

Uchwała Nr 51/865/24/VII
Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego
z dnia 18 listopada 2024 roku

w sprawie udzielenia upoważnień: Dyrektorowi i Zastępcom Dyrektora Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa oraz Kierownikowi Biura Kontroli Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego, do wydawania imiennych upoważnień, pracownikom Biura Kontroli Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa, do kontroli na miejscu w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027, zgodnie z ustawą o kontroli w administracji rządowej, w celu wykonywania czynności kontrolnych Lokalnych Grup Działania, z którymi Samorząd Województw Warmińsko-Mazurskiego zawarł umowy o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność.

Na podstawie art. 41 ust. 1 i art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 566 t.j.) w związku z art. 6 ust. 2 pkt 3 i pkt. 4 lit. a) oraz ust. 3 pkt. 6 i art. 10 ust. 3 i ust. 4 pkt 1 litera a) oraz pkt 2 ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 (Dz. U. z 2024 r. poz. 261 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Upoważnia się : Dyrektora Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa, Zastępców Dyrektora Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa oraz Kierownika Biura Kontroli Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego, do podejmowania i dokonywania czynności kontrolnych na miejscu, prowadzonych w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027, zgodnie z ustawą o kontroli w administracji rządowej, w celu wykonywania czynności kontrolnych Lokalnych Grup Działania, z którymi Samorząd Województw Warmińsko-

Mazurskiego zawarł umowy o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność, w szczególności do:

- 1) wydawania pisemnych imiennych upoważnień do wykonywania czynności kontrolnych w siedzibie LGD w ramach kontroli realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność,
- 2) wykonywania wszelkich czynności zarezerwowanych dla kierownika komórki do spraw kontroli, wynikających z ustawy o kontroli w administracji rządowej,
- 3) sporządzania pisemnego wniosku o niezwłoczne udostępnienie dokumentów, materiałów i informacji dotyczącej działalności jednostki kontrolowanej, oraz wystąpienie do innych organów i jednostek o niezwłoczne udostępnienie dokumentów, które są niezbędne do przygotowania i przeprowadzenia kontroli,
- 4) przyjmowania korespondencji od podmiotu kontrolowanego w zakresie realizowanej kontroli, wynikającej z ustawy o kontroli w administracji rządowej, przypisanej do kierownika jednostki kontrolującej,
- 5) powołania zespołu kontrolerów do przeprowadzenia kontroli oraz włączenie w skład zespołu kontrolerów posiadających wiedzę specjalistyczną pracowników organów i jednostek organizacyjnych podporządkowanych lub przez niego nadzorowanych oraz wydawania dla nich imiennych upoważnień,
- 6) powołania biegłego, jeżeli w toku kontroli konieczne jest przeprowadzenie specjalistycznych badań lub zbadanie określonych zagadnień wymagających szczególnych umiejętności lub wiedzy specjalistycznej, wydawania dla niego upoważnienia oraz żądania wyłączenia z przyczyn z jakich można żądać wyłączenia kontrola na podstawie ustawy o kontroli w administracji rządowej,
- 7) wyrażania zgody po zakończeniu czynności kontrolnych dla kontrolera do kierownika jednostki kontrolowanej o złożenie dodatkowych pisemnych wyjaśnień w wyznaczonym terminie, dotyczących zakresu kontroli, niezbędnych do sporządzenia wystąpienia pokontrolnego,
- 8) przekazania kierownikowi jednostki kontrolowanej projektu wystąpienia pokontrolnego wraz z pouczeniem o prawie zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń,
- 9) wyrażania zgody na wydłużenie terminu na czas oznaczony w przypadku zgłoszenia zastrzeżeń na wniosek jednostki kontrolowanej,

- 10) dokonywania sprostowania w projekcie wystąpienia pokontrolnego, w każdym czasie, z urzędu lub na wniosek kierownika jednostki kontrolowanej, błędów pisarskich lub innych oczywistych omyłek,
- 11) rozpatrzenia odwołania i poinformowania o swoim rozstrzygnięciu na piśmie kierownika jednostki kontrolowanej,
- 12) podpisania wystąpienia pokontrolnego i jego przekazania kierownikowi jednostki kontrolowanej,
- 13) odstąpienia, w każdym czasie od dalszego przeprowadzenia czynności kontrolnych, informując na piśmie kierownika jednostki kontrolowanej o odstąpieniu od kontroli.

§ 2

Upoważnia się Dyrektora Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie do wydawania poleceń służbowych, określających plan kontroli oraz procedury weryfikacji poprawności realizacji zobowiązań Lokalnych Grup Działania, wynikających z obowiązujących Wytocznych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w zakresie zasad przeprowadzania kontroli na miejscu w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Zarządu
Województwa Warmińsko-Mazurskiego
Marcin Kuchciński**