną informacją o źródle finansowania Zadania (do wyboru: utwalony wydruk, przesłany plik jpg/pdf lub na płycie CD / DVD lub innym nośniku elektronicznym) oraz zobowiązanie Gminy do pielęgnacji nasadzonych drzew i/lub krzewów w ramach zadania.
3. Z chwilą przekazania Samorządowi Województwa Warmińsko-Mazurskiego zdjęć i materiałów wskazanych w ust. 2, Gmina udziela Samorządowi Województwa Warmińsko-Mazurskiego nieodpłatnie licencji niewyłącznej do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania nimi, w szczególności na następujących polach eksploatacji: utrwalanie i zwielokrotnianie zdjęć dowolną techniką i na dowolnym nośniku; zamieszczanie zdjęć na stronach internetowych Województwa; publiczne wystawianie, wyświetlenie lub udostępnienie zdjęć w taki sposób, by każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym; wykorzystanie zdjęć do celów informacyjnych i promocyjnych Województwa.
4. O zachowaniu terminu złożenia sprawozdania końcowego decyduje data wpływu dokumentów do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.
5. Niezłożenie sprawozdania końcowego w ww. terminie może skutkować rozwiązaniem umowy przez Województwo i uznaniem dotacji celowej za wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem na zasadach, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
6. W przypadku stwierdzenia przez Województwo nieprawidłowości w dokumentacji złożonej w ramach sprawozdania końcowego, o którym mowa w ust. 1, Województwo wzywa Gminę do usunięcia tychże nieprawidłowości, uzupełnienia braków lub złożenia wyjaśnień w terminie określonym w wezwaniu. Niezastosowanie się Gminy do zaleceń Województwa lub nieudzielenie dodatkowych informacji w terminie wskazanym w wezwaniu będzie równoznaczne z brakiem rozliczenia zadania z winy Gminy, czego konsekwencją może być rozwiązanie przez Województwo umowy i uznanie dotacji za wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem na zasadach, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
7. Gmina jest zobowiązana do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych dotyczących realizacji Zadania.

§ 5

1. Województwo sprawuje kontrolę prawidłowości realizacji zadania, w tym wydatkowania przekazanej pomocy finansowej.
2. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz w okresie 5 lat od dnia zakończenia realizacji zadania.
3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie mogą kontrolować dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie

dla oceny prawidłowości realizacji zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących jego realizacji.

4. Gmina na żądanie kontrolującego jest zobowiązana dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
5. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie zarówno w siedzibie Gminy, jak i w miejscu realizacji zadania.
6. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 1, Województwo poinformuje Gminę, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże jej wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.
7. Gmina jest zobowiązana w terminie wskazanym w informacji o wynikach kontroli, do wykonania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust. 6, i powiadomienia o tym Województwa w ciągu 5 dni roboczych.

§ 6

Zasady zwrotu środków finansowych

1. W przypadku niewykorzystania przez Gminę w ramach realizacji Zadania całości przyznanych środków z dotacji, Gmina jest zobowiązana do zwrotu niewykorzystanej części środków z dotacji na rachunek bankowy Województwa, w terminie do dnia 30 grudnia 2025 r.
2. Za każdy dzień zwłoki będą naliczane odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.
3. Dotację celową wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem, pobraną nienależnie lub w nadmiernej wysokości, Gmina zobowiązuje się zwrócić wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonych od daty otrzymania przez Gminę dotacji celowej do daty ich zwrotu na rachunek Województwa.
4. Zwrotu dotacji, o którym mowa w ust. 3, Gmina dokonuje wraz z odsetkami na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
5. Gmina dokonuje zwrotu środków z dotacji celowej, o których mowa w ust. 1-4, na rachunek bankowy Województwa o numerze: **88 1090 2718 0000 0001 6078 7862**.
6. W każdym przypadku zwrotu dotacji celowej, jej części lub dodatkowych przychodów i odsetek bankowych, w treści przelewu Gmina zamieści informację o numerze umowy, której dotyczą zwracane środki finansowe.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.
2. Każda potrzeba zmiany umowy powinna zostać zgłoszona Województwu przez Gminę, w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej, wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia przedmiotowej zmiany, pod rygorem nieważności. O konieczności zawarcia aneksu do umowy, Gmina zostanie poinformowana przez Województwo w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

3. W przypadku stwierdzenia przez Województwo konieczności zawarcia aneksu do umowy wymagane jest złożenie przez Gminę wniosku o zmianę warunków umowy, pod rygorem nieważności.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących konieczność zmian niniejszej umowy w postaci aneksu do umowy, Gmina powinna złożyć wniosek o jej zmianę nie później niż 14 dni kalendarzowych przed terminem zakończenia realizacji Zadania.
5. Wszelkie oświadczenia dotyczące umowy oraz odstąpienie od niej albo rozwiązanie jej za zgodą stron, wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
6. Wszelkie zawiadomienia i wnioski wymagane lub dozwolone umową, aby zachować swoją ważność, muszą być doręczone w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
7. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją umowy będą wyjaśniane w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
8. Doręczeń dokonuje się na adresy:
 - 1) dla Województwa:
Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego;
Departament Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa
ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn
Adres do korespondencji elektronicznej za pomocą platformy ePUAP- skrzynka podawcza Urzędu: /UMWWIM/SkrytkaESP
 - 2) dla Gminy:
Urząd Gminy
ul.
Elektroniczna Skrzynka Podawcza:
9. Sprawy bieżące i powstałe przy wykonywaniu umowy spory, strony zobowiązują się uzgadniać i rozstrzygać na drodze polubownej. W przypadku braku polubownego porozumienia stron, wszelkie spory dotyczące wykonywania umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Województwa.
10. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

WOJEWÓDZTWO

GMINA

Kontrasygnata Skarbnika

SPRAWOZDANIE KOŃCOWE Z REALIZACJI ZADANIA

**pn.: Sadzenie drzew i krzewów miododajnych, jako sposób na ochronę bioróżnorodności
w województwie warmińsko-mazurskim w trosce o owady zapylające**

1. Zadanie: Sadzenie drzew i krzewów miododajnych, jako sposób na ochronę bioróżnorodności w województwie warmińsko-mazurskim w trosce o owady zapylające
2. Umowa nr z dnia 2025 r.
3. Dane adresowe gminy

GMINA	
Adres siedziby	
Imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktu	
Adres e-mail	
Telefon	

4. Opis realizacji zadania

lp.	miejsce nasadzenia (nazwa obrębu ewidencyjnego)	oznaczenia geodezyjne obsadzonej działki	ilość i gatunek nasadzonych drzewek i/lub krzewów	przybliżona powierzchnia nasadzeń drzew i/lub krzewów (w arach)	nr zdjęcia
1					
2					
3					
...					
...					
...					

Opis przebiegu wykonania nasadzeń.....
.....
.....

5. Ogólna wartość wykorzystanej dotacji w zł.:
słownie (.....)
6. Całkowita wartość zakupu sadzonek drzew i krzewów miododajnych w zł.:
słownie (.....) w tym %
udziału Gminy.
7. Link do zamieszczonej informacji na stronie internetowej JST, dotyczącej realizacji
przedmiotowego zadania.

8. Oświadczenie

Oświadczam, że informacje zawarte w sprawozdaniu końcowym z realizacji zadania pn.: Sadzenie drzew i krzewów miododajnych, jako sposób na ochronę bioróżnorodności w województwie warmińsko-mazurskim w trosce o owady zapylające, są zgodne z prawdą, a dokumentacja związana z realizacją zadania przechowywana jest w :(adres).....

.....
Podpis wójt/burmistrz

9. Załączniki

- 1) Kopie dokumentów księgowych potwierdzające zakup drzewek i/lub krzewów,
- 2) Dokumentacja fotograficzna – wydrukowane zdjęcia/nośnik pamięci,
- 3) Zobowiązanie Gminy do pielęgnacji drzew i/lub krzewów zgodnie z §1 ust. 5 umowy,
- 4) Inne załączniki (wymienić jeżeli występują)

Załącznik nr 3 do Regulaminu konkursu
pn. Sadzenie drzew i krzewów miododajnych, jako sposób
na ochronę bioróżnorodności w województwie warmińsko-
mazurskim w trosce o owady zapylające

KARTA OCENY WNIOSKÓW
do Regulaminu konkursu pn. Sadzenie drzew i krzewów miododajnych, jako sposób
na ochronę bioróżnorodności w Województwie Warmińsko-Mazurskim w trosce o owady
zapylające

KARTA OCENY

	NR WNIOSKU	NAZWA GMINY	PG liczba punktów w kryterium dochodowym	PWW punkty za wkład własny Gminy	LP= SUMA (PG+PWW)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
...					
...					
...					
...					
...					
...					
100					

Podpisy członków komisji

1.

2.